



คู่มือ

ประกันคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษาของกองทัพเรือ

ระดับต่ำกว่าปริญญา

พ.ศ.๒๕๖๗

กองประกันคุณภาพการศึกษา
กรมยุทธศึกษาทหารเรือ

คำนำ

กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ในฐานะหน่วยควบคุมการศึกษา ตามระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ มีหน้าที่ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับหลักสูตร และกำกับดูแลการดำเนินงานของสถานศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ที่อยู่ในความควบคุมให้เป็นไปตามนโยบายของกองทัพเรือ และตามคำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๒/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ซึ่งมีเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นประธานคณะกรรมการ มีหน้าที่กำหนดแนวทางและกำกับดูแลการปฏิบัติในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่สถานศึกษา พัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง สามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมยุทธศึกษาทหารเรือ จึงจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับ ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน และการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา ซึ่งในการจัดทำคู่มือฉบับนี้ได้พิจารณาความสอดคล้องกับประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ รวมทั้งคำนึงถึงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบคำสั่ง นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการพิจารณารับรองจากสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา ทั้ง ๙ สถานศึกษา

กรมยุทธศึกษาทหารเรือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา จะได้รับประโยชน์จากการศึกษาคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ฉบับนี้ และนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา และกรอบแนวทางสำหรับจัดทำกรอบมาตรฐานการศึกษาตามบริบทของแต่ละสถานศึกษา รวมทั้งคณะผู้ประเมินคุณภาพภายในใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่เป้าหมายตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด รองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ขอขอบคุณคณะผู้จัดทำ ผู้แทนสถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ฉบับนี้ ให้เสร็จสมบูรณ์ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

พลเรือโท



(วสันต์ สาทรกิจ)

เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ

ประธานอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทที่ ๑ กล่าวนำ	๑
๑.๑ หลักการทั่วไปและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา	๑
๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	๔
๑.๓ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙	๕
๑.๔ การประเมินคุณภาพภายใน	๑๐
๑.๕ การประเมินคุณภาพภายนอก	๑๐
บทที่ ๒ การประกันคุณภาพภายนอกและการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	๑๑
๒.๑ ความเป็นมาการประกันคุณภาพภายนอก	๑๑
๒.๒ หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายนอก	๑๑
๒.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพภายใน กับการประกันคุณภาพภายนอก	๑๒
๒.๔ กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา	๑๓
๒.๕ มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๔
๒.๖ ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการอาชีวศึกษา กับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอก	๑๕
สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา และภาระกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา	
บทที่ ๓ การประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ	๒๔
๓.๑ การจัดการศึกษาของกระทรวงกลาโหม	๒๔
๓.๒ นโยบายด้านการศึกษาของกระทรวงกลาโหม	๒๖
๓.๓ ระดับและประเภทของสถาบันการศึกษาของกองทัพ	๒๗
๓.๔ เป้าหมายการจัดการศึกษาของกระทรวงกลาโหม	๒๘
๓.๕ รายงานข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงระบบงานการศึกษาในภาพรวมของกระทรวงกลาโหม	๓๐
๓.๖ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม	๓๐
๓.๗ กรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ (ด้านการอาชีวศึกษา)	๓๑
๓.๘ แนวทางการบริหารคุณภาพในสถาบันการศึกษาของกองทัพ	๓๖
๓.๙ ความคิดรวบยอดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก	๓๙
๓.๑๐ แนวทางและกระบวนการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก	๔๑
บทที่ ๔ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ	๔๓
๔.๑ การจัดส่วนการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ	๔๓
๔.๒ การจัดการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ	๔๔
๔.๓ ความเป็นมาและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ	๔๖
๔.๔ การประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ	๔๖
๔.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	๔๙
๔.๖ นโยบายด้านการศึกษากองทัพเรือ	๔๙
๔.๗ นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ	๕๑
๔.๘ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา	๕๑

บทที่ ๑

กล่าวนำ

จากสภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกประเทศ ที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของประเทศ ซึ่งให้เห็นว่าประเทศไทยยังต้องเผชิญกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ซับซ้อน และคาดการณ์ได้ยาก ในขณะที่ผลการจัดการศึกษาของประเทศไทยในทุกๆระดับยังคงมีปัญหาทั้งในด้านคุณภาพของคนไทยที่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาระดับต่าง ๆ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา คุณลักษณะ และทักษะอยู่ในระดับที่ไม่น่าพึงพอใจ รวมทั้งระบบการจัดการศึกษาในปัจจุบันก็ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะรองรับสภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด และไร้ขีดจำกัดของเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถเชื่อมโยงทั่วโลกให้เป็นหนึ่งเดียว การเร่งปฏิรูปการศึกษาตามแนวทางปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ “ไทยแลนด์ ๔.๐” จึงเป็นทางออกสำคัญของการจัดการศึกษาเพื่อให้ประชาชนได้รับโอกาสในการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ สามารถพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล อันจะนำไปสู่การสร้างความสำเร็จร่วมกันในสังคมของชนในชาติ และลดความเหลื่อมล้ำในสังคมให้มีความเสมอภาคและเท่าเทียมกันมากขึ้น รวมทั้งพัฒนาประเทศให้สามารถก้าวข้ามกับดักรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า

๑.๑ หลักการทั่วไปและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการปฏิบัติของ กระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) โดยมีหลักการหรือแนวทางที่ยึดถือเป็นไปตาม พระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ดังนี้

๑.๑.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๑ บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ

มาตรา ๔

“มาตรฐานการศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับ คุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์ และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดในสถานศึกษาทุกแห่ง และเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพทางการศึกษา

“การประกันคุณภาพภายใน” หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายใน โดยบุคลากรสถานศึกษานั้นเอง หรือหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น

“การประกันคุณภาพภายนอก” หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา หรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรอง เพื่อเป็นการประกันคุณภาพและให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

หมวด ๓ ระบบการศึกษา

มาตรา ๒๑ กระทรวง ทบวง กรม รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ อาจจัดการศึกษาเฉพาะทางตามความต้องการและความชำนาญของหน่วยงานนั้นได้ โดยคำนึงถึงนโยบายและมาตรฐานการศึกษาของชาติ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก (ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒)

ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการ อาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำหรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยการนั้น (ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒)

มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการจัดการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกัน คุณภาพภายนอก

มาตรา ๔๙ ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การ มหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มีใช้ การจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ กระทรวงอื่น เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และ แนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน (ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒)

มาตรา ๕๐ ให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่มีข้อมูล เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ตลอดจนให้บุคลากร คณะกรรมการของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ปกครองและผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษาให้ข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่พิจารณาเห็นว่า เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการกิจของ สถานศึกษา ตามคำร้องขอของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาหรือบุคคลหรือ หน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรอง ที่ทำการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษานั้น

มาตรา ๕๑ ในกรณีที่ผลการประเมินภายนอกของสถานศึกษาใดไม่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดให้ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จัดทำข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมิได้ดำเนินการดังกล่าว ให้สำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษารายงานต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข (ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒)

๑.๑.๒ กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการศึกษาเฉพาะทาง พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑ กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่จัดการศึกษาเฉพาะทางตามมาตรา ๒๑ แห่ง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ การจัดการศึกษาเฉพาะทาง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้สอดคล้องกับนโยบาย แผนการศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการศึกษาของชาติ

(๒) ต้องจัดให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่จัดการศึกษาเฉพาะทางด้วยกัน และกับกระทรวงศึกษาธิการ

(๓) **ต้องจัดให้มีการประกันคุณภาพภายใน** เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ข้อ ๓ สถานศึกษาเฉพาะทางใด ต้องการให้มีการเทียบวุฒิทางการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เสนอขอเทียบวุฒิทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๑.๑.๓ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ออกโดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการบัญญัติศัพท์ และการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของทุกระดับไว้ในฉบับเดียวกัน โดยมีสาระสำคัญ คือ

ข้อ ๒ “การประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่า สถานศึกษานั้น สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามวรรคหนึ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามข้อ ๓ แล้ว ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา จัดส่งรายงานดังกล่าวพร้อมประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้น ให้แก่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) : สมศ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

ให้ สมศ. ดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ในการดำเนินการตามวรรคสอง สมศ. อาจจัดให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก สมศ. ดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้

ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามวรรคสอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี กำหนดวิสัยทัศน์ประเทศไทย “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

โดยมีเป้าหมาย การพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของ ประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อให้ประเทศสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายการพัฒนาประเทศ จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาวที่มุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนา ความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา คือ ยุทธศาสตร์ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มั่นใจ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู้การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง โดยมีตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย (๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ (๓) การพัฒนาสังคมและครอบครัวไทย โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ได้แก่

๑. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

๒. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๓. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑

๔. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

๕. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม

๖. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์

๗. การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและ พัฒนาประเทศ

๑.๓ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙

๑.๓.๑ แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design)

แนวคิดของการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักการ เป้าหมาย และ แนวคิด ต่อไปนี้

★ หลักการจัดการศึกษา ประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม (All for Education)

★ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGS 2030) เป็นเป้าหมายที่ประเทศสมาชิกองค์การสหประชาชาติจำนวน ๑๙๓ ประเทศ ได้ลงมติรับรองในการประชุมสมัชชาใหญ่แห่งสหประชาชาติ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจะใช้เป็นวาระ แห่งการพัฒนาของโลกในอีก ๑๕ ปีข้างหน้า (ค.ศ. ๒๐๑๖ – ๒๐๓๐) มีทั้งหมด ๑๗ เป้าหมาย โดย เป้าหมายด้านการศึกษา คือ “เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต” แผนการศึกษาแห่งชาติจึงต้องพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของประเทศ เพื่อสร้างหลักประกันว่า เด็กปฐมวัยทุกคนจะได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนประถมศึกษา ทุกคน สำเร็จ การศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพและมีผลลัพธ์ทางการเรียนที่มี ประสิทธิภาพ ทุกคน สามารถเข้าถึงการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาด้วยค่าใช้จ่ายที่ เหมาะสมและมีคุณภาพ กำลังแรงงานมีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับ การจ้างงาน การมีงานที่ดีและการเป็น ผู้ประกอบการ กลุ่มผู้พิการและด้อยโอกาสเข้าถึงการศึกษา และการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม มีการ เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ เพื่อการศึกษาสำหรับ การพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน

★ ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพของคนทุกช่วงวัย การเปลี่ยนแปลง โครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ และ วิกฤตด้านสิ่งแวดล้อม

★ ยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ซึ่งได้กำหนด เป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมาย กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ครอบคลุมนโยบายการพัฒนาประเทศไทยสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ (Growth & Competitiveness) การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (Inclusive Growth) และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สาระสำคัญของแผนการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ ของแผนการศึกษาแห่งชาติดังนี้

๑.๓.๒ วิสัยทัศน์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (VISION)

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑”

๑.๓.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives)

★ เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

★ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับทบบัญญัติ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ

☆ เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

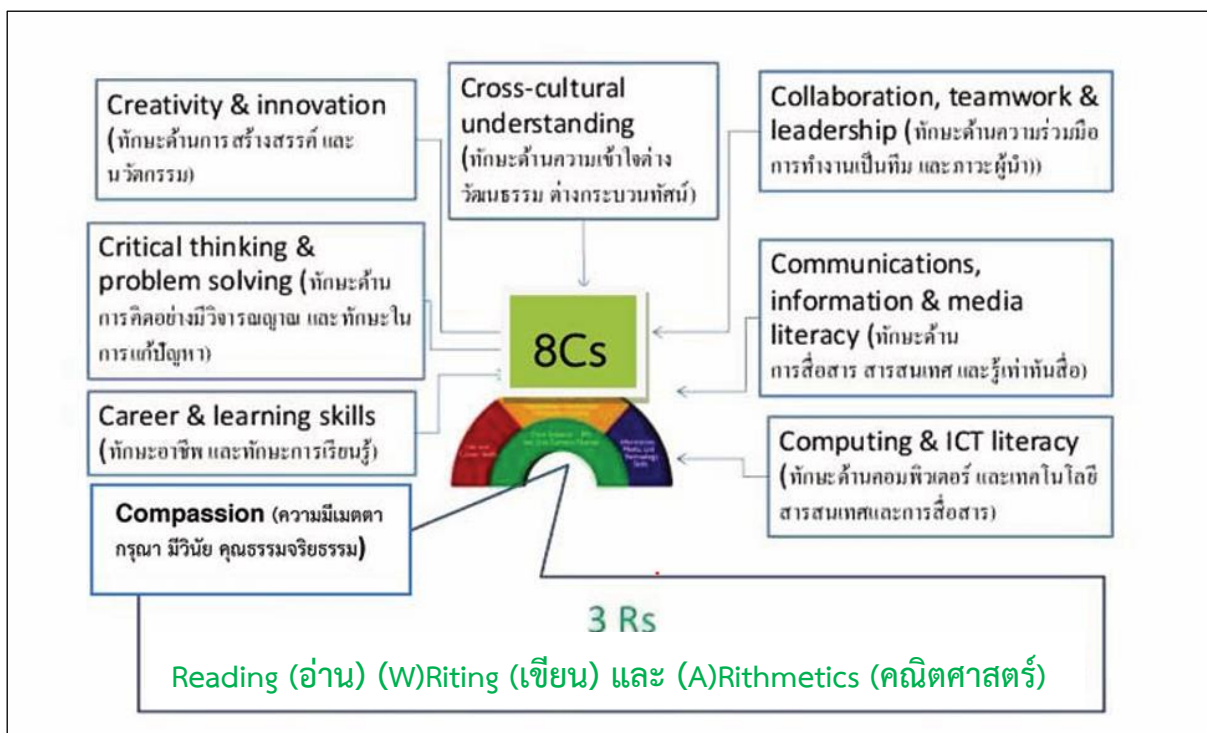
☆ เพื่อนำประเทศก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

๑.๓.๔ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations)

แผนการศึกษาแห่งชาติ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3Rs 8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะ ดังนี้

☆ 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetic)

☆ 8Cs ได้แก่ (๑) ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) (๒) ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) (๓) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross 3 cultural Understanding) (๔) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) (๕) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) (๖) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (compassion)



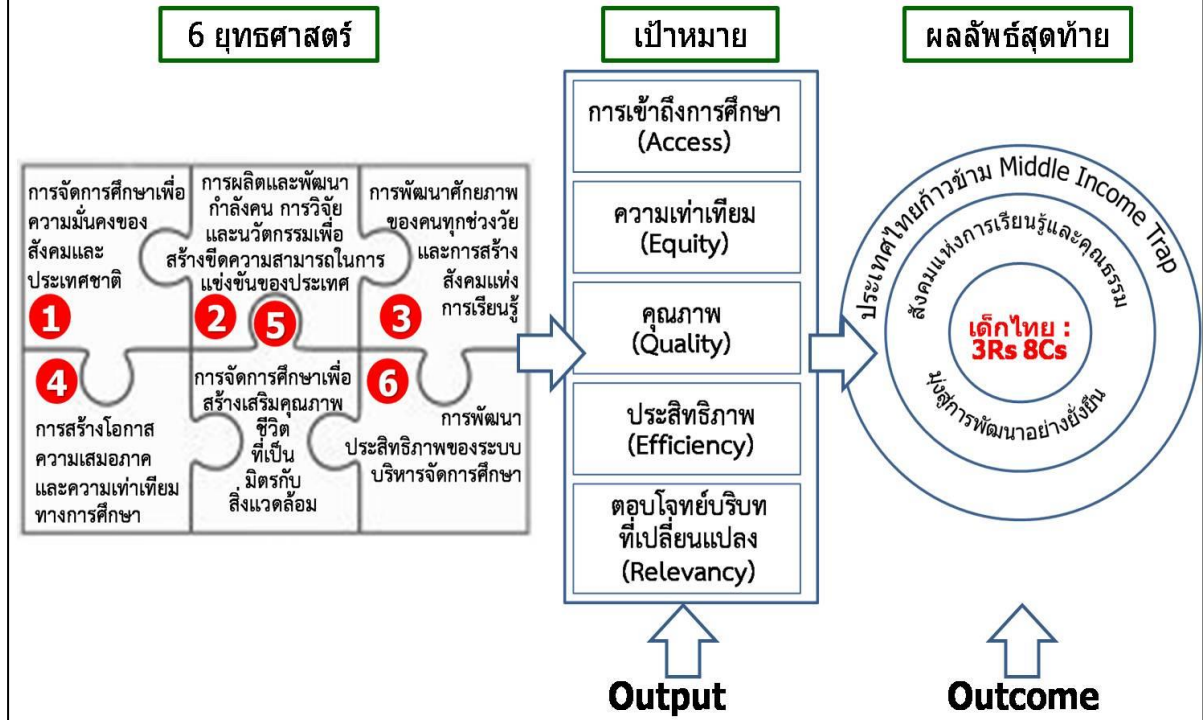
แผนภาพที่ ๑.๑ คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของผู้เรียน

๑.๓.๕ กรอบแนวคิดแผนการศึกษาแห่งชาติ

กรอบแนวคิดแผนการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และ ผลลัพธ์ ดังแผนภาพที่ ๑.๒

กรอบแนวคิดแผนการศึกษาแห่งชาติ

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21



แผนภาพที่ ๑.๒ กรอบแนวคิดแผนการศึกษาแห่งชาติ

๑.๓.๕.๑ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษา

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษา ภายใต้ ๖ ยุทธศาสตร์หลัก ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อให้แผนการศึกษา แห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์ และแนวคิดการจัดการศึกษา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมาย คือ

☆ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

☆ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษา และเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

☆ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมาย คือ

☆ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการตลาดงาน และการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมประเทศ

☆ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศ เฉพาะด้าน

☆ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย คือ

☆ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

☆ คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

☆ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

☆ แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

☆ ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

☆ ระบบการผลิตครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับสากล

☆ ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมาย คือ

☆ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

☆ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

☆ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการ การติดตามประเมิน และรายงานผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย คือ

☆ คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

☆ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

☆ การวิจัยและพัฒนาเพื่อองค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีเป้าหมาย คือ

☆ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

☆ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

☆ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนพื้นที่

☆ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

☆ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

๑.๓.๕.๒ เป้าหมายการจัดการศึกษา (Aspirations)

แผนการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาในระยะ ๒๐ ปีไว้ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ ๖ - ๑๔ ปีทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงาน มีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น เป็นต้น

ด้านที่ ๒ ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity)

มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ๑๕ ปี เป็นต้น

ด้านที่ ๓ ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มศักยภาพ (Quality)

มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปเพิ่มขึ้น และคะแนนเฉลี่ย ผลการทดสอบโครงการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ ๑๕ ปีสูงขึ้น เป็นต้น

ด้านที่ ๔ ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็ก ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครู และบุคลากร ทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ ทุกภาคส่วนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

ด้านที่ ๕ ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศด้านการศึกษาดีขึ้น สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา และ จำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ติดอันดับ ๒๐๐ อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น

๑.๓.๕.๓ ผลลัพธ์สุดท้าย

ผลลัพธ์สุดท้ายของแผนการศึกษาแห่งชาติ คือผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3Rs 8Cs) ประเทศก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง สังคมไทยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรม

ดังนั้น อุดมการณ์สำคัญของการจัดการศึกษาของชาติ คือ **การจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้** การศึกษาที่สร้างคุณภาพชีวิตและสังคมบูรณาการอย่างสมดุลระหว่าง ปัญญาธรรม คุณธรรม และวัฒนธรรม เป็นการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อคนไทยทั้งปวง มุ่งสร้างพื้นฐานที่ดีในวัยเด็ก ปลูกฝังการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ตั้งแต่วัยการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาความรู้ ความสามารถ เพื่อการทำงานที่มีคุณภาพ โดยให้สังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน และสามารถตรวจสอบได้อย่างมั่นใจว่า การศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน สามารถพึ่งตนเองและพึ่งกันเองได้

๑.๔ การประเมินคุณภาพภายใน

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษาเป็นผู้ทำหน้าที่ประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โดยสถานศึกษาต้องดำเนินการตามกรอบมาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ซึ่งวิธีการประเมินจะเน้นการประเมินเชิงคุณภาพ รายงานเป็นรูปแบบ ข้อมูล บรรยายสภาพที่เกิดขึ้น และผู้ทำหน้าที่ในการประเมินจะให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ซึ่งจะเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ของการประเมิน คือ ประเมินเพื่อพัฒนาตามกรอบการประเมินของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งเป็นผลการประเมินคุณภาพภายใน จัดส่งให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี หน่วยงานต้นสังกัดมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง พร้อมประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ให้แก่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

๑.๕ การประเมินคุณภาพภายนอก

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) : สมศ. ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มีใช้การจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือกระทรวงอื่น เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพ ของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๒)

บทที่ ๒

การประกันคุณภาพภายนอกและการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

การประกันคุณภาพภายนอกเป็นการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพ ตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. จัดให้บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานให้การรับรอง เป็นผู้ดำเนินการแทน เพื่อเป็นการประกันคุณภาพและให้เกิดการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ซึ่งมีกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกประกอบด้วย หลักเกณฑ์ตัวชี้วัด และขั้นตอน การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา รวมถึงรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานประกัน คุณภาพภายนอกตามที่คณะกรรมการ สมศ. กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพ ภายนอกสถานศึกษา

๒.๑ ความเป็นมาการประกันคุณภาพภายนอก

สมศ. ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผลการจัด การศึกษาที่มีใช้การจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือกระทรวงอื่น สมศ. ได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายนอกตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๖๖ โดยประกันคุณภาพภายนอกครั้งแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๔๘ รอบสองในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๓ รอบสามในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘ รอบสี่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ ตลอดจนประกันคุณภาพภายนอกภายใต้สถานการณ์โควิด ๑๙ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และได้มีประกาศคณะกรรมการสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และ ด้านการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเป็นการประกาศ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา ก่อนการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ประกอบกับประกาศ คณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกัน คุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑) แนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ใช้หลักการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพซึ่งสอดคล้องกับ การประเมินคุณภาพสถานศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔๙ วรรคสอง “ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่ การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน”

๒) สถานศึกษาที่จะได้รับการประกันคุณภาพภายนอก ต้องเป็นสถานศึกษาที่จัดให้มีระบบการ ประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา มีการรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ให้หน่วยงาน ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา เพื่อพิจารณาจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง

ของสถานศึกษา (SAR) ให้กับ สมศ. และมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) สถานศึกษาที่จะได้รับการประกันคุณภาพภายนอกต้องเป็นสถานศึกษาที่ผ่านการรับรองหลักสูตร จากหน่วยงานต้นสังกัด

๔) การตัดสินผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

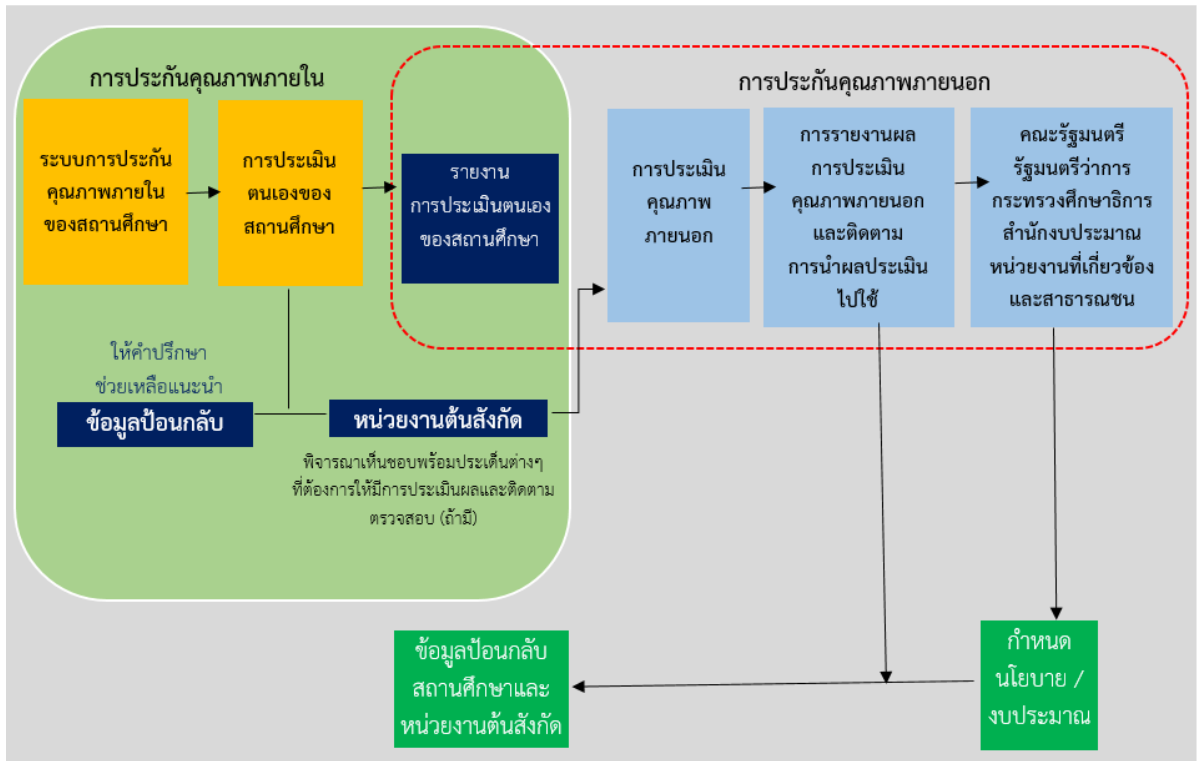
กรณีที่สถานศึกษามีผลการดำเนินงานของสถานศึกษาแต่ละมาตรฐาน ครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด สามารถตรวจสอบโดยการประเมินจากเอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ผลการประกันคุณภาพภายนอกถือว่า “เป็นไปตามมาตรฐาน”

กรณีที่สถานศึกษาที่มีผลการดำเนินงานของสถานศึกษาแต่ละมาตรฐาน ยังไม่สามารถดำเนินการ ตามตัวชี้วัดได้อย่างครบถ้วน หรือไม่มีร่องรอย การดำเนินงานที่ตรวจสอบได้จากหลักฐานเชิงประจักษ์ผลการ ประกันคุณภาพ ภายนอกถือว่า “อยู่ระหว่างการพัฒนา”

๒.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพภายใน กับการประกันคุณภาพภายนอก

ตามมาตรา ๔๘ ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ระบุว่า ให้หน่วยงานต้น สังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพ ภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ บริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับข้อ ๓ และ ข้อ ๔ ของกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับ ดูแลสถานศึกษา มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา พัฒนาอย่างต่อเนื่อง และ จัดส่งรายงานการประเมินตนเองพร้อมประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการ ประเมินผลและการติดตามตรวจสอบให้แก่ สมศ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพ ภายนอก ให้ สมศ. ดำเนินการประเมินผลและ ติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาปกติที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้อง กับคุณภาพ มีการ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุง คุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ด้วยเหตุนี้ระบบประกันคุณภาพภายในจึงต้องดูแลทั้งปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และ ผลผลิตหรือผลลัพธ์ (Output/Outcome) ซึ่งต่างจากการประกันคุณภาพภายนอกที่เน้นการประเมินผลการจัด การศึกษา ดังนั้น ความเชื่อมโยงระหว่างการประกัน คุณภาพภายในกับการประกันคุณภาพภายนอกจึงเป็น สิ่งจำเป็น โดยได้เชื่อมโยงให้เห็นจากแผนภาพที่ ๒.๑



แผนภาพที่ ๒.๑ ความเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพภายในกับการประกันคุณภาพภายนอก

จากแผนภาพจะเห็นว่า เมื่อสถานศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในแล้ว ต้องจัดทำรายงานผลจากการประกันคุณภาพภายในหรือเรียกว่า รายงานการประเมินตนเอง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่รับผิดชอบกำกับดูแลสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เอกสารดังกล่าวจะเป็นเอกสารเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา การติดตามตรวจสอบโดยต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา และการประกันคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ดังนั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่มีความลุ่มลึก สะท้อนภาพที่แท้จริงของสถานศึกษา

๒.๔ กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

ประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) ประกาศเมื่อ ๑ ธ.ค.๖๖ โดยกำหนดเป็นกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สำหรับสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา จำนวน ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ (๔ ตัวชี้วัด)
 - ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
 - ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ตัวชี้วัด)
 - ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา
 - ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

- ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถาบันการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๒ ตัวชี้วัด)
 - ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีเกณฑ์การตัดสินรายตัวชี้วัดแบบองค์รวม (Holistic) เพื่อสะท้อนคุณภาพ และผลลัพธ์ของการพัฒนา มีระดับการประเมินแบ่งเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับ ๕ ๔ ๓ ๒ และ ๑ โดยสรุปเป็นผลการประกันคุณภาพภายนอกรายตัวชี้วัด ดังนี้ ๑) เป็นไปตามมาตรฐาน (ระดับการประเมิน ๕ ๔ หรือ ๓) ๒) อยู่ระหว่างการพัฒนา (ระดับการประเมิน ๒ หรือ ๑)

รายละเอียดคำอธิบายเกณฑ์ประเมิน (ระดับการประเมิน ๕ ๔ ๓ ๒ ๑) ของแต่ละตัวชี้วัด เป็นไปตามประกาศ สมศ. เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)

๒.๕ มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

จากสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๔ วรรคสองและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๗ กำหนดให้คณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณามาตรฐานการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ ประกอบกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด คณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้พิจารณามาตรฐาน การอาชีวศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

- มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวที่พึงประสงค์ (๓ ประเด็นการประเมิน)
 - ๑.๑ ด้านความรู้
 - ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์
 - ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ประเด็นการประเมิน)
 - ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
 - ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
 - ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๒ ประเด็นการประเมิน)
 - ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ระบบการประกันคุณภาพภายในด้านการอาชีวศึกษา เป็นไปตามคู่มือการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในด้านการอาชีวศึกษา ระหว่างระบบประกันคุณภาพภายในกับระบบประกันคุณภาพภายนอก (ปรับปรุง ๒๕๖๗) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๒.๖ ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการอาชีวศึกษา กับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา และภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)	การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)
<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวที่พึงประสงค์</p> <p>การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมี คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้</p>	<p>มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวที่พึงประสงค์</p> <p style="text-align: center;">-</p>
<p>๑.๑ ด้านความรู้</p> <p>ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา</p> <p>ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้</p> <p>๑. ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา</p> <p>๒. ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy)</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านความรู้</p> <p>๑. การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง</p> <p>๒. การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>๓. การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)</p>	

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
<p>๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือ ประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพ มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้</p> <ol style="list-style-type: none"> การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา (สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑.๔) ความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา (สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑.๔) 	
<p>๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา (สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑.๔) 	

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
<p>ไม่ได้กำหนด มีความเชื่อมโยงกับ ๑.๒ ด้านทักษะและการ ประยุกต์ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา - ความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา <p>มีความเชื่อมโยงกับ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา 	<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา</p> <p>สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแต่ละระดับเมื่อเทียบกับ แรกเข้า โดยผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงาน ทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้อง สอดคล้องกับประเพณีวิชา สาขาวิชา สาขางานที่สำเร็จ การศึกษาภายใน ๑ ปี และผู้ประกอบการมีความ พึงพอใจ ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมี ระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับ เรื่องดังกล่าวข้างต้น (โดยเก็บข้อมูลเฉพาะผู้สำเร็จ การศึกษา และนักศึกษาภาคปกติและระบบทวิภาคี ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.)</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา ๒. ความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ๓. การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา 	
<p>มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวน ตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตาม นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วย ประเด็นการประเมิน ดังนี้</p>	<p>มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>-</p>
<p>๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา</p> <p>สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุง รายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชา เพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความ ร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา</p> <p>สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการตลาดแรงงาน มีการปรับปรุง รายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชา เพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความ ร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่</p>

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
	<p>เกี่ยวข้อง โดยสถานศึกษาต้องมีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>๑. มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดสู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๒. มีการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สังคม สถานประกอบการ และส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามรายวิชาให้สอดคล้อง กับมาตรฐานอาชีพ</p> <p>๓. มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิตและทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ</p> <p>๔. มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรหรือเนื้อหา รายวิชาอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสถานประกอบการ</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านหลักสูตร</p> <p>๑. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม</p>	
<p>๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา</p> <p>สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา</p> <p>สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน</p>

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
<p>ของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์</p>	<p>ของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยพิจารณา ดังนี้</p> <p>๑. สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้ เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)</p> <p>๒. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้น คุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถาน ประกอบการ</p> <p>๓. สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการนำผลประเมินการ เรียนรู้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา</p>
<p style="text-align: center;">ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑. การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๒. การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๓. การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ</p> <p>๔. การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย</p> <p>๕. การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม</p> <p>๖. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๗. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน</p>	
<p>๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของ สถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p>สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่ง เรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และ งบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการบริหารจัดการอย่างเป็น ระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ และนำ ผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนา</p>

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
	<p>สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยสถานศึกษาต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย ๒. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิด และเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม ๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา ๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคารสถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความพร้อม และมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ ๖. มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถาบันการศึกษา กำหนด และสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย ๗. ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษา และสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง ๘. นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถาบันการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
<p style="text-align: center;">ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านการบริหารจัดการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๒. การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ๓. การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๔. การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๕. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ๖. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ๗. การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง 	
<p>๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงาน ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ เรื่อง เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ๒. การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) ๓. การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการการพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ ๔. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) หรือกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ๕. การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
	<p>๖. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค เช่น อาชีวะอยู่ประจำ อาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส อาชีวะเพื่อคนพิการ เป็นต้น</p> <p>๗. การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น</p> <p>๘. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษา มอบหมาย หรืออื่น ๆ</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย (๘ ข้อ ดังกล่าวข้างต้น รวมทั้ง การจัดการเรียนการสอน Coding ในสถานศึกษา)</p>	
<p>มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วย ประเด็นการประเมิน ดังนี้</p>	<p>มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ -</p>
<p>๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดยพิจารณา ดังนี้</p> <p>๑. สถานศึกษามีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือ สถาบันการศึกษาอื่น หรือสถานประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน</p> <p>๒. สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่น และกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ</p>

<p>มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน)</p>	<p>การประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด)</p>
	<p>๓. สถานศึกษามีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ให้บริการของสถานศึกษา ส่งเสริมการมีงานทำให้กับ ผู้เรียน สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่ สังคมแห่งการเรียนรู้ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p>๑. การบริการชุมชนและจิตอาสา ๒. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ๓. การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน</p>	
<p>๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย</p> <p>สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดย ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือ ร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่ สาธารณชน</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ และงานวิจัย</p> <p>ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการ จัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยครู ผู้เรียน หรือร่วมกับ บุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่ สาธารณชน</p>
<p>ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย</p> <p>๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วม ของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ</p>	

บทที่ ๓

การประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ

สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ กองบัญชาการกองทัพไทย ในฐานะหน่วยงานด้านการศึกษาของกระทรวงกลาโหม ทำหน้าที่เป็นสำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการศึกษาของกองทัพ ตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๔๕/๕๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการศึกษาของกองทัพ

๓.๑ การจัดการศึกษาของกระทรวงกลาโหม

๓.๑.๑ พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๑

- มาตรา ๑๐ กระทรวงกลาโหมมีส่วนราชการดังต่อไปนี้ (๑) สำนักงานรัฐมนตรี (๒) สำนักงานปลัดกระทรวง (๓) กรมราชองครักษ์ (๔) กองทัพอากาศ
- มาตรา ๑๕ กองทัพไทย มีหน้าที่ เตรียมกำลังพลกองทัพไทย การป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังทหาร ตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม มีผู้บัญชาการทหารสูงสุดเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ
- มาตรา ๑๖ กองทัพไทย อาจตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดเพื่อพิจารณาเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับแผนเพื่อรักษาเอกราชและผลประโยชน์แห่งชาติ รวมทั้งการปฏิบัติการทางทหารของทุกส่วนราชการตามมาตรา ๑๗ ร่วมกันได้
- มาตรา ๑๗ กองทัพไทย มีส่วนราชการ ดังต่อไปนี้ (๑) กองบัญชาการกองทัพไทย (๒) กองทัพบก (๓) กองทัพเรือ (๔) กองทัพอากาศ (๕) ส่วนราชการอื่นตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา
- มาตรา ๒๙ โครงสร้างองค์การการฝึกและการศึกษาของทหารและข้าราชการพลเรือนกลาโหมให้เป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยให้กองบัญชาการกองทัพไทยรับผิดชอบการฝึกและศึกษาในระดับยุทธศาสตร์ การปฏิบัติการร่วมของกองทัพไทยและการปฏิบัติการของกองบัญชาการกองทัพไทย และให้กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ รับผิดชอบในระดับปฏิบัติการและระดับยุทธวิธี

๓.๑.๒ แผนการปฏิรูปการบริหารจัดการและการปรับปรุงโครงสร้างกระทรวงกลาโหม ระยะที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

กระทรวงกลาโหม ได้จัดทำแผนแม่บทการปฏิรูปการบริหารจัดการและการปรับปรุงโครงสร้างกระทรวงกลาโหม (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๙) โดยมีสาระสำคัญ ในส่วนระบบงานการศึกษา ดังนี้

เป้าหมาย : การศึกษา (Education) การฝึกอบรม (Training) และการจัดการเรียนการสอน มุ่งไปสู่การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงกลาโหม เพื่อเตรียมความพร้อมด้านกำลังพลในการปกป้องอธิปไตย ผลประโยชน์ของชาติในทุกมิติ การปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ การรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ การพัฒนาประเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธวิธี และการช่วยเหลือประชาชน การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร การวิจัยและพัฒนา การปฏิบัติการทางทหาร การสนับสนุนงานความร่วมมือในกรอบประชาคมอาเซียนของกระทรวงกลาโหม ให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการและระบบงานที่สอดคล้องกับภารกิจและความต้องการของกระทรวงกลาโหม รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาและฝึกอบรม

ได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ในด้านวิชาการ การปฏิบัติการทางทหาร และเทคโนโลยีสำหรับการทหาร และมีการบูรณาการหลักสูตรของเหล่าทัพ

แนวความคิด : ประกอบด้วย ๔ ด้าน

๑) ด้านหลักสูตรการศึกษาและการฝึกอบรมทางทหาร ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรทุกระดับของกระทรวงกลาโหม หลักสูตรการผลิต/แรกเข้า เน้นความเป็นทหารอาชีพ มีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสาธารณะ พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ การกำหนดมาตรฐานหลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรม การบูรณาการหลักสูตรของเหล่าทัพ และการกำหนดระดับหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

(๑) หลักสูตรระดับยุทธศาสตร์ ได้แก่ หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตรเสนาธิการทหาร และหลักสูตรวิทยาลัยการทัพ

(๒) หลักสูตรระดับยุทธการ ได้แก่ หลักสูตรเสนาธิการร่วม หลักสูตรเสนาธิการเหล่าทัพ หลักสูตรนายทหารอาวุโส กองบัญชาการกองทัพไทย หลักสูตรนายทหารบกอาวุโส กรมยุทธศึกษาทหารบก หลักสูตรนายทหารอาวุโส กรมยุทธศึกษาทหารเรือ และหลักสูตรนายทหารอากาศอาวุโส กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ

(๓) หลักสูตรระดับยุทธวิธี ได้แก่ หลักสูตรการปฏิบัติการร่วม กองบัญชาการกองทัพไทย หลักสูตรชั้นนายพัน หลักสูตรชั้นนายร้อย หลักสูตรนายเรือชั้นต้น หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับฝูงหรือหลักสูตรระดับเดียวกัน

(๔) หลักสูตรการผลิต/แรกเข้า ได้แก่ หลักสูตรโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (ร.ร.จปร.) โรงเรียนนายเรือ (ร.ร.นร.) โรงเรียนนายเรืออากาศนวมินทกษัตริยาธิราช (ร.ร.นบก.) วิทยาลัยแพทย์พระมงกุฎเกล้า วิทยาลัยพยาบาลเหล่าทัพ โรงเรียนเตรียมทหาร (ร.ร.ตท.สพท.) โรงเรียนช่างฝีมือทหาร (ร.ร.ชท.สพท.) โรงเรียนนายสิบแผนที่ โรงเรียนนายสิบทหารบก โรงเรียนชุมพลทหารเรือ โรงเรียนจ่าอากาศ โรงเรียนดุริยางค์เหล่าทัพ หลักสูตรนายทหารสัญญาบัตรใหม่ หลักสูตรนายทหารประทวนเลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตร หลักสูตรพันจ่านักเรียน หลักสูตรนายทหารชั้นผู้บังคับหมวด และหลักสูตรนายทหารประทวนใหม่

๒) ด้านการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Blended Learning) และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) การจัดทำสื่อการเรียนรู้ เปิดโอกาสให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อฝึกทักษะการแก้ปัญหา รวมถึงเครื่องมือจำลองยุทธ์หรือระบบจำลองเสมือนจริง เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติ การพัฒนาด้านทักษะภาษาอังกฤษและด้านทักษะดิจิทัล

๓) ด้านการบริหารจัดการและการจัดระบบงาน ทบทวนบทบาทหน้าที่ของสภาการศึกษาวิชาการทหารกระทรวงกลาโหม การจัดตั้งสภาการศึกษาวิชาการทหารของกองทัพไทย พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการศึกษาและฝึกอบรมของกระทรวงกลาโหม ให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน พัฒนาเป็นองค์กรสมรรถนะสูง และมีการบูรณาการแบบรวมการ

๔) ด้านการพัฒนา ครู อาจารย์ และข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน ให้มีความเป็นมืออาชีพ ตามระดับวิทยฐานะหรือตำแหน่งทางวิชาการ การพัฒนาหลักเกณฑ์วิธีการและการประเมินให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ หรือตำแหน่งทางวิชาการ การพิจารณาแนวทางการรับราชการของครู อาจารย์ ผู้สอน รวมถึงการพิจารณาเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นวิทยากร การพิจารณาระบบข้าราชการพลเรือนกลาโหมมาเป็นครู อาจารย์ ผู้สอน แทนข้าราชการทหาร

๓.๒ นโยบายด้านการศึกษาของกระทรวงกลาโหม

กระทรวงกลาโหมได้กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาสถาบันการศึกษาของกองทัพ เพื่อให้สถาบันการศึกษาของกองทัพและผู้สำเร็จการศึกษา มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามที่กองทัพต้องการ โดยนโยบายที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน คือ คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๒๒๐/๔๕ เรื่อง นโยบายด้านการศึกษากระทรวงกลาโหม ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๔๕ เกี่ยวกับการจัดระบบการศึกษา ดังนี้

๑) ให้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้การศึกษาแก่กำลังพลด้วยการจัดให้มีระบบการศึกษาที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับแผนพัฒนากองทัพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติดังกล่าว รวมถึงแนวทางการปฏิบัติด้านการศึกษาอื่น ๆ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒) ให้มีการจัดการศึกษาในระดับพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการผลิตและหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ ทั้งหลักสูตรตามแนวทางรับราชการและหลักสูตรอื่น ๆ ของกองทัพให้แก่อำกำลังพล โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่กำลังพลและหน่วยจะได้รับ ให้มีความสำคัญกับความรู้ด้านการทหาร ภาษาไทย ประวัติศาสตร์ การเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตย การสืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรม และศาสนาในเนื้อหาที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีคุณค่า

๓) ให้ปรับปรุงระบบการศึกษาตามแนวทางรับราชการ ให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพสูงขึ้นเพื่อให้กำลังพลของกระทรวงกลาโหม มีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ และบริหารงานหน่วยในระดับสูงขึ้นได้ และมีมาตรฐานเดียวกัน

๔) ให้คำนึงถึงมาตรฐานทางทหาร ความเป็นสากลในด้านการศึกษา และการเทียบโอนผลการศึกษาระหว่างสถาบันที่จัดการศึกษาในสาขาวิชาเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ทั้งในและนอกกองทัพเพื่อประโยชน์ในการเทียบโอนผลการศึกษา

๕) ให้จัดระบบการศึกษาสำหรับผู้บังคับบัญชาหน่วย ฝ่ายอำนวยการ ทุกระดับ โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ทหาร หลักนิยมทางทหารของกองทัพไทย และ ความสามารถในการยุทธธรรม-ยุทธผสม รวมทั้งการปฏิบัติภารกิจต่างๆ ที่จะต้องประสานการปฏิบัติ ทั้งสามเหล่าทัพและมีมิตรประเทศ

๖) พิจารณาจัดให้มีระบบคลังสมองของหน่วยและสถานศึกษาในระดับที่เหมาะสม โดยระดมความคิดจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้มีการพัฒนาความรู้ทางวิชาการประสบการณ์ ความรู้ทางยุทธศาสตร์ และหลักนิยมของกองทัพไทยอย่างต่อเนื่อง

จากนโยบายการศึกษาของกระทรวงกลาโหมดังกล่าว กองทัพไทยจึงต้องเตรียมความพร้อมด้านการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และยกระดับการศึกษาของกำลังพลให้มีความรู้ด้านการทหาร เพื่อให้เกิดความร่วมมือและมีการบูรณาการด้านการศึกษาของกำลังพลจึงมีการออกคำสั่งกองทัพไทย (เฉพาะ) ที่ ๕๕/๕๑ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกองทัพไทย เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาของกองทัพ ได้แก่

๑) ให้มีหน่วยดำเนินการด้านการศึกษารับผิดชอบงานของสภากาการศึกษาวิชาการทหาร กระทรวงกลาโหม เพื่อทำหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการศึกษา ของกระทรวงกลาโหม วิเคราะห์ วิจัย และรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษา การศึกษาเฉพาะทาง การเทียบโอนหน่วยการศึกษา การอนุมัติหรือเพิกถอนใบประกอบวิชาชีพอาจารย์ รวมทั้ง การติดตามประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ให้นำหน่วยรับผิดชอบด้านการศึกษาของกองทัพไทยประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น ๆ นอกกองทัพทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ อาจารย์ นักวิชาการ หลักสูตรการศึกษา การวิจัยและพัฒนา และทุนการศึกษาวิจัย เพื่อประโยชน์ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และวิชาการของ กองทัพ

๓) ให้นำหน่วยรับผิดชอบด้านการศึกษาของกองทัพไทยเตรียมความพร้อม ให้สามารถจัดการศึกษา หลักสูตรในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก สำหรับกำลังพล ตลอดจนประชาชนที่สนใจในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ กิจการทหาร ความมั่นคง การปกครองและการบริหารทรัพยากรเพื่อการป้องกันประเทศ และการพัฒนา ศักยภาพของกำลังพลในกองทัพไทย

๔) ให้มีการวางแผนและจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนงานการศึกษาของ กองทัพไทยและยุทธศาสตร์การป้องกันประเทศ

๕) ให้การสนับสนุน ส่งเสริมกระบวนการผลิต การพัฒนาและดำรงรักษา ครูอาจารย์ นักวิชาการ บุคลากรด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ ให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันในกองทัพไทยได้ยาวนาน และมีระบบการ ประเมินค่ากำลังพลที่ปฏิบัติงานด้านการศึกษาที่ชัดเจน เป็นธรรม และมีค่าตอบแทนที่ใกล้เคียงกับสถานศึกษา อื่นนอกกองทัพไทย

โดยสรุป ในปัจจุบันนโยบายการศึกษาที่เป็นกรอบนำหลักของกองทัพคือ คำสั่ง กระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๒๒๐/๔๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๔๕ เรื่อง นโยบายด้านการศึกษากระทรวงกลาโหม ที่มุ่งให้ กำลังพลกระทรวงกลาโหมมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติภารกิจที่กองทัพ มอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาประเทศ แผนพัฒนากองทัพ ตลอดจนสามารถ ปฏิบัติภารกิจตามนโยบายความมั่นคง ของประเทศร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้

๓.๓ ระดับและประเภทของสถาบันการศึกษาของกองทัพ

สถาบันการศึกษาของกองทัพ สังกัดกระทรวงกลาโหม ได้แก่ โรงเรียนทหาร ตามข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรงเรียนทหาร สถาบัน วิทยาลัย หรือสถานศึกษาอื่นในสังกัดกระทรวงกลาโหมที่ให้ การศึกษา หรือจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญา ซึ่งกระทรวงกลาโหม มีสถาบันการศึกษาของกองทัพที่รับ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน แบ่งออกเป็น ๓ ระดับตามลักษณะของการจัดการศึกษา ดังนี้

ระดับ	สถานศึกษา	คุณวุฒิ
- ระดับอุดมศึกษา	๑. <u>โรงเรียนเสนาธิการทหารบก</u> (รร.สธ.ทบ.) ๒. <u>โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า</u> (รร.จปร.)* ๓. <u>โรงเรียนนายเรือ</u> (รร.นร.)* ๔. <u>โรงเรียนนายเรืออากาศนวมินทกษัตริยาธิราช</u> (รร.นนก.)* ๕. วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า (วพม.) ๖. วิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก (วพบ.) ๗. วิทยาลัยพยาบาลกองทัพเรือ (วพร.ศวก.พร.) ๘. วิทยาลัยพยาบาลทหารอากาศ (วพอ.พอ.)	ศศ.ม. (ความมั่นคง) (กท.) วท.บ./วศ.บ./ศศ.บ. (กท.) วท.บ./วศ.บ. (กท.) วศ.ม./วท.บ./วศ.บ. (กท.) พ.บ. (ม.มหิดล) พย.บ. (ม.มหิดล) พย.บ. (ม.มหิดล) พย.บ. (ม.มหิดล)
- ระดับขั้นพื้นฐาน	โรงเรียนเตรียมทหาร (รร.ตท.สปท.)	ม.ปลาย

ระดับ	สถานศึกษา	คุณวุฒิ
- ระดับ อาชีวศึกษา	๑. โรงเรียนแผนทิพย์ (รร.แผนทิพย์ ผท.ทหาร)* ๒. โรงเรียนช่างฝีมือทหาร (รร.ชท.สปท.) ๓. โรงเรียนดุริยางค์ทหารบก (รร.ดย.ทบ.) ๔. โรงเรียนชุมพลทหารเรือ (รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.) ๕. โรงเรียนนาวิกเวชกิจ (รร.นวก.ศวก.พร.) ๖. โรงเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ (รร.ชอ.ร.กศ.ช.กพ.ช.อร.ทร.) ๗. โรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (รร.อล.กวก.อล.ทร.) ๘. โรงเรียนสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ (รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.) ๙. โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน (รร.นย.ศฝ.นย.) ๑๐. โรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ (รร.พธ.พธ.ทร.) ๑๑. โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ (รร.ขส.กวก.ขส.ทร.) ๑๒. โรงเรียนดุริยางค์ กองดุริยางค์ทหารเรือ (รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท.) ๑๓. โรงเรียนจ่าอากาศ (รร.จอ.ยศ.ทอ.) ๑๔. โรงเรียนดุริยางค์ทหารอากาศ (รร.ดย.ทอ.ดย.ทอ.อย.)	ปวส. (สำรวจ) ปวช. (๘ สาขา) ปวช. ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (๔ สาขา) ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (ปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์) ปวช. (๔ สาขา) (พนักงานราชการ) ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (อิเล็กทรอนิกส์ , ไฟฟ้า) ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (ทหารสื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ) ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (ทหารนาวิกโยธิน) ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (ทหารพลธิการ) ประกาศนียบัตร นรจ./ปวส. (การขนส่งทางทหาร) ปวช. (สาขาวิชาการดุริยางค์) ประกาศนียบัตร รร.จอ. /ปวส. ปวช.

หมายเหตุ * : โรงเรียนทหาร (ข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยโรงเรียนทหาร พ.ศ. ๒๕๔๓)

ขีดเส้น___ : สภาการศึกษาวิชาการทหาร (พ.ร.บ.กำหนดวิद्यฐานะผู้สำเร็จวิชาการทหาร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘)

๓.๔ เป้าหมายการจัดการศึกษาของกระทรวงกลาโหม

๑) สถาบันการศึกษาทุกระดับของกระทรวงกลาโหม มีเป้าหมายในการผลิตกำลังพลเข้าปฏิบัติราชการในหน่วยงานของกระทรวงกลาโหม เป็นการจัดการศึกษาเฉพาะทาง ที่จัดการศึกษาให้สร้าง/หล่อหลอมผู้เรียนให้เกิดคุณลักษณะที่กระทรวงกลาโหมต้องการ และเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด

๒) โครงสร้างการ จัดหน่วยและการบริหารจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ออกแบบสำหรับการปฏิบัติภารกิจในกระบวนการสร้าง/หล่อหลอมคุณลักษณะผู้นำ การศึกษาวิชาการทหาร และการศึกษาทางวิชาการ ให้เกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาตามที่กระทรวงกลาโหม ต้องการ

๓) ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา สังกัดกระทรวงกลาโหม มีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เป็นไปตามเป้าประสงค์ของกระทรวงกลาโหม มีคุณลักษณะผู้นำและคุณลักษณะทางทหาร รวมทั้งคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ 3Rs 8Cs (แผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี) ตามระดับการศึกษา ดังนี้

ระดับการศึกษา	เป้าหมาย
๑. ระดับปริญญาโท-เอก	ผลงานวิจัยที่ทำให้เกิดการสร้างมูลค่าโดยรวม
๒. ระดับปริญญาตรี	นายทหารชั้นสัญญาบัตร ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามที่กระทรวงกลาโหม ต้องการ (เช่น สามารถเป็นผู้นำหน่วยทหารระดับหมวด ปฏิบัติการรบได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้พื้นฐานของเหล่าที่เลือกรับราชการอย่างกว้างขวาง ที่จำเป็นต่อการรับราชการในช่วงแรก มีพื้นฐานในการเข้ารับการศึกเพิ่มเติมจากโรงเรียนเหล่าสายวิทยาการ มีพื้นฐานความรู้ความชำนาญในด้านจิตวิทยาและการเป็นผู้นำทหารอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่บังคับบัญชาทหาร มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง คล่องแคล่วว่องไว มีน้ำใจ นักกีฬา มีความรู้พื้นฐานทางวิชาการในระดับอุดมศึกษา)
๓. ระดับชั้นพื้นฐาน	นักเรียนเตรียมทหาร ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กระทรวงกลาโหม ต้องการ (เช่น มีความรู้ทางวิชาการระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และวิชาทหาร-ตำรวจ เบื้องต้น มีศรัทธายึดมั่นในอุดมการณ์ สามัคคี มีวินัย อดทน กล้าหาญ เสียสละ มีทักษะการใช้อาวุธยุทโธปกรณ์ การต่อสู้ป้องกันตัว การฝึกทางทหาร ตำรวจ มีสมรรถนะทางร่างกายแข็งแรง อดทน บุคลิกสง่างาม)
๔. ระดับอาชีวศึกษา	นายทหารชั้นประทวน ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามที่กระทรวงกลาโหม ต้องการ (เช่น เป็นผู้นำหน่วยทหารที่ดี มีจริยธรรม และมีความรู้ทางทหารที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่บรรจุตามหลักสูตรที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความรู้พื้นฐานทางวิชาการในระดับอาชีวศึกษา)

การจัดการศึกษาภายใต้ความรับผิดชอบของกระทรวงกลาโหม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การผลิตกำลังพลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพร้อมให้กับกำลังพล ให้สามารถตอบสนองแนวทางการใช้กำลังของกองทัพในการป้องกันประเทศ การรักษาความมั่นคงภายใน การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ การพัฒนาประเทศ และการปฏิบัติการทางทหารนอกเหนือจากสงคราม โดยมีแนวคิดในการจัดการศึกษาเพื่อเป็นการเตรียมกำลังพลให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งของตน อันจะส่งผลให้ทุกหน่วยสามารถปฏิบัติการกิจตามคำสั่งและแผนยุทธการของกองทัพได้อย่างเต็มขีดความสามารถ และส่งผลเป็นส่วนรวม ให้กองทัพมีความพร้อม ปฏิบัติภารกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีความทันสมัย จึงได้มีการยกระดับความรู้ความสามารถและเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ของกำลังพลให้สามารถใช้งาน บำรุง และรักษายุทโธปกรณ์ที่กองทัพมีอยู่ในปัจจุบันหรือจำเป็นต้องมีในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปลูกฝัง ให้กำลังพลมีความรู้ทางวิชาการทหาร มีลักษณะความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมอันดี ตลอดจนมีอุดมการณ์ ความรักชาติ ศาสนา และมีความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ นอกเหนือจากวิชาการทหาร อันจะเป็นผลให้กำลังพลได้รับการพัฒนาทางความคิด และมีความรู้ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลง และมีความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อกองทัพ ซึ่งจะเป็นการพัฒนากองทัพให้ไปสู่ความทันสมัยในอนาคต

๓.๕ รายงานข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงระบบงานการศึกษาในภาพรวมของกระทรวงกลาโหม

- ❖ **การกำหนดเป้าหมาย :** ความต้องการที่ชัดเจนของระบบการฝึกศึกษาของกระทรวงกลาโหม
 - **ผลผลิตที่ต้องการ** คือ ทหารที่มีคุณลักษณะ และสมรรถนะที่เหมาะสม มีความเชี่ยวชาญตามตำแหน่งและรับผิดชอบหน้าที่
 - **ผลลัพธ์** คือ กองทัพบรรลุภารกิจด้วยประสิทธิภาพสูงสุดในการรักษาเอกราชอธิปไตย ผลประโยชน์แห่งรัฐ พิทักษ์สถาบันพระมหากษัตริย์ สร้างความร่วมมือมิตรประเทศ และเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม รักษาความมั่นคง พัฒนาประเทศ ช่วยเหลือประชาชน และสร้างระบบกำลังสำรองที่เข้มแข็ง
 - **ผลกระทบต่อกองทัพ** ให้เป็นหลักนำไปสู่การบรรลุยุทธศาสตร์ชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน
- ❖ **ลักษณะพึงประสงค์ของทหารที่ต้องการ** คือ การคิด การแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของประชาชน และดำรงตนอยู่ในหลักธรรมของศาสนา
- ❖ **วัตถุประสงค์ของการฝึกศึกษาของกระทรวงกลาโหม** เพื่อพัฒนาคุณลักษณะทางกายภาพ สมรรถนะร่างกาย อุบิสัยทหาร การแต่งกาย มีจิตใจที่รักสภาพความแข็งแรงของตน และไม่ปล่อยสภาพร่างกายจนไม่เหมาะสมกับเครื่องแบบทหาร พัฒนาความคิด ระบบความคิด กระบวนการคิด และจินตนาการ เครื่องมือในการพัฒนาความคิดคือ ระบบการฝึกศึกษาและวิทยาศาสตร์การแพทย์ พัฒนาจิตวิญญาณ การประพฤติปฏิบัติตนยึดมั่นในแบบธรรมเนียม ประเพณี และวินัย โดยมีการตรวจสอบหรือประเมินที่เคร่งครัด จริงจัง (หนังสือ กพ.ทหาร ฉบับที่ กท ๐๓๐๒/๖๘ ลง ๗ มิ.ย. ๖๐)

๓.๖ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม

๓.๖.๑ วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม

- ๑) เพื่อใช้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นเครื่องมือสำคัญในการผลักดันให้สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา ในการผลิตบุคลากรที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามวัตถุประสงค์ของการฝึกศึกษา
- ๒) เพื่อให้เกิดกลไกการขับเคลื่อนจากผู้มีหน้าที่ในการสร้าง “วัฒนธรรมคุณภาพ” ภายในสถานศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของกระทรวงกลาโหม สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ชาติ
- ๓) เพื่อสะท้อนบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการฝึกศึกษา คุณภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่สอดคล้องกับบริบทในระดับต่าง ๆ ของสถานศึกษา
- ๔) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่า สถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของกระทรวงกลาโหม

๓.๖.๒ เป้าหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม

- ๑) กรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหมตอบสนองความต้องการ และบรรลุเป้าประสงค์การศึกษาของกระทรวงกลาโหม สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการศึกษา โดยคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๗๑

๒) สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม กำหนดระบบและกลไกในการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในตามบริบทของสถาบันการศึกษาของตนเอง และสอดคล้องกับกรอบแนวทางการประเมิน คุณภาพการศึกษาสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม

๓) สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ต้องได้รับการประเมินเพื่อพัฒนาตามข้อกำหนด ของกฎหมาย (Compulsary) เพื่อนำข้อเสนอแนะและผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของ สถานศึกษา

๔) เกิดการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการฝึกศึกษาของสถาบันการศึกษา สังกัด กระทรวงกลาโหม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมของสังคมและความมั่นคงของชาติ

๓.๗ กรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ (ด้านการอาชีวศึกษา)

จากประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบ แนวทางการประกันคุณภาพภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สถานศึกษาด้านการ อาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) ประกาศเมื่อ ๑ ธ.ค.๖๖ สถาบันวิชาการป้องกัน ประเทศ (สปท.) ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ด้านการอาชีวศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โดยปรับคำอธิบายตัวชี้วัดให้เป็นไปตามบริบทของ กองทัพ กำหนดเป็นกรอบแนวทางการประกันคุณภาพ สำหรับสถาบันการศึกษาของกองทัพใช้เป็นกรอบแนวทาง ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามบริบทของสถาบันการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการศึกษาของกองทัพ และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยด้านการอาชีวศึกษา มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด ตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ของ สมศ. ดังนี้

❖ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาคือคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย มีคุณลักษณะผู้นำทางทหาร และ ทักษะทางทหาร ตามความต้องการของกระทรวงกลาโหม มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและการนำไป ประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และแต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน (มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของแต่ละหลักสูตร) มีสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือ ภาษาต่างประเทศอื่น และสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) (ถ้ามี) และมีทักษะที่จำเป็นตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (3Rs 8Cs) ตามแผนการผลิตกำลังพลของหน่วยงานต้นสังกัด ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

● ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาที่เปิดการศึกษา ทั้งด้านความรู้ทางทหาร ด้านความรู้ทางวิชาการ และด้านความรู้ทางวิชาชีพ โดย เน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และแต่ละ ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน ได้จัดการฝึกศึกษาเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ของการฝึก ศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพ โดยมีการตรวจวัดระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาหลังเสร็จสิ้น กระบวนการฝึกศึกษาทั้งหลักสูตร เทียบกับเป้าหมายคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ และเป้าหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี

- ด้านความรู้ทางทหารที่ศึกษาในหลักสูตร และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องตามความต้องการของกองทัพ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และแต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน

- ด้านความรู้ในการปฏิบัติงานทางทหารในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ที่สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพ หน่วยงานต้นสังกัด สามารถใช้ความรู้ของตนในการปฏิบัติงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

- ด้านความรู้ทางวิชาการที่ศึกษาในหลักสูตร มีความสามารถในการพัฒนาตนเองทั้งความรู้ทางด้านวิชาการ ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น และความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด

- ด้านความรู้ในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาในหลักสูตร มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพ/สาขาที่ศึกษา

(๒) ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ

- สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่น

- สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy)

● **ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา**

ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะทางทหาร ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาของแต่ละระดับการศึกษา และแต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ/การปฏิบัติงาน เป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพ มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี มีผลสัมฤทธิ์ของการฝึกศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพ โดยมีการตรวจวัดระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาหลังเสร็จสิ้นกระบวนการฝึกศึกษาทั้งหลักสูตร เทียบกับเป้าหมายคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ และเป้าหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) ด้านคุณลักษณะทหารที่ดี มีคุณลักษณะผู้นำทางทหาร และทักษะทางทหาร ตามความต้องการของกองทัพ มีสมรรถภาพร่างกายที่ดี มีความสมบูรณ์ทั้งทางกาย จิตใจ ปัญญา และสังคม มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๒) ด้านคุณลักษณะพลเมืองที่ดี มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ มีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะในการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น และการทำงานเป็นทีม มีทักษะในการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะที่จำเป็นตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (3Rs 8Cs) มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๓) ด้านทักษะทางสาขาวิชาชีพที่ศึกษาในหลักสูตร มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพ/สาขาที่ศึกษา

(๔) ด้านทักษะในการปฏิบัติงานทางทหารตามมาตรฐานวิชาชีพ/สาขาที่ศึกษา ที่สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพ/หน่วยงานต้นสังกัด สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ของตนในการปฏิบัติงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ : ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อ้างอิงตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ การจัดการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

● **ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษา**

ผู้สำเร็จการศึกษา มีคุณลักษณะทางทหารที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติ และกิริยาที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตอาสาและ จิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

● **ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา**

สถาบันการศึกษา มีการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแต่ละ ระดับเมื่อเทียบกับแรกเข้า โดยผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี และหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมี ระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น (โดยเก็บข้อมูลเฉพาะผู้สำเร็จ การศึกษา และผู้เรียนภาคปกติและระบบทวิภาคีทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.)

หมายเหตุ : กรณีสถาบันการศึกษาไม่มีข้อมูลความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับ การบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือผู้ประกอบการต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ใช้ความ พึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการที่มีต่อการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพของผู้เรียนภาคปกติและระบบทวิภาคีในหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการมาพิจารณาโดยอนุโลม

❖ **มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา**

สถาบันการศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามบริบทของสถาบันการศึกษา และนโยบายของ กระทรวงกลาโหม มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถาบันการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การประสานความร่วมมือกับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐาน การศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา และแต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน (มีจำนวน ๔ ตัวชี้วัด)

● **ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา**

สถาบันการศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือ กำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน โดยการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสถาบันการศึกษาต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดสู่การปฏิบัติที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

(๒) มีการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับ ความ ต้องการของผู้เรียน สังคม หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ หรือ

หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน และส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ

(ก) มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิต และทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน

(ข) มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรหรือเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนือง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ

● **ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนด้านการอาชีวศึกษา**

สถาบันการศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา (ปวช./ปวส.) ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) สถาบันการศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา นวัตกรรม (Innovation)

(๒) สถาบันการศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ

(๓) สถาบันการศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการนำผลประเมินการเรียนรู้นี้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

● **ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถาบันการศึกษา**

สถาบันการศึกษามีการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถาบันการศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถาบันการศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ และนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถาบันการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยสถาบันการศึกษาต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันการศึกษาที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

(๒) ผู้บริหารสถาบันการศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิด และเชิงกระบวนการในการจัดทำแผน โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

(๓) มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถาบันการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถาบันการศึกษา

(๔) มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคารสถานที่ สถานที่ฝึกงาน พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความพร้อม และมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

(๕) มีแหล่งเรียนรู้ในสถาบันการศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

(๖) มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถาบันการศึกษา กำหนด และสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย

(๗) ครูและบุคลากรของสถาบันการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถาบันการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยบริการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างต่อเนื่อง

(๘) นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถาบันการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

หมายเหตุ : สถาบันการศึกษาไม่จำเป็นต้องมีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ครบทั้ง ๘ คุณลักษณะ

● **ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ**

สถาบันการศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถาบันการศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยบริการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ เรื่อง จาก ๙ เรื่อง ต่อไปนี้ เช่น

(๑) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

(๒) การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course)

(๓) การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการการพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ

(๔) ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) หรือกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer)

(๕) การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

(๖) การจัดการเรียนการสอน Coding ในสถาบันการศึกษา

(๗) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค เช่น อาชีวะอยู่ประจำ อาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส อาชีวะเพื่อคนพิการ เป็นต้น

(๘) การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น

(๙) นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษา มอบหมาย หรืออื่น ๆ

❖ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM) (มีจำนวน ๒ ตัวชี้วัด)

● ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถาบันการศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดยพิจารณา ดังนี้

(๑) สถาบันการศึกษามีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่น หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยบริการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน

(๒) สถาบันการศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่น และกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ

(๓) สถาบันการศึกษามีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน ท้องถิ่นหรือพื้นที่ให้บริการของสถาบันการศึกษา ส่งเสริมการมีงานทำให้กับผู้เรียน สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง

● ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

ผู้บริหารสถาบันการศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM) โดยครู ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

หมายเหตุ : กรณีสถาบันการศึกษาไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้เชิงปริมาณ แต่ต้นนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง และสร้างชื่อเสียงในระดับจังหวัด ขึ้นไปให้ถือว่าสถาบันการศึกษาดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย

๓.๘ แนวทางการบริหารคุณภาพในสถาบันการศึกษาของกองทัพ

การประเมินคุณภาพภายนอกรอบห้า หรือการประเมินคุณภาพภายนอกภายหลังสถานการณ์ COVID-19 (๒๕๖๓-๒๕๖๕) เป็นการประเมินแบบองค์รวม (Holistic Approach) เช่นเดียวกับรอบการประเมินที่ผ่านมา โดยพิจารณาจากการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA+A เน้นการประเมินเชิงคุณภาพมากกว่า การประเมินเชิงปริมาณ ประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญจาก สมศ. ผู้แทนจากหน่วยงานต้นสังกัด และผู้บริหารสถาบันการศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เน้นการเก็บข้อมูลที่หลากหลาย เช่น การสัมภาษณ์ การสังเกต การสืบค้นข้อมูลหลายแหล่ง แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์/สังเคราะห์ และเสนอแนวทางการพัฒนา ทั้งนี้ สถาบันการศึกษาของกองทัพ ทั้ง ๒๓ แห่ง มีรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาตามระบอบราชการ มีโครงสร้างการจัดหน่วยงานและระบบบริหารหลายชั้น ดังนั้น ระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมา จึงแบ่งเป็นชั้นแบบการบริหารจัดการศึกษาตามระบอบราชการที่เน้นการตรวจสอบเอกสาร ซึ่งได้ใช้รูปแบบนี้มา

ยาวนานในการประเมิน ๓ รอบแรก การปฏิรูประบบการประเมินภายนอกถือเป็นต้นไปเป็นการประเมินเชิงคุณภาพ ส่งผลกระทบต่อการบริหารคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาของกองทัพในภาพรวมในบริบทที่เปลี่ยนไป เพื่อให้สถาบันการศึกษาของกองทัพทั้ง ๒๓ แห่ง มีการเตรียมการรองรับการประเมินภายนอกที่สมศ. ได้ประกาศไว้ จึงมีข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารคุณภาพของสถาบันการศึกษา เป็นแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

สถาบันการศึกษาของกองทัพ หมายถึง สถานศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม ระดับอุดมศึกษา/ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ด้านการศึกษา มีการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามบริบท ดังนี้

❖ **หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษา**

สามารถจัดส่วนรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ตามความจำเป็นเหมาะสม เพื่อให้เป็นเครื่องมือของผู้บริหารสถาบันการศึกษาใช้บริหารคุณภาพของสถาบันการศึกษา ที่สร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้เป็นไปตามความต้องการของกระทรวงกลาโหม คือ สร้าง/หล่อหลอมให้เกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่กระทรวงกลาโหมต้องการ (คุณลักษณะที่พึงประสงค์และวิชาการทหาร) และคุณลักษณะทางวิชาการ (3Rs 8Cs)

❖ **สำนักงานประกันคุณภาพระดับสถาบันการศึกษา**

๑) จัดทำนโยบายคุณภาพการศึกษา

๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ที่สามารถตอบโจทย์การประเมินคุณภาพภายนอก

๓) จัดทำคู่มือประกันคุณภาพภายในหรือมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาตามระดับและประเภทของการจัดการศึกษา

๔) ควบคุม ตรวจสอบ ระบบการประกันคุณภาพ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นระยะ ๆ

๕) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพสถาบันการศึกษา ทำหน้าที่ประกันคุณภาพภายใน ตามกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพสถาบันการศึกษาของกองทัพตามระดับและประเภทของการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก แบบ peer review ประกอบด้วย

- การประเมินคุณภาพภายในจากรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

- การประเมินคุณภาพภายในผ่านระบบสารสนเทศ (Online)

- ติดตามการนำผลประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปพัฒนาสถาบันการศึกษา

- การพิจารณานำทฤษฎี หรือแนวทางการปฏิบัติมาใช้ในการพัฒนาสถาบันการศึกษา เช่น เกณฑ์การประเมินคุณภาพอื่น ๆ ที่เหมาะสมตามบริบทของสถาบันการศึกษา หรือ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เป็นแนวทางให้แต่ละสถาบันการศึกษาใช้ดำเนินการร่วมกัน

๖) สรุปประเด็นจากรายงานผลการปฏิบัติงานของส่วนการศึกษา ส่วนวิชาทหาร และกรรมนักเรียนฯ (แล้วแต่กรณี) เพื่อเขียนรายงานประจำปีให้อยู่ในกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของกองทัพตามระดับและประเภทของการจัดการศึกษา ส่งให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบันการศึกษา

๗) ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน บันทึก และสรุปข้อมูล แก่ไข จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ระดับสถาบันการศึกษา

๘) แก่ไข SAR ตามที่คณะกรรมการประเมินฯ เสนอแนะ แล้วส่งให้สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ พร้อมทั้งนำข้อมูลข้อเสนอแนะ ป้อนกลับให้ผู้บริหารปรับนโยบายการพัฒนาประจำปีถัดไป

๔) กิจกรรมอื่นที่เหมาะสมและสร้างสรรค์ ไม่เป็นภาระต่อการบริหารภายในหน่วย เช่น จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของ สปท. ในการส่ง SAR ซึ่งจะนำไปเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของ สมศ.

❖ **สำนักงานประกันคุณภาพระดับส่วนการศึกษา (ถ้ามี/แล้วแต่กรณี)**

๑) สร้างระบบกลไกประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำ คือ (๑) หลักสูตร (๒) กระบวนการเรียนการสอน (๓) นักเรียนทหาร (๔) ครูอาจารย์ (๕) ปัจจัยเกื้อหนุน และ (๖) คณะกรรมการกำกับมาตรฐาน ซึ่งส่วนการศึกษา/ส่วนวิชาทหาร/กรมนักเรียนฯ ร่วมกับกองวิชา สร้างเกณฑ์การวัดและวิธีประเมินเอง (ระดับสถาบันการศึกษาใช้ข้อมูลนี้ประเมินตามกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาตามระดับและประเภทของการจัดการศึกษา)

๒) ควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน เป็นระยะ

๓) ตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามบริบทของกองวิชา ประเมินทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ หรืออาจพิจารณาตามองค์กรวิชาชีพ

๔) เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนการศึกษา/ส่วนวิชาทหาร/กรมนักเรียนฯ เพื่อเป็นข้อมูลให้ประกันคุณภาพระดับสถาบันการศึกษาสามารถนำไปสรุปเขียน SAR ระดับสถาบันการศึกษาได้

๕) วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ข้อมูล ข้อมูลป้อนกลับให้ผู้บริหารเพื่อปรับแนวทางปฏิบัติการแก้ไข ปัญหาในปีถัดไป

❖ **ระดับกองวิชา/แผนก/ภาควิชา (ถ้ามี/แล้วแต่กรณี)**

๑) จัดทำระบบและกลไกภายใน กองวิชา/แผนก/ภาควิชา ให้สอดคล้องกับบริบท มีมาตรฐานขั้นต่ำ ๖ มาตรฐาน คือ (๑) หลักสูตร (๒) กระบวนการเรียนการสอน (๓) นักเรียนทหาร (๔) ครูอาจารย์ (๕) ปัจจัยเกื้อหนุน และ (๖) คณะกรรมการกำกับมาตรฐาน ซึ่งส่วนการศึกษา/ส่วนวิชาทหาร/กรมนักเรียนฯ ร่วมกับกองวิชา สร้างเกณฑ์การวัดและวิธีประเมินเอง

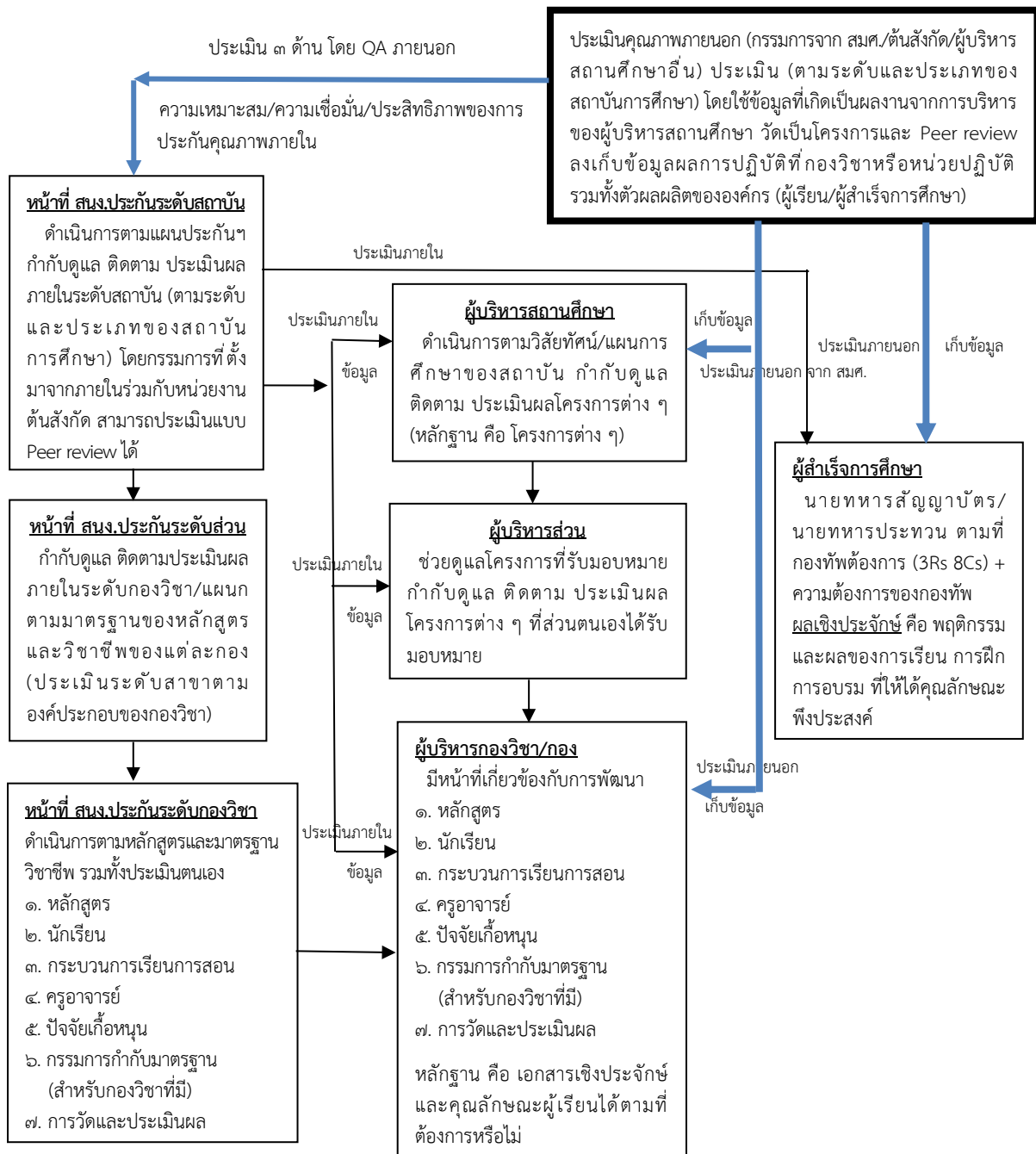
๒) ควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน เป็นระยะ

๓) ตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน จัดตามบริบทตนเอง หรือตามองค์กรวิชาชีพ

๔) วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ข้อมูล ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อแก้ปัญหาและปรับการบริหาร

๕) เขียน SAR ส่ง ส่วนการศึกษา/ส่วนวิชาทหาร/กรมนักเรียนฯ

๓.๙ ความคิดรวบยอดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก



แผนภาพที่ ๓.๑ แสดงความเชื่อมโยงประกันคุณภาพภายในและภายนอก

คำอธิบายแผนภาพแสดงความเชื่อมโยงประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก

- **ตรงกลาง** : การบริหารการศึกษาภายในสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

๑. กำหนดแผนการศึกษาประจำปี ตามนโยบายกระทรวงกลาโหม สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ มีเป้าหมายในการผลิตนายทหารสัญญาบัตร นายทหารประทวน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกระทรวงกลาโหม

๒. แผนการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้ต้องมี

- ๑) โครงการเกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร
- ๒) โครงการที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- ๓) โครงการที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรของชาติ
- ๔) ส่วนโครงการอื่น ๆ แล้วแต่ความเหมาะสม

๓. การมอบหมายโครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับการศึกษาให้แก่หน่วยขึ้นตรง

๔. มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินโครงการ เป็นระยะ

- **ด้านซ้ายมือ** : การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๑. **ระดับสถาบันการศึกษา** : กำกับดูแลระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของระดับส่วนและระดับกองวิชา/แผนก (แล้วแต่กรณี) ในการประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบันการศึกษา จะประเมินโดยพิจารณาตามกรอบการประเมินตามระดับและประเภทของสถาบันการศึกษา ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยประเมินแบบ Peer review หรือ Expert judgment ใช้คณะกรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในการประเมินเฉพาะด้าน การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย ผู้ประเมินจากกระทรวงกลาโหม และหน่วยงานสังกัด ผู้เชี่ยวชาญภายนอกร่วมกับคณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารภายในสถานศึกษา โดยเก็บข้อมูล ณ ส่วนต่าง ๆ ตามภาพ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในจะประเมินระดับคุณภาพ วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อหาแนวทางการพัฒนาของสถานศึกษาในขั้นต่อไป

๒. **ระดับส่วน/ฝ่าย/กอง** (แล้วแต่กรณี) : สร้างกลไกคุณภาพในการประเมินกองวิชา/แผนก โดยสามารถสร้างมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และสร้างเกณฑ์ ที่เกี่ยวกับประเด็นของหลักสูตร ผู้เรียน ครูอาจารย์ กระบวนการเรียนการสอน ปัจจัยเกื้อหนุน การวัดผล และกรรมการกำกับมาตรฐาน (ถ้ามี) โดยตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับส่วน/ฝ่าย/กอง ประเมินกองวิชาต่าง ๆ (แล้วแต่กรณี)

๓. **ระดับกองวิชา/ภาควิชา/แผนก** (แล้วแต่กรณี) : จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะพึงประสงค์ตามหลักสูตรและตามที่กระทรวงกลาโหมต้องการ รับผิดชอบเกี่ยวกับหลักสูตร ผู้เรียน ครูอาจารย์ กระบวนการเรียนการสอน ปัจจัยเกื้อหนุน และการวัดผล ดังนั้นหลักฐานเชิงประจักษ์จะอยู่ที่กองวิชาหรือหน่วยปฏิบัติเป็นหลัก ภายในกองวิชาแผนก

- **ด้านขวามือ** : การประกันคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) : สมศ./สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (สปท.) หน่วยงานสังกัด ผู้บริหารสถานศึกษาอื่น

๑. หลังจากประเมินคุณภาพภายในระดับสถานศึกษา เขียนรายงานผลการประเมินตนเองระดับสถานศึกษา ส่ง สปท. สรุประเบียบติดตามส่ง สมศ. เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๒. สมศ. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน : ผู้แทน สมศ. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากกระทรวงกลาโหม และ ผู้บริหารสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ให้ระดับคุณภาพการศึกษา และหาแนวทางการพัฒนาการศึกษา

๒.๑๐ แนวทางและกระบวนการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก

สถาบันการศึกษา สามารถขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาได้ด้วยตัวเอง ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงกลาโหม และหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษา

๒.๑๐.๑ แนวทางและกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันการศึกษาของกองทัพ

๑) จัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถาบันศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) เพื่อชี้แจงผลการปฏิบัติงาน

๒) รายงานประจำปี (Annual Report) เป็นเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ แผนงานของสถาบันการศึกษา โดยอาจมีเนื้อหาสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดในคู่มือประกันคุณภาพภายในหรือมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษา ซึ่งยังไม่ต้องประเมินผลเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์แต่ละตัวชี้วัด

๓) สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

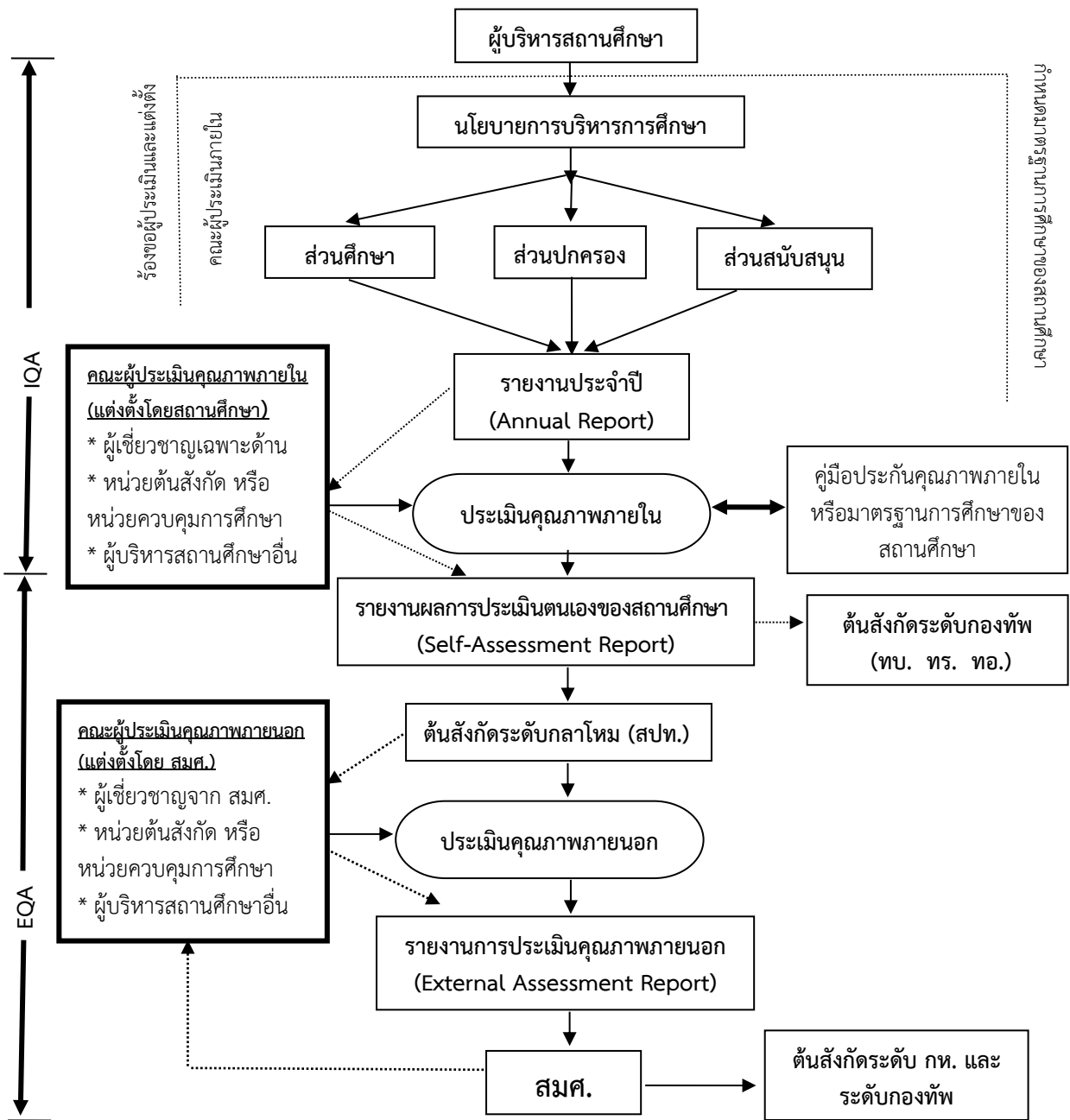
๔) รายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เป็นเอกสารแสดงผลการประเมินคุณภาพการบริหารการศึกษา ซึ่งพิจารณาตามมาตรฐานและตัวชี้วัดในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหรือมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษา เป็นผลรวมของการดำเนินงานประจำปี (รายงานประจำปี) และผลการประเมินคุณภาพภายใน โดยคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพภายในของสถาบันการศึกษา ซึ่งต้องส่งเอกสารนี้ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษา ทั้งในระดับกองทัพและระดับกระทรวงกลาโหม

๒.๑๐.๒ แนวทางและกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอก

เมื่อสถานศึกษาประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาแล้ว หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษาจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ดังกล่าว พร้อมประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบให้กับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) : สมศ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก ให้ สมศ. ดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถาบันการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ความสัมพันธ์ของกระบวนการประกันคุณภาพภายในและประกันคุณภาพภายนอก ดังแสดงในแผนภาพที่ ๓.๒

ผังแสดงกระบวนการประกันคุณภาพภายในและประกันคุณภาพภายนอก



แผนภาพที่ ๓.๒ โครงสร้างกระบวนการประกันคุณภาพภายในและประกันคุณภาพภายนอก

บทที่ ๔

การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ

๔.๑ การจัดส่วนการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ

กองทัพเรืออนุมัติยกเลิกระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และอนุมัติระเบียบว่าด้วยการศึกษาลบใหม่ ๓ ฉบับ ได้แก่ ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยโรงเรียนนายเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยวิทยาลัยพยาบาลกองทัพเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ และ ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๑ การจัดส่วนราชการและระเบียบงาน ได้จัดแบ่งส่วนการศึกษาใหม่ให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของกองทัพเรือในปัจจุบัน โดยมีแผนผังการจัดส่วนการศึกษาใหม่ แบ่งออกเป็น ๔ ส่วนการศึกษา

- **ส่วนการศึกษาที่หนึ่ง** คือ สถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ซึ่งกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวก และพัฒนากำลังพลแก่นายทหารสัญญาบัตรของกองทัพเรือ ให้มีความรู้ในวิชาชีพทหารเรือ และวิชาการอื่น ๆ กว้างขวางยิ่งขึ้น ตลอดจนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติราชการตามตำแหน่งหน้าที่ในระดับสูงขึ้นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ส่วนการศึกษาที่หนึ่งจึงประกอบด้วย วิทยาลัยการทัพเรือ (วทร.ยศ.ทร.) โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ (รร.สธ.ทร.ยศ.ทร.) และโรงเรียนนายทหารเรือชั้นต้น (รร.ชต.ยศ.ทร.)

- **ส่วนการศึกษาที่สอง** คือ สถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ หรืออยู่ในบังคับบัญชาของหน่วยอื่น ซึ่งกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวก อบรม แก่นักเรียนจำ และบุคลากรเรือรบ ให้มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับการที่จะเป็นนายทหารประทวน และพนักงานราชการ

ดังนั้น ส่วนการศึกษาที่สอง จึงประกอบด้วย โรงเรียนชุมพลทหารเรือ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.) และสถานศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของหน่วยอื่นอีก ๘ สถานศึกษา

- **ส่วนการศึกษาที่สาม** คือ สถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ซึ่งกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวก อบรม แก่ข้าราชการ และทหารกองประจำการ ในการเพิ่มพูนความรู้ตามแนวทางรับราชการ และมีความสามารถทักษะทางภาษาต่างประเทศ ให้มีคุณสมบัติเหมาะสมสอดคล้องตามความต้องการและนโยบายของกองทัพเรือ

ดังนั้น ส่วนการศึกษาที่สาม จึงประกอบด้วย สถานศึกษาที่มีได้จัดการศึกษาเป็นภาค จัดการฝึกศึกษา อบรม เพิ่มพูนความรู้ตามแนวทางรับราชการ ได้แก่ โรงเรียนพันจ่า (รร.พจ.ยศ.ทร.) ศูนย์ฝึกทหารใหม่ (ศฝท.ยศ.ทร.) และศูนย์ภาษา (ศภษ.ยศ.ทร.)

- **ส่วนการศึกษาที่สี่** คือ สถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาของหน่วยอื่น และได้รับอนุมัติหลักสูตร ซึ่งกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวก อบรม หลักสูตรอาชีพเฉพาะอย่างแก่ข้าราชการ ทหารกองประจำการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ให้มีความรู้เพื่อปฏิบัติงานเฉพาะอย่างตามสายวิทยาการ ตามแนวทางรับราชการ และตามความต้องการของกองทัพเรือ

ดังนั้น ส่วนการศึกษาที่สี่ จึงประกอบด้วย สถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาของหน่วยอื่น ซึ่งมีได้จัดการศึกษาเป็นภาค จัดการฝึกศึกษา อบรม หลักสูตรอาชีพเฉพาะอย่างตามสายวิทยาการ ตามแนวทางรับราชการ เช่น โรงเรียนสารบรรณ กรมสารบรรณทหารเรือ เป็นต้น

นอกจากนี้ในระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๑ การจัดส่วนราชการและระเบียบงาน ข้อ ๗ กำหนดให้หน่วยควบคุมการศึกษามีหน้าที่ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับหลักสูตร และกำกับดูแลการดำเนินงานของสถานศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาที่อยู่ในความควบคุมให้เป็นไปตามนโยบายของกองทัพเรือ

๔.๒ การจัดการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ

การจัดการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ มีการจัดกลุ่มสถานศึกษาออกเป็น ๒ ประเภท คือ

● **สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นภาค** หมายถึง สถานศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ ๑ ปีการศึกษาขึ้นไป โดยแบ่งระยะเวลาการศึกษาเป็นภาค และจัดสอนรายวิชาเป็นส่วนใหญ่ แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือ

๑) **สถานศึกษาระดับปริญญา** มี ๒ สถานศึกษา คือ โรงเรียนนายเรือ (ร.นร.) มีโรงเรียนนายเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา และวิทยาลัยพยาบาลกองทัพเรือ ศูนย์วิทยาการ กรมแพทย์ทหารเรือ (วพร.ศวก.พร.) มีกรมแพทย์ทหารเรือ (พร.) เป็นหน่วยควบคุมการศึกษา สำหรับการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาอยู่ในกำกับดูแลของกรมกำลังพลทหารเรือ (กพ.ทร.)

๒) **สถานศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา** มีกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา และกำกับดูแลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มี ๙ สถานศึกษา คือ

* โรงเรียนสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ กองวิทยาการ สำนักนโยบายและแผน กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ (ร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.)

* โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน ศูนย์การฝึก หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน (ร.นย.ศฝ.นย.)

* โรงเรียนดุริยางค์ กองดุริยางค์ทหารเรือ ฐานทัพเรือกรุงเทพ (ร.ดย.ดย.ทร.ฐท.ภ.)

* โรงเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ กองการศึกษา กรมพัฒนาการช่าง กรมอยู่ทหารเรือ (ร.ชอร.กศช.กพช.อร.)

* โรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ กองวิทยาการ กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ (ร.อล.กวก.อล.ทร.)

* โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ (ร.พธ.พธ.ทร.)

* โรงเรียนนาวิกเวชกิจ ศูนย์วิทยาการ กรมแพทย์ทหารเรือ (ร.นวก.ศวก.พร.)

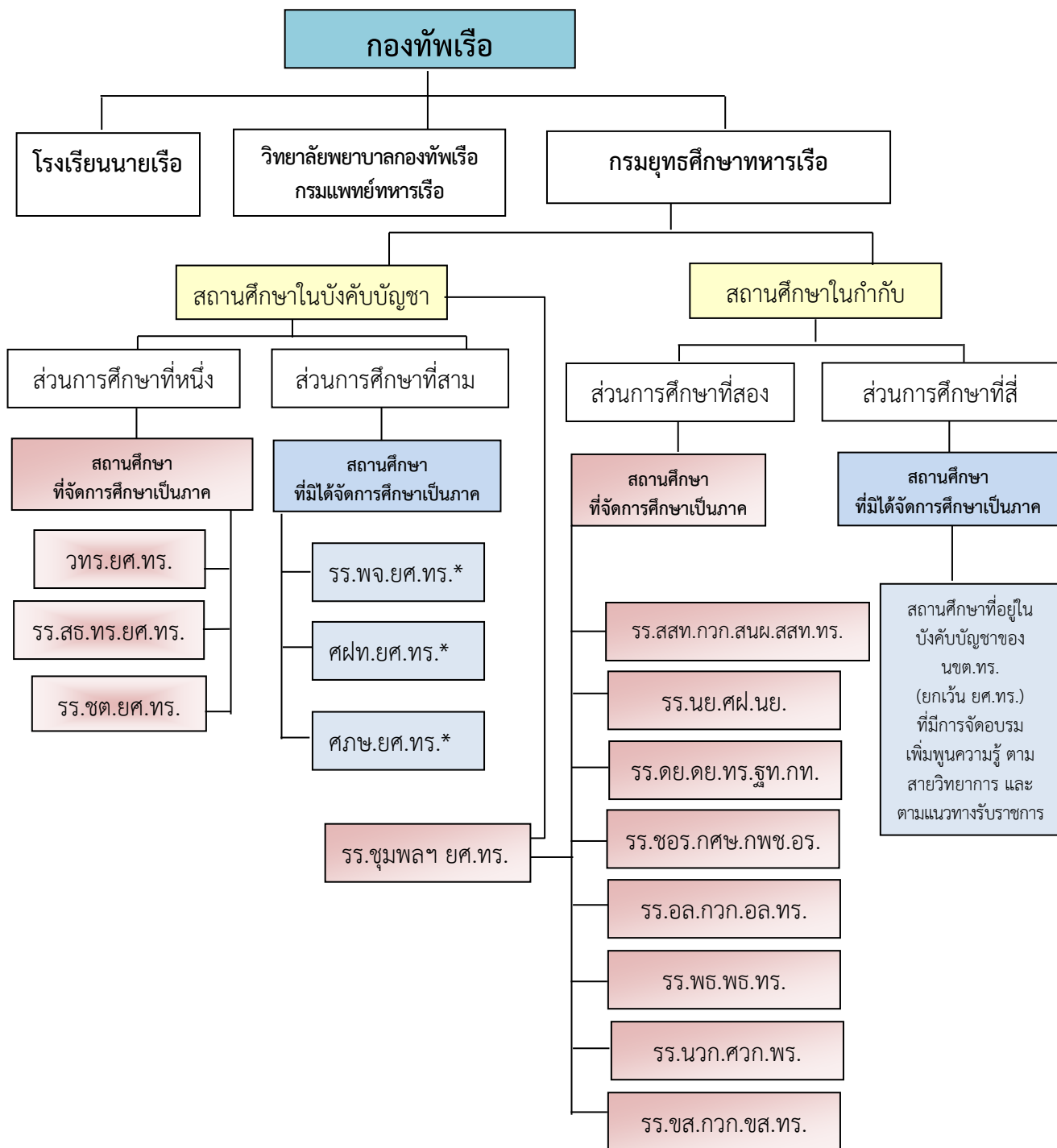
* โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ กองวิทยาการ กรมการขนส่งทหารเรือ (ร.ขส.กวก.ขส.ทร.)

* โรงเรียนชุมพลทหารเรือ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (ร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.)

● **สถานศึกษาที่ไม่ได้จัดการศึกษาเป็นภาค** หมายถึง สถานศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นภาค เป็นสถานศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยสอนต่อเนื่องกันจนจบรายวิชาหนึ่ง ๆ หรือตอนหนึ่ง ๆ หรือตามหลักสูตร เช่น โรงเรียนสารบรรณ กรมสารบรรณทหารเรือ โรงเรียนการเงิน กรมการเงินทหารเรือ กองการฝึก กองเรือยุทธการ ศูนย์พัฒนาอาชีพช่าง กองการศึกษา กรมพัฒนาการช่าง กรมอยู่ทหารเรือ ศูนย์วิทยาการ กรมแพทย์ทหารเรือ เป็นต้น

สรุป สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา จึงจัดอยู่ในส่วนการศึกษาที่สอง โดยมีกรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นหน่วยควบคุมการศึกษา กำกับดูแลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงสร้างการจัดส่วนการศึกษาและการจัดการสถานศึกษาของกองทัพเรือ



แผนภาพที่ ๔.๑ โครงสร้างการจัดส่วนการศึกษาและการจัดการสถานศึกษาของกองทัพเรือ

๔.๓ ความเป็นมาและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ

หลังจากมีการประกาศพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ กระทรวงกลาโหมได้มีคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๒๒๐/๔๕ แสดงเจตนาารมณ์และกำหนดนโยบายด้านการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม เร่งรัดดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และให้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก กองทัพเรือจึงได้กำหนดนโยบายเร่งด่วน ให้หน่วยควบคุมการศึกษาของส่วนการศึกษาต่าง ๆ ศึกษาและเตรียมการในเรื่องมาตรฐานการศึกษา และจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาของกองทัพเรือ สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับการศึกษาต่อ รวมทั้งจะทำให้การจัดการศึกษาของกองทัพเรือเป็นที่ยอมรับของสาธารณชน

กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ในฐานะหน่วยควบคุมการศึกษาสถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาและสถานศึกษาที่อยู่ในกำกับ เริ่มมีการวางระบบประกันคุณภาพการศึกษาขึ้นภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นภาคในส่วนการศึกษาที่สองและส่วนการศึกษาที่สี่ จำนวน ๙ สถานศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๔ (ปัจจุบันทั้ง ๙ สถานศึกษาจัดอยู่ในส่วนการศึกษาที่สอง จัดการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญา) โดยให้แต่ละสถานศึกษาบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๔.๔ การประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ

หลังจากกองทัพเรือได้กำหนดนโยบายเร่งด่วน สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงกลาโหม โดยให้หน่วยควบคุมการศึกษาของส่วนการศึกษาต่าง ๆ ศึกษาและเตรียมการในเรื่องมาตรฐานการศึกษา และจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ รวมทั้งได้แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่สองและส่วนการศึกษาที่สี่ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๓ โดยมีเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ เป็นประธานกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของส่วนการศึกษาที่สองและส่วนการศึกษาที่สี่ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกองทัพเรือ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการประกันคุณภาพการศึกษาให้สถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ รวมทั้งติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบันกองทัพเรือ ได้มีการปรับปรุงการจัดส่วนราชการในกองทัพเรือใหม่ จึงได้ยกเลิกคำสั่งเดิม และแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ

คำสั่งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ

๑) คำสั่งกองทัพเรือ (เฉพาะ) ที่ ๑๕๐/๒๕๕๘ ลง ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ โดยมีรองเสนาธิการทหารเรือ (สายงานการกำลังพล) เป็นประธาน และผู้อำนวยการกองวิทยาการ สำนักพัฒนากำลังพล กรมกำลังพลทหารเรือ เป็นเลขานุการ

๒) คำสั่งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือระดับปริญญา โดยมีเจ้ากรมกำลังพลทหารเรือ เป็นประธาน และผู้อำนวยการกองวิทยาการ สำนักพัฒนากำลังพล กรมกำลังพลทหารเรือ เป็นเลขานุการ

๓) คำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา โดยมีเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือ เป็นประธาน และผู้อำนวยการกองประกันคุณภาพการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารเรือ เป็นเลขานุการ

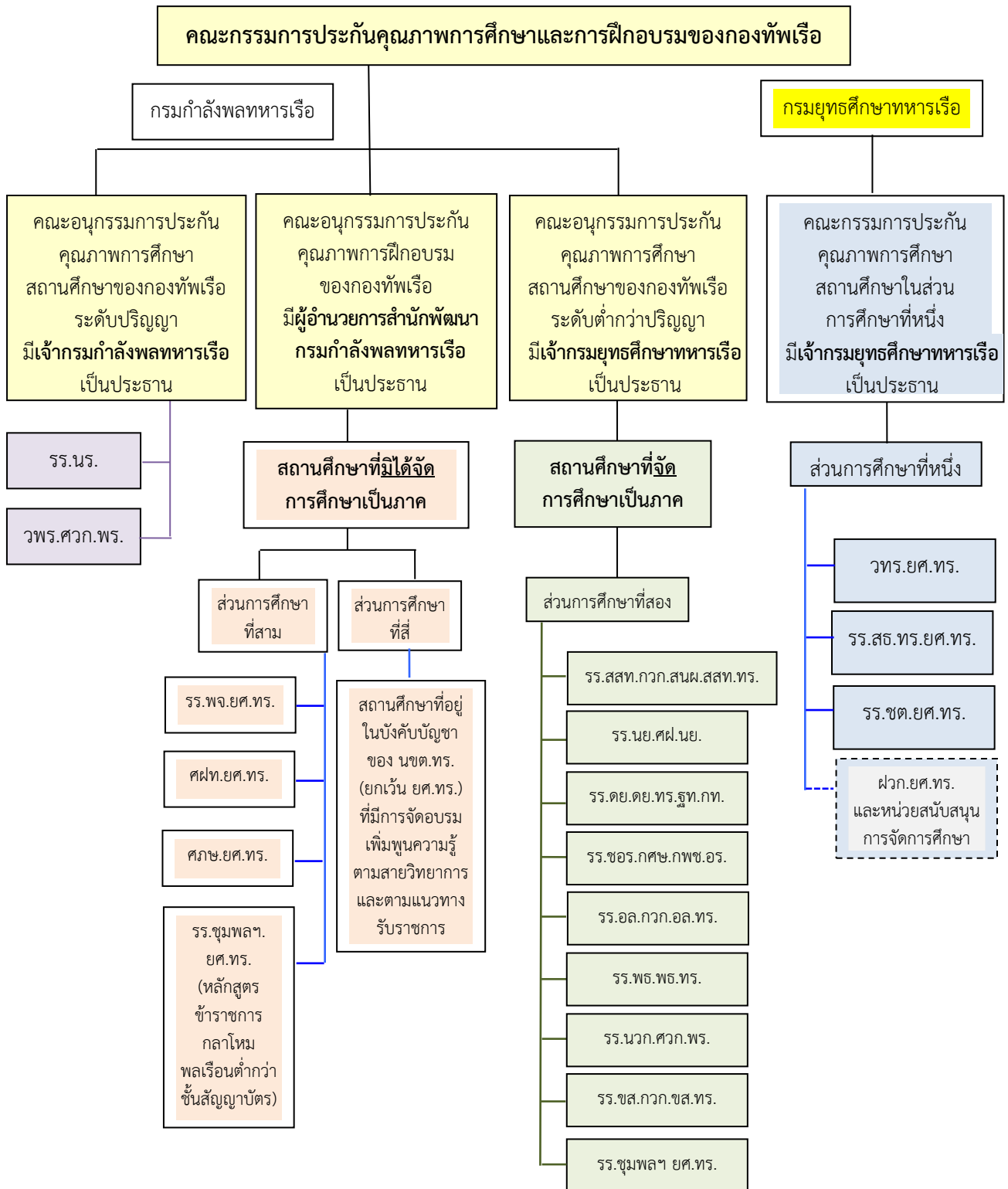
๔) คำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพเรือ โดยมีผู้อำนวยการสำนักพัฒนากำลังพล กรมกำลังพลทหารเรือ เป็นประธาน และผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักพัฒนากำลังพล กรมกำลังพลทหารเรือ เป็นเลขานุการ

โครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ดังแสดงในแผนภาพที่ ๔.๒

จากโครงสร้างในแผนภาพที่ ๔.๑ และแผนภาพที่ ๔.๒ กรมกำลังพลทหารเรือ กำกับดูแลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับปริญญา ๒ สถานศึกษา (รร.นร. และ วพร.ศวก.พร.) และกำกับดูแลการประกันคุณภาพการฝึกอบรมสำหรับสถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่สามและส่วนการศึกษาที่สี่ ที่เปิดการอบรมหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สำหรับกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ซึ่งเป็นหน่วยควบคุมการศึกษาทั้งสถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาและสถานศึกษาที่อยู่ในกำกับ มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่หนึ่ง (๓ สถานศึกษา) และสถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่สอง (๙ สถานศึกษา)

สำหรับส่วนการศึกษาที่หนึ่ง (วิทยาลัยการทัพเรือ โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ และโรงเรียนนายทหารเรือชั้นต้น) เป็นสถานศึกษาตามแนวทางรับราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ อำนวยการศึกษา และพัฒนากำลังพล แก่นายทหารสัญญาบัตรของกองทัพเรือ แม้จะไม่ได้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม แต่เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานสากล เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของ ยศ.ทร. “เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี จัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการที่เชื่อถือได้ และเป็นเลิศในด้านกิจการทางทะเล เป็นต้นแบบในความเป็นมืออาชีพ จริยธรรมและคุณธรรม” จึงมีการดำเนินการที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และมาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง ระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยการศึกษาสำหรับนายทหารสัญญาบัตร พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๑๓.๕ “กองประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนกำหนดกรอบแนวทางการปฏิบัติ และวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษา รวมทั้งติดตามให้ฝ่ายวิชาการ ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ทหารเรือ วิทยาลัยการทัพเรือ โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือและโรงเรียนนายทหารเรือชั้นต้น ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง” กรมยุทธศึกษาทหารเรือจึงมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่หนึ่ง (คำสั่ง ยศ.ทร. (เฉพาะ) ที่ ๕๗๔/๒๕๖๒) โดยมีเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นประธาน และรองผู้อำนวยการกองประกันคุณภาพการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารเรือ เป็นเลขานุการ เพื่อกำหนดแนวทางและกำกับดูแลการปฏิบัติในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา ให้แก่ สถานศึกษาในส่วนการศึกษาที่หนึ่ง และหน่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา พัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษา และกำกับ ติดตามการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

โครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ



แผนภาพที่ ๔.๒ โครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ

๔.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

กรมยุทธศึกษาทหารเรือ กำหนดให้กองประกันคุณภาพการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (กปภ.ยศ.ทร.) มีหน้าที่กำกับดูแล วางระบบประกันคุณภาพภายในให้แก่สถานศึกษาในบังคับบัญชาและสถานศึกษาในกำกับของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ (ระดับต่ำกว่าปริญญา) ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยดำเนินการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้เป็นไปตามนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของกองทัพเรือ และจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการฝึกอบรมสำหรับสถานศึกษาที่จัดอบรมหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ดังนี้

❖ **สถานศึกษาที่จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา** ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา คือ สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ประกอบด้วย ๙ สถานศึกษา คือ

* โรงเรียนสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ กองวิทยาการ สำนักนโยบายและแผน กรมสื่อสารและเทคโนโลยีทหารเรือ

* โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน ศูนย์การฝึก หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน

* โรงเรียนดุริยางค์ กองดุริยางค์ทหารเรือ ฐานทัพเรือกรุงเทพ

* โรงเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ กองการศึกษา กรมพัฒนาการช่าง กรมอยู่ทหารเรือ

* โรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ กองวิทยาการ กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ

* โรงเรียนพลาธิการ กรมพลาธิการทหารเรือ

* โรงเรียนนาวิกเวชกิจ ศูนย์วิทยาการ กรมแพทย์ทหารเรือ

* โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ กองวิทยาการ กรมการขนส่งทหารเรือ

* โรงเรียนชุมพลทหารเรือ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ

๒) **สถานศึกษาของกองทัพเรือ ในส่วนการศึกษาที่หนึ่ง** (สถานศึกษาสำหรับนายทหารสัญญาบัตร) มี ๓ สถานศึกษา และได้พิจารณาหน่วยสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ต้องจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา เนื่องจากเป็นหน่วยงานโดยตรงที่กำกับดูแลในการจัดทำหลักสูตร การจัดครูอาจารย์และวิทยาการบรรยายพิเศษ สนับสนุนสถานศึกษา คือ

* วิทยาลัยการทัพเรือ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (วทร.ยศ.ทร.)

* โรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (รร.สธ.ทร.ยศ.ทร.)

* โรงเรียนนายทหารเรือชั้นต้น กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (รร.ชต.ยศ.ทร.)

* ฝ่ายวิชาการ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ (ฝวก.ยศ.ทร.) และหน่วยสนับสนุนการจัดการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ (ศูนย์ศึกษายุทธศาสตร์ทหารเรือ กองบริการการศึกษา กองห้องสมุด กองสนับสนุน)

๔.๖ นโยบายด้านการศึกษากองทัพเรือ

กองทัพเรือ ได้กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของกองทัพเรือ เพื่อให้สถานศึกษาของกองทัพเรือ และผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามที่กระทรวงกลาโหมต้องการ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๑) ให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กองทัพเรือกำหนด เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของกองทัพเรือ โดยให้คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของกองทัพเรือ บริหารและกำกับดูแลงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพเรือ

- ๒) ให้สถานศึกษาของกองทัพเรือ สร้างกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับการตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และเตรียมพร้อมรับการตรวจสอบและประเมินผลโดยคณะกรรมการภายนอก
- ๓) ให้สถานศึกษาของกองทัพเรือ นำรูปแบบ และวิธีการในการประกันคุณภาพการศึกษาที่กระทรวงกลาโหมกำหนดขึ้น เป็นแนวทางในการดำเนินการ โดยสามารถปรับปรุงหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสม
- ๔) ให้สถานศึกษาของกองทัพเรือ กำหนดแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพเรือให้เป็นรูปธรรม
- ๕) ให้สถานศึกษาของกองทัพเรือ หรือหน่วยงานสังกัดของสถานศึกษาดังกล่าว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละสถานศึกษา โดยให้สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม
- ๖) ให้สถานศึกษาของกองทัพเรือ เสนอรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของแต่ละสถานศึกษาต่อหน่วยควบคุมการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาของกองทัพเรือทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อเสนอกองทัพเรือ และกระทรวงกลาโหมต่อไป
- ๗) ส่งเสริมให้มีความร่วมมือและการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานสถานศึกษาในกองทัพเรือและหน่วยงานนอกกองทัพเรือ ในกิจกรรมประกันคุณภาพการศึกษา อันจะนำมาซึ่งการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพเรือให้มีความทันสมัย และเหมาะสมกับสถานการณ์โดยทั่วไป และพร้อมรับการตรวจสอบคุณภาพและประเมินจากคณะกรรมการภายนอก
- ๘) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล และกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน



แผนภาพที่ ๔.๓ ความเชื่อมโยงจากยุทธศาสตร์ชาติสู่การประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานการศึกษา

๔.๗ นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

กรมยุทธศึกษาทหารเรือ ในฐานะหน่วยควบคุมการศึกษาสถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาและสถานศึกษาที่อยู่ในกำกับ เริ่มมีการวางระบบประกันคุณภาพการศึกษาขึ้นภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเป็นภาคในส่วนการศึกษาที่สองและส่วนการศึกษาที่สี่ จำนวน ๙ สถานศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๔ (ปัจจุบันทั้ง ๙ สถานศึกษาจัดอยู่ในส่วนการศึกษาที่สอง และจัดเป็นสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา) โดยให้แต่ละสถานศึกษาบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ตามประกาศกรมยุทธศึกษาทหารเรือ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดและในความควบคุมของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๔ (หมายถึง สถานศึกษาที่อยู่ในบังคับบัญชาและในกำกับของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ปัจจุบันหมายถึงสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา) มีสาระสำคัญในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑) เร่งรัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพและรักษามาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยให้สถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อบริหารและกำกับดูแลงานด้านมาตรฐานการศึกษา

๒) ให้สถานศึกษาสร้างกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจัดทำระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการขึ้นเป็นการภายใน

๓) ให้สถานศึกษานำรูปแบบ และวิธีการในการประกันคุณภาพการศึกษาที่กองทัพเรือกำหนดขึ้นเป็นแนวทางเบื้องต้นในการดำเนินการ โดยแต่ละสถานศึกษาสามารถนำไปปรับปรุงหรือพัฒนาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของแต่ละสถานศึกษาได้ตามความจำเป็น

๔) ให้สถานศึกษากำหนดแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นรูปธรรม พร้อมรับการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอก

๕) ให้สถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละสถานศึกษา ให้พร้อมรับการตรวจสอบและประเมินคุณภาพจากคณะกรรมการที่กองทัพเรือ หรือกรมยุทธศึกษาทหารเรือแต่งตั้งขึ้น

๖) ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี เสนอผ่านตามลำดับชั้นจนถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ทุกสิ้นปีการศึกษา

๗) ให้สถานศึกษาร่วมมือและมีส่วนร่วมกับหน่วยงานในกองทัพเรือและนอกกองทัพเรือ ในกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา อันจะนำมาซึ่งการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ทั่วไป โดยพร้อมรับการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอก

๘) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อสาธารณชน

๔.๘ การประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา

การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ซึ่งเจ้ากรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นประธานอนุกรรมการ และผู้อำนวยการกองประกันคุณภาพการศึกษา กรมยุทธศึกษาทหารเรือเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ โดยคณะอนุกรรมการมีหน้าที่กำหนด

แนวทางและกำกับดูแลการปฏิบัติในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่สถานศึกษา พัฒนาระบบ และกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง สามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอกได้ รวมทั้งติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเสนอให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของทุกปี

สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา มีการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะทาง คือ มุ่งผลิตนักเรียนจ่าทหารเรือ นักเรียนดุริยางค์ทหารเรือ และนักเรียนช่างกรมอู่ทหารเรือ ที่มีคุณลักษณะ 3Rs 8Cs และทักษะเพิ่มเติมตามลักษณะที่สอดคล้องกับสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งคุณลักษณะอื่น ๆ ที่กองทัพเรือหรือหน่วยงานต้นสังกัดต้องการ ดังนั้น แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา จึงใช้กรอบการประเมินที่สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันการศึกษาของกองทัพ มาตรฐานการอาชีวศึกษา และกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) ของ สมศ. จำนวน ๓ มาตรฐาน ดังนี้

- มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ (๔ ตัวชี้วัด)
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (๔ ตัวชี้วัด)
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๒ ตัวชี้วัด)

๔.๙ แนวทางการบริหารคุณภาพในสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา

การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบห้า หรือการประเมินคุณภาพภายนอกภายหลังสถานการณ์ COVID-19 (๒๕๖๗-๒๕๗๑) เป็นการประเมินแบบองค์รวม (Holistic) เช่นเดียวกับการประเมินภายนอกรอบสี่ โดยพิจารณาจากการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA+A เน้นการประเมินเชิงคุณภาพมากกว่าการประเมินเชิงปริมาณ ประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญจาก สมศ. ผู้แทนจากหน่วยงานต้นสังกัด และผู้บริหารสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เน้นการเก็บข้อมูลที่หลากหลาย เช่น การสัมภาษณ์ การสังเกต การสืบค้นข้อมูลหลายแหล่ง แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์/สังเคราะห์ และเสนอแนวทางการพัฒนา

กองทัพเรือ โดยกรมยุทธศึกษาทหารเรือ จึงมีข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารคุณภาพการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา โดยกำหนดโครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ (๑) ระดับสถานศึกษา (๒) ระดับกองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง และ (๓) ระดับแผนกวิชา/ฝ่ายวิชา/หมวดวิชา ฯลฯ

บทบาทหน้าที่ของส่วนรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา

• สำนักงานประกันคุณภาพระดับสถานศึกษา มีหน้าที่

- ๑) จัดทำนโยบายคุณภาพการศึกษา
- ๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๓) จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๔) ควบคุม ตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพ ประเมินคุณภาพภายในเป็นระยะ ๆ
- ๕) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพของสถานศึกษา ทำหน้าที่ประกันคุณภาพ

ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ติดตามการนำผลประเมินคุณภาพภายในและผลประเมินคุณภาพภายนอก ไปพัฒนาสถานศึกษา

๖) สรุปประเด็นจากรายงานผลการปฏิบัติ จากกองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง เพื่อนำไปเขียนเป็นรายงานประจำปี (Annual Report) ให้อยู่ภายในกรอบมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถานศึกษา

๗) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย (๑) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (๒) ผู้แทนจากหน่วยงานสังกัด (๓) ผู้บริหารการศึกษาระดับเดียวกัน

๘) ให้ความสะดวกคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถานศึกษา และ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน บัณฑิต และนำข้อมูลที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสนอแนะ จัดทำเป็นรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR)

๙) เสนอ SAR ให้หน่วยงานสังกัด และหน่วยควบคุมการศึกษา (กรมยุทธศึกษาทหารเรือ) นำส่งให้สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (สปท.) และนำข้อมูลป้อนกลับให้ผู้บริหารสถานศึกษาปรับนโยบายการพัฒนาประจำปีถัดไป

๑๐) กิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสม สร้างสรรค์ และไม่เป็นภาระต่อการบริหารภายในหน่วย เช่น จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของ ยศ.ทร. และสปท. ในการส่ง SAR ซึ่งจะนำไปเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของ สมศ.

• การประกันคุณภาพการศึกษาระดับกองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง ฯลฯ (ถ้ามี)

สถานศึกษาไม่จำเป็นต้องมีสำนักงานประกันคุณภาพในระดับรองลงมา ขึ้นอยู่กับโครงสร้างตามบริบทของแต่ละสถานศึกษา แต่ระดับกองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง จะต้องมีการประเมินผลงานที่เกิดขึ้นใน ๕ องค์ประกอบหลัก คือ (๑) ผู้เรียน (๒) ครูอาจารย์ และฝ่ายสนับสนุน (๓) หลักสูตร (๔) การเรียนการสอน และ (๕) ปัจจัยเกื้อหนุน โดยการประกันคุณภาพการศึกษาระดับกองมีการดำเนินการดังนี้

๑) สร้างระบบกลไกประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำ ๕ ด้าน คือ (๑) หลักสูตร (๒) กระบวนการเรียนการสอน (๓) นักเรียนทหาร (๔) ครูอาจารย์ (๕) ปัจจัยเกื้อหนุน ซึ่งกองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง ร่วมกับแผนกวิชา/ฝ่ายวิชา/หมวดวิชา สร้างเกณฑ์การวัดและวิธีประเมินเอง

๒) ควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน เป็นระยะ

๓) ตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามบริบทของตนเอง ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

๔) เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี (Annual Report) ของตนเอง ตามระบบประกันคุณภาพภายในของกองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง เพื่อเป็นข้อมูลให้สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา สามารถนำไปสรุปเขียนเป็นรายงานประจำปี (Annual Report) ระดับสถานศึกษา

๕) วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ข้อมูล ข้อมูลป้อนกลับให้ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อปรับแนวทางการปฏิบัติการแก้ไขปัญหามาในปีถัดไป

• การประกันคุณภาพระดับแผนกวิชา/ฝ่ายวิชา/หมวดวิชา ฯลฯ

๑) จัดทำระบบและกลไกภายในแผนกวิชา/ฝ่ายวิชา/หมวดวิชา (แล้วแต่กรณี) ให้สอดคล้องกับบริบท มีมาตรฐานขั้นต่ำ ๕ ด้าน คือ (๑) หลักสูตร (๒) กระบวนการเรียนการสอน (๓) นักเรียนทหาร (๔) ครูอาจารย์ และ (๕) ปัจจัยเกื้อหนุน

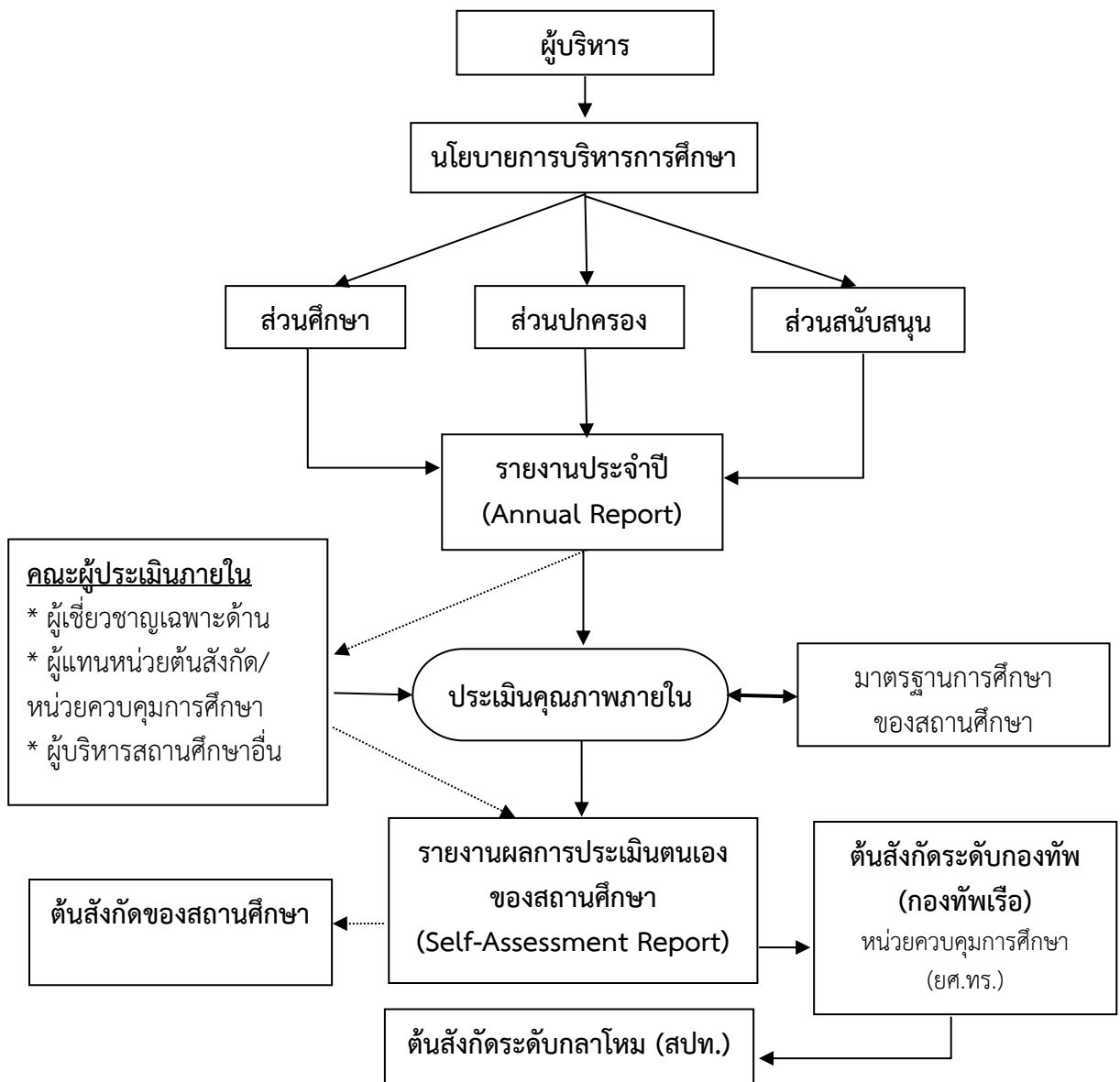
๒) ควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน เป็นระยะ

๓) ตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน จัดตามบริบทของตนเอง

๔) วิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ข้อมูล ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อแก้ปัญหาและปรับการบริหาร

๕) เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี เสนอให้ กองการศึกษา/กองการปกครอง/แผนกศึกษา/แผนกปกครอง/ฝ่ายศึกษา/ฝ่ายปกครอง/หมวดศึกษา/หมวดปกครอง

จากโครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาและบทบาทหน้าที่ของหน่วยรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาที่กล่าวมา แสดงเป็นแผนภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามแผนภาพที่ ๔.๔



แผนภาพที่ ๔.๔ โครงสร้างกระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของกองทัพเรือ

๔.๑๐ แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา

๑) ให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ โดยสถานศึกษาต้องมีความตระหนักเห็นความสำคัญและมีความพยายามในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนามาตรฐานการศึกษา

๒) ให้สถานศึกษาจัดระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา กรอบแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาสังกัด สถาบันการศึกษาของกองทัพ และกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษาของ สมศ.

๓) ให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ โดยการสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด และการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

๔) ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) ซึ่งเป็นผลรวมของผลการดำเนินงานประจำปี นับตั้งแต่เริ่มภาคเรียนที่ ๑ จนถึงสิ้นสุดภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษา ตามภารกิจ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยจัดเนื้อหาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ทั้งนี้ ยังไม่ต้องประเมินผลการเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้) เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่แต่งตั้งโดยสถานศึกษา

๕) ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคัดสรรผู้ประเมินที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามคุณลักษณะการศึกษาของสถานศึกษาของตน ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยควบคุมการศึกษา และผู้บริหารที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารการศึกษาระดับเดียวกัน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานประจำปีตามมาตรฐานการศึกษา (โดยพิจารณาจากข้อมูลจากรายงานประจำปี : Annual Report)

๖) ให้สถานศึกษา จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา

๗) ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ที่เป็นผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโดยองค์คณะผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยควบคุมการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘) ให้สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

บทที่ ๕

กรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา

๕.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ (๔ ตัวชี้วัด)

คำอธิบาย :

ผู้สำเร็จการศึกษาคือบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย มีคุณลักษณะผู้นำทางทหาร และทักษะทางทหาร ตามความต้องการของกระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีของแต่ละหลักสูตร แต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน มีสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) มีสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) มีทักษะที่จำเป็นตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (3Rs 8Cs) และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนายทหารชั้นประทวน ที่กระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือต้องการ ตามแผนการผลิตกำลังพลของหน่วยงานต้นสังกัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย :

ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา ทั้งด้านความรู้ทางทหาร ด้านความรู้ทางวิชาการ และด้านความรู้ทางวิชาชีพ โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และแต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน ได้รับการฝึกศึกษาเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ของการฝึกศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพเรือ โดยมีการตรวจวัดระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาหลังเสร็จสิ้นกระบวนการฝึกศึกษาทั้งหลักสูตร เทียบกับเป้าหมายคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ และเป้าหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้

๑) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ด้านความรู้ทางทหารที่ศึกษาในหลักสูตร มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องตามความต้องการของกองทัพเรือ

๒) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ด้านการปฏิบัติงานทางทหารในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด สามารถใช้ความรู้ของตนในการปฏิบัติงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๓) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ด้านความรู้ทางวิชาการที่ศึกษาในหลักสูตร มีความสามารถในการพัฒนาตนเองทั้งความรู้ทางด้านวิชาการ ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ และความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔) ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ด้านความรู้ในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาในหลักสูตร มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพ สาขาที่ศึกษา

๕) ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ

๕.๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๕.๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy)

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา

๑. การพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาในด้านความรู้ทางทหาร
๒. การพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาในด้านความรู้ในการปฏิบัติงานทางทหารในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา
๓. การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง และหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ
๔. การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
๕. การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ **เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย** เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ** ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
๑. ความรู้ทางทหาร พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยผลการเรียนในหมวดวิชาทางด้านทหารตามที่แต่ละสถานศึกษากำหนดแยกตามชั้นปี (เฉพาะระดับ ปวส.)	- ผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนในหมวดวิชาทหารเกรดเฉลี่ย \geq ๓.๐๐ - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ \geq ร้อยละ ๘๐ มีผลการเรียนในหมวดวิชาทหารเกรดเฉลี่ย \geq ๓.๐๐
๒. ความรู้ทางวิชาการ พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยผลการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางและสมรรถนะการใช้ดิจิทัล	- ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๖๐ มีผลการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง เกรดเฉลี่ย \geq ๒.๕๐ - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ \geq ร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัลตามที่กำหนด
๓. ความรู้ภาษาอังกฤษ พิจารณาจากผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ตามนโยบายของกองทัพเรือ (ระดับ A2)	<u>ระดับ ปวส.</u> - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ \geq ร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ \geq ร้อยละ ๙๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด <u>ระดับ ปวช. (นักเรียนดุริยางค์)</u> - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ \geq ร้อยละ ๖๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด

ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
	<p>- ผู้เรียนชั้นปีที่ ๓ \geq ร้อยละ ๙๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด</p> <p>ระดับ ปวช. (นักเรียนช่างกรรมอุตสาหกรรมเรือ)</p> <p>- ผู้เรียนชั้นปีที่ ๓ \geq ร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ (จากผลสอบ V-NET)</p>
๔. ความรู้ทางวิชาชีพ พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยผลการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๖๐ มีผลการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เกรดเฉลี่ย \geq ๒.๕๐

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา

๑. สถานศึกษา กำหนดเป้าหมายคุณภาพในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความรู้ทางทหารที่ศึกษาในหลักสูตร ความรู้ในการปฏิบัติงานทางทหารในสาขาวิชาชีพ ความรู้ทางวิชาการและความรู้ในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ และความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. สถานศึกษาจัดให้มีการฝึกศึกษาให้ความรู้ทางทหาร วิชาการ และวิชาชีพ และจัดการเรียนการสอนตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร รวมทั้งจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ทางทหาร ความรู้ทางวิชาการ และความรู้ทางวิชาชีพ ที่เหมาะสมและหลากหลาย

๓. สถานศึกษาจัดให้มีการวัดและประเมินผลการศึกษาด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยการดำเนินการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

๔. สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการศึกษาจากแบบเสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) และผลการฝึกศึกษาอื่น ๆ แยกรายวิชา/หมวดวิชา ตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่สถานศึกษากำหนด

๕. สถานศึกษารวบรวมแหล่งเรียนรู้ การฝึกทำแบบทดสอบตามกรอบ CEFR รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบทเรียนภาษาอังกฤษแบบออนไลน์ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ หรือแหล่งเรียนรู้ภายนอก รวมทั้งจัดกิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้างความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ

๖. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการทดสอบ (จัดสอบ/จัดหาสถานที่สอบ/สนับสนุนการทดสอบ) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) ตามกรอบ CEFR และ สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy) สรุปข้อมูลผลการทดสอบ คิดเป็นร้อยละแยกตามระดับคะแนน รวมทั้งจัดทำสถิติเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังเพื่อการพัฒนา

๗. สถานศึกษาสำรวจความพึงพอใจหน่วยผู้ใช้หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหรือผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและวิเคราะห์สรุปข้อมูลความพึงพอใจฯ ในภาพรวม และรายด้านรายข้อ เป็นรายบุคคล/หน่วยที่ประเมิน ใช้ข้อมูลผลการวิเคราะห์ด้านที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ทางทหาร วิชาการ และวิชาชีพ)

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒. โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้เชิงทฤษฎีและความรู้ในวิชาชีพและส่งผลต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา
๔. รายงานผลการสอบความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา และแบบเสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) (ตั้งแต่ปีการศึกษาแรกเข้า ถึง ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา)
๕. รายงานผลการสอบความรู้ของและแบบเสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) ของผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒ ในปีการศึกษาปัจจุบัน
๖. รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหมวดวิชาทางทหาร หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง และหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ผลการสอบความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ และผลการสอบความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของผู้สำเร็จการศึกษา รวมทั้งของผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒ ในปีการศึกษาปัจจุบัน
๗. หลักฐานแสดงการอนุมัติ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอื่น ๆ สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) และสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy) ประจำปีการศึกษา
๘. รายงานผลการทดสอบหรือประเมินผลสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอื่น ๆ ที่บ่งชี้ถึงสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา (ถ้ามี) เช่น สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) และสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy)
๙. หนังสือเสนอหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ให้ทำการประเมินความพึงพอใจคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา
๑๐. รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา
๑๑. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษาปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา
๑๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test: V-NET) (ถ้ามี)
๑๓. เอกสารเกี่ยวกับการสอบมาตรฐานวิชาชีพ (อนุมัติโครงการ/กิจกรรมการจัดทำ/พัฒนาข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ คู่มือการสอบมาตรฐานวิชาชีพ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ หลักเกณฑ์การกำหนดการสอบมาตรฐานวิชาชีพ รายงานผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ)
๑๔. หลักฐานเกี่ยวกับ แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา
๑๕. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย :

ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะทางทหาร ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา และแต่ละประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีผลการประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพ มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี มีผลสัมฤทธิ์ของการฝึกศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพเรือ โดยมีการตรวจวัดระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาหลังเสร็จสิ้นกระบวนการฝึกศึกษาทั้งหลักสูตร เทียบกับเป้าหมายคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ และเป้าหมายอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย

๑) ด้านคุณลักษณะทหารที่ดี มีคุณลักษณะผู้นำทางทหาร และทักษะทางทหาร ตามความต้องการของกองทัพเรือ มีสมรรถภาพร่างกายที่ดี มีความสมบูรณ์ทั้งทางกาย จิตใจ ปัญญา และสังคม มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒) ด้านคุณลักษณะพลเมืองที่ดี มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ มีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะในการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการทำงานเป็นทีม มีทักษะในการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะที่จำเป็นตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (3Rs 8Cs) มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓) ด้านทักษะในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาในหลักสูตร มีผลการศึกษาและการฝึกบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพในสาขาที่ศึกษา

๔) ด้านทักษะในการปฏิบัติงานทางทหารตามสาขาที่ศึกษา ที่สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพเรือ/หน่วยงานต้นสังกัด สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ของตนในการปฏิบัติงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
หมายเหตุ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อ้างอิงตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑. การพัฒนาทักษะผู้สำเร็จการศึกษาในด้านทักษะทางทหาร ในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง และในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

๒. การพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาให้มีสมรรถนะตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยบริการบรรจุมารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานทางทหารในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา

๓. การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๔. การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี)

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ : ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลาง
๑. ทักษะทางทหาร พิจารณาจากคะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร หรือผลประเมินคุณลักษณะผู้นำหรือผลประเมินคุณลักษณะทางทหารตามที่สถานศึกษากำหนด (เฉพาะ ปวส.)	- ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๗๐ มีคะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร \geq ๘๐ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน - ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลประเมินคุณลักษณะผู้นำทางทหารหรือประเมินคุณลักษณะทางทหารตามที่สถานศึกษากำหนด \geq ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๒. ทักษะทางวิชาชีพ พิจารณาจากผลการฝึกตลอดปีและการสอบมาตรฐานวิชาชีพ	- ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลการฝึกตลอดปี \geq ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน - ผู้สำเร็จการศึกษา \geq ร้อยละ ๗๐ สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด (ผลสอบครั้งแรก)

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑. สถานศึกษากำหนดเป้าหมายคุณภาพในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีทักษะทางทหารและทักษะการปฏิบัติงานทางทหารในสาขาที่ศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ของตนในการปฏิบัติงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้ มีคุณลักษณะทหารที่ดี มีคุณลักษณะผู้นำทางทหาร และมีสมรรถภาพร่างกายที่ดี สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยต้นสังกัด

๒. สถานศึกษากำหนดเป้าหมายคุณภาพในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง มีทักษะในการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ มีทักษะในการอยู่ร่วมกันและการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีทักษะที่จำเป็นตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (3Rs 8Cs)

๓. สถานศึกษาจัดให้มีการฝึกและจัดกิจกรรมส่งเสริมการฝึกทักษะในการปฏิบัติงานทางทหาร การฝึกทักษะวิชาการ/การฝึกทักษะวิชาชีพแบบบูรณาการ ให้เป็นไปตามกระบวนการฝึกศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร หรือ แผนการฝึก หรือแผนงานโครงการ/กิจกรรม (เช่น กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะทางทหารที่พึงประสงค์ กิจกรรมเสริมสร้างสมรรถภาพร่างกาย กิจกรรมเสริมสร้างภาวะผู้นำทางทหาร กิจกรรมคัดเลือกนักเรียนบังคับบัญชา กิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองที่ดี กิจกรรมเสริมทักษะในการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น/การอยู่ร่วมกันและการทำงานเป็นทีม กิจกรรมเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ/ทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ/ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรมปลูกจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม ฯลฯ)

๔. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและการประยุกต์ใช้ ทั้งทักษะทางทหาร ทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ ที่เหมาะสมและหลากหลาย

๕. สถานศึกษาจัดให้มีการวัดและประเมินผลการฝึกทักษะในการปฏิบัติด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรและหรือแผนการฝึก/ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการฝึก รวมทั้งการประเมินการฝึกคุณลักษณะทางทหารและภาวะผู้นำ

๖. สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการศึกษาและการฝึกปฏิบัติ ว่าบรรลุตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรและหรือแผนการฝึกหรือตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการฝึก

๗. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (จัดทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ หรือ อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพจากสถาบันทดสอบอื่น ๆ ภายนอกสถานศึกษา เช่น การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test: V-NET) ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ เป็นต้น

๘. สถานศึกษาสำรวจความพึงพอใจหน่วยผู้ใช้หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและวิเคราะห์สรุปข้อมูลความพึงพอใจฯ ในภาพรวม และรายด้านรายข้อ เป็นรายบุคคล/หน่วยที่ประเมิน (ใช้ข้อมูลผลการวิเคราะห์ด้านที่เกี่ยวข้องกับ คุณลักษณะทหาร ทักษะทางทหาร ทักษะวิชาชีพ/สมรรถนะวิชาชีพ)

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับการส่งเสริมทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารูปแบบหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒. โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและการประยุกต์ใช้

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๔. รายงานผลการสอบความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา และแบบเสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) (ตั้งแต่ ปีการศึกษาแรกเข้า ถึง ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา)

๕. รายงานผลการสอบความรู้ของผู้เรียนหรือผู้สำเร็จการศึกษา และแบบเสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) ปีการศึกษาปัจจุบัน (รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหมวดวิชาทางทหาร หมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง และหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ผลการฝึกตลอดปี แยกตามชั้นปี)

๖. รายงานสรุปผลการประเมินทักษะทางทหารตามที่สถานศึกษากำหนด (ผลประเมินการฝึกคุณลักษณะ ทางทหารและภาวะผู้นำ)

๗. รายงานสรุปผลการทดสอบหรือผลการประเมินทักษะ

- หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (ผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR และ ผลการทดสอบทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี)

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือผลการทดสอบ หรือผลประเมินทักษะ หรือผลประเมินการฝึก วิชาชีพ ในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (ผลประเมินทักษะทางวิชาชีพ ผลประเมินการฝึกภาคปฏิบัติทางใช้การในทะเล หรือผลประเมินการฝึกวิชาชีพตามหน่วยสายวิทยาการ หรือผลการฝึกภาคสนาม หรือผลการฝึกตลอดหลักสูตร หรือผลการฝึกตลอดปีการศึกษา เป็นต้น)

๘. ผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของสถานศึกษา

๙. รายงานผลการทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี) จากสถาบัน ทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (เช่น การทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพของ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) จากสถาบันทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติของกรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน หรืออื่น ๆ)

๑๐. หนังสือเสนอหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ให้ทำการประเมินความพึงพอใจ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑๑. รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ที่มีต่อ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑๒. รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม หรือการประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ โล่ เกียรติบัตร ภาพถ่าย

๑๓. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการดำเนินการ ส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะและการประยุกต์ใช้

๑๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย :

ผู้สำเร็จการศึกษา มีคุณลักษณะทางทหารที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติ และกิริยาที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตอาสาและ จิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

สถานศึกษามีการตรวจวัดระดับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เทียบกับเป้าหมายคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มาตรฐาน วิชาชีพในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และเป้าหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย

๑) คุณลักษณะทหารที่ดี : มีระเบียบวินัย มีความอดทนอดกลั้น มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ เสียสละ และมีความรับผิดชอบ จงรักภักดีต่อประเทศชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์

๒) คุณลักษณะพลเมืองที่ดี : มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะในการอยู่ร่วมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่หลากหลาย เพื่อเสริมสร้าง/ปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔) ความพึงพอใจของผู้เรียนในประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดโครงการ/กิจกรรม เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. การพัฒนาคุณลักษณะทางทหาร คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๒. การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา (ความเหมาะสมในการเป็นทหาร)

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ :

ผู้เรียน \geq ร้อยละ ๘๐ มีคะแนนความประพฤติและคะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร \geq ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

❖ แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา : ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. สถานศึกษากำหนดเป้าหมายคุณภาพในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณลักษณะทหารที่ดี มีระเบียบวินัย มีความอดทนอดกลั้น มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความจงรักภักดีต่อประเทศชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กองทัพเรือกำหนด

๒. สถานศึกษาจัดให้มีการสอน/อบรมให้ความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สิทธิ หน้าที่ และความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ฯลฯ

๓. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลายครบทุกด้าน รวมทั้งทำการสำรวจและวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการ/กิจกรรม ได้แก่

๑) กิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒) กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๓) กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น การบำเพ็ญประโยชน์

๔) กิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพ

๕) กิจกรรมกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม สุนทรียภาพ และสิ่งแวดล้อม

๔. สถานศึกษาทำการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่แต่ละสถานศึกษากำหนด

๕. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล ความประพฤติ ความเหมาะสม ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ และระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยคะแนนประจำตัวนักเรียนและนักเรียนทหาร

๖. สถานศึกษาสำรวจความพึงพอใจหน่วยผู้ใช้หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหรือผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในภาพรวมและแยกรายด้าน รายข้อ เป็นรายบุคคล (ใช้ข้อมูลผลการวิเคราะห์ด้านคุณลักษณะความเป็นทหาร/คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ)

❖ หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง

หลักฐานเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารูปแบบหรือแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา

๒. โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๔. เอกสาร/รายงานผลโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะทางทหาร คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๕. รายงานผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ประเมินความประพฤติ ความเหมาะสมในการเป็นทหาร)

๖. แบบเสนอผลการสอบความรู้ (แบบ ยศ.๕) (คะแนนความประพฤติและคะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร)

๗. รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา (ใช้ข้อมูลผลการวิเคราะห์ด้านคุณลักษณะความเป็นทหาร/คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ)

๘. รางวัล เกียรติบัตร ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความประพฤติ

๙. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการดำเนินการส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะทางทหาร คุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑๐. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแต่ละระดับเมื่อเทียบกับแรกเข้า โดยผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงานทำหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี และหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น โดยสถานศึกษาต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๑) มีการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา การบรรจุทำงาน ผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษารายบุคคล
- ๒) มีการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ด้วยช่องทางและวิธีการที่หลากหลาย
- ๓) มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา
- ๔) มีการรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ เสนอต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการนำไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน

(หมายเหตุ : กรณีสถานศึกษาไม่มีข้อมูลความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ใช้ความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการที่มีต่อการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

❖ **ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา**

๑. การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา
๒. การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
๓. ความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับบรรจุ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ **เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย** เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา การมีงานทำ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา :**

สถานศึกษามีการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับการบรรจุหรือหน่วยผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและมีความน่าเชื่อถือ

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๑. สถานศึกษาควคุม กำกับ ดูแล ช่วยเหลือให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด
๒. สถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ไปบรรจุหรือไปปฏิบัติงาน หรือประกอบอาชีพ ในหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ และจากผู้เกี่ยวข้อง (เช่น หน่วยเรือ หน่วยงานสายวิทยาการที่ไปปฏิบัติงาน ฯลฯ) หรือไปศึกษาต่อ โดยจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละปีการศึกษา แยกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขา งาน (ประกอบด้วยข้อมูล ชื่อ ผลการเรียน ตำแหน่งที่บรรจุครั้งแรก ผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยรับการบรรจุ /หน่วยผู้ใช้)

๓. สถานศึกษา สำรวจความพึงพอใจของหน่วยผู้ใช้หรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปบรรจุ หรือปฏิบัติงานตามสาขาวิชาชีพ ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและจากผู้เกี่ยวข้อง โดยประเด็นการสำรวจความพึงพอใจต้องสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด (เช่น มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ ด้านคุณลักษณะความเป็นทหารคุณธรรม จริยธรรม และด้านความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ฯลฯ)

๔. สถานศึกษา สำรวจความพึงพอใจ ด้วยช่องทางและวิธีการที่หลากหลาย (เช่น จัดทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจผ่านระบบสารสนเทศ สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง จัดสัมมนา/ประชุมร่วมกับหน่วยผู้ใช้ หรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปบรรจุหรือไปปฏิบัติงาน หรือลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ฯลฯ) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สะท้อนความ

จริง ครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ตรงตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยผู้ใช้หรือ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปบรรจุหรือไปปฏิบัติงาน

๕. สถานศึกษาติดตามการตอบกลับแบบสำรวจความพึงพอใจ และวิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจ ของหน่วยผู้ใช้หรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปบรรจุหรือไปปฏิบัติงานที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา และจัดทำ รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจทั้งในภาพรวมและแยกรายด้าน (เช่น ด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ ด้านคุณลักษณะความเป็นทหาร และด้านความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน)

๖. สถานศึกษาแจ้งผลการสำรวจความพึงพอใจให้หน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยรับการบรรจุ/หน่วยผู้ใช้/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับปรุงคุณภาพของ ผู้สำเร็จการศึกษา

๗. สถานศึกษา จัดประชุมหรือจัดสัมมนา โดยเชิญผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ/หน่วยผู้ใช้ หรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปบรรจุหรือไปปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง ร่วมในการพิจารณาวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในการเพิ่มประสิทธิภาพหรือคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา อันเนื่องมาจาก ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

❖ หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง

หลักฐานเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา การมีงานทำ การศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี โดยมีการ จัดการข้อมูลสารสนเทศ เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารูปแบบหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา
๓. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา ที่หลักสูตรกำหนด ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ หรือการบรรจุเข้าทำงาน หรือศึกษาต่อ
๔. เอกสาร/หลักฐานแสดงแสดงกระบวนการ ดูแล และแนะแนวให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษา ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และลดปัญหาการออกกลางคัน
๕. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษาปัจจุบันที่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา ที่หลักสูตรกำหนด
๖. จำนวนและรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา และปีการศึกษาปัจจุบัน
๗. หนังสือเสนอหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ให้ทำการประเมินความพึงพอใจ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา
๘. รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ที่มีต่อ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษาที่ผ่านมา
๙. ข้อมูลสารสนเทศที่แสดงผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา การบรรจุหรือไปปฏิบัติงาน หรือศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี และ ผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยรับการบรรจุ ที่มีต่อคุณภาพของ ผู้สำเร็จการศึกษาย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา
๑๐. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการดำเนินการ ให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำภายใน ๑ ปี การจัดการ ข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จการศึกษา และการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

๕.๒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการศึกษา (๔ ตัวชี้วัด)

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน มีครูที่มีคุณวุฒิ การศึกษา และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถาบันการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตร

คำอธิบาย :

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุหรือหน่วยผู้ใช้ มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ โดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสถานศึกษามีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑) มีการกำหนดกระบวนวิชา กิจกรรมการพัฒนาวิชาการ/วิชาชีพ และกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ในหลักสูตรหรือในแผนการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของหน่วยต้นสังกัดและหน่วยควบคุมการศึกษา

๒) มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการสอน/แนวทางการสอน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดสู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๓) มีการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สังคม หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ และส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ และการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๔) มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิต และทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน

๕) มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรหรือเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนือง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านหลักสูตร

๑. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

๒. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา : ด้านหลักสูตร**

๑. สถานศึกษามีการกำหนดกระบวนวิชา กิจกรรมการพัฒนาวิชาการศึกษา/วิชาชีพ และกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ในหลักสูตรหรือในแผนการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยควบคุมการศึกษา

๒. สถานศึกษากำกับดูแลให้ครูจัดทำแผนการสอนหรือแนวทางการสอน และการฝึกศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีคุณภาพตามกระบวนกรจัดทำแผนการเรียนรู้ (กำหนดหน่วยเรียนรู้ วัตถุประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย บูรณาการคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กำหนดสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย)

๓. สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

๓.๑ รวบรวมความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยผู้ใช้/หน่วยรับการบรรจุ เช่น การจัดสัมมนา/ประชุม หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยผู้ใช้/หน่วยรับการบรรจุ หรือมีการลงพื้นที่ตรวจสอบหน่วยผู้ใช้/หน่วยรับการบรรจุ เป็นต้น

๓.๒ จัดกิจกรรมทบทวนปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสมรรถนะในสาขาวิชาหรือสาขางานหรือรายวิชา ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยผู้ใช้/หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยที่เกี่ยวข้อง ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สอดคล้องกับนโยบาย และความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยผู้ใช้/หน่วยรับการบรรจุ

๓.๓ เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรจากหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยควบคุมการศึกษา (กรมยุทธศึกษาทหารเรือ) ก่อนนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๓.๔ ติดตามและประเมินการใช้หลักสูตร โดยจัดให้ผู้เรียน ครูผู้สอน ครูฝึก หรือหน่วยผู้ใช้และผู้เกี่ยวข้อง ทำการประเมิน/วิจารณ์หลักสูตร และนำผลประเมินหลักสูตร มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรตามวงรอบ ๕ ปี

๔. สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูอาจารย์ มีการทบทวนและปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมอย่างต่อเนื่องทุกปี หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๕. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) ให้ผู้เรียนจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน จัดการฝึกปฏิบัติแบบบูรณาการโดยการสร้างสถานการณ์และสภาพแวดล้อมของการทำงาน สร้างความคุ้นเคยกับอุปกรณ์/เครื่องมือ หรือระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานที่มีใช้ในสถานที่ปฏิบัติงานจริง

๖. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกภาคสนาม/ฝึกภาคทะเล ในหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปบรรจุหรือไปปฏิบัติงาน หรือสถานประกอบการตามสาขาอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะการทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ ได้รู้จักชีวิตที่แท้จริงของการทำงาน รวมทั้งมีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

๗. สถานศึกษามีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิต และทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น จัดสอนเสริมความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และฝึกทักษะเสริมประสบการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทบทวนความรู้ และทักษะ สร้างความมั่นใจ ก่อนไปฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง

❖ หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง

หลักฐานเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา
๓. รายงานผลการศึกษา นโยบาย ความต้องการของกองทัพเรือ เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร
๔. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือการปรับปรุงรายวิชา หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม
๕. รายงานผลการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะ
๖. รายงานผลการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม
๗. รายงานผลการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ได้รับจากการพัฒนาหรือปรับปรุงไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๘. รายงานผลการติดตามและประเมิน ผลการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
๙. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
๑๐. แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๑๑. ระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ
๑๒. ผลการประเมินการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ ร่วมกับสถานที่ฝึกงานหรือสถานประกอบการ
๑๓. บันทึกการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ
๑๔. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือการปรับปรุงรายวิชา
๑๕. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา (ปวช./ปวส.) ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนรายวิชา

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา (ระดับปวช./ปวส.) เป็นไปตามตามระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยการศึกษา หรือระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน

สมบูรณ์ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ มีการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้าง พื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรม (Innovation)

๒) สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม รวมถึงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยบริการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้

๓) สถานศึกษาจัดครูผู้สอนและครูช่วยสอนที่มีคุณวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์สอน และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีการใช้สื่อและเครื่องมือสนับสนุนการสอนและการเรียนรู้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ ลักษณะวิชาและการฝึกศึกษา รวมทั้งติดตามช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๕) สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับแนวทางการสอน และวัตถุประสงค์ของการศึกษารายวิชา และมีการนำผลประเมินการเรียนรู้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

๖) สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนประเมินผลการสอนของครูและนำผลประเมินการสอนไปปรับปรุง/ พัฒนาการจัดการเรียนรู้

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

๑. การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๓. การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ
๔. การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย
๕. การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม
๖. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูผู้สอน
๗. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ **เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย** เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

๑. สถานศึกษาจัดทำตารางสอน และตารางการฝึกทางทหาร พร้อมทั้งจัดครูผู้สอน และครูฝึกที่มีคุณวุฒิการศึกษาที่มีความเหมาะสมและเพียงพอในแต่ละรายวิชา เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒. สถานศึกษากำกับดูแลให้ครูผู้สอน และครูฝึก จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการสอนแผนการฝึกทางทหาร ตามโครงสร้างหลักสูตร ออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ (การจัดการเรียนการสอนเชิงรุกที่เน้นการปฏิบัติจริง (Active Learning) เช่น การระดมสมอง (Brainstorming) การเน้นปัญหา/โครงการ/กรณีศึกษา (Problem/Project-based Learning Case Study) การแลกเปลี่ยนความคิด (Think

- Pair - Share) การตั้งคำถาม (Questioning-based Learning) และ การใช้เกมเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ สอดแทรกองค์ประกอบความสนุกเพื่อช่วยกระตุ้นการเรียนรู้การอยากมีส่วนร่วม ฯลฯ)

๓. สถานศึกษา จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เกิดการเข้าถึงและครอบคลุมทั่วทุก พื้นที่ในสถานศึกษา (ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) การติดต่อสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication) และการแพร่ภาพ กระจายเสียง ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่ายภายใน สถานศึกษา และ Wi-Fi)

๔. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย การเรียนการสอนแบบฐานสมรรถนะ (การเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับชีวิต การปฏิบัติงานจริง เรียนรู้เพื่อให้สามารถนำไปใช้ ในการปฏิบัติงานได้จริง เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนได้ลงมือทำมากกว่าแค่เรียนรู้จากในตำราเรียน ลดเวลา เรียนเนื้อหาจำนวนมากที่ไม่จำเป็น เอื้อให้ผู้เรียนมีเวลาในการเรียนรู้เนื้อหาที่จำเป็นในระดับที่ลึกซึ้งขึ้น และมี โอกาสได้ฝึกฝนการใช้ความรู้ใน สถานการณ์ต่าง ๆ) รวมทั้งการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น และสอดคล้องกับการทำงานในหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยบริการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้

๕. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม ได้แก่ การบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการชั้นเรียน และติดต่อสื่อสารกับผู้เรียน (เช่น การใช้ Google classroom จัดเก็บเอกสาร/สื่อการสอน การมอบหมายงาน การส่งงาน) การจัดทำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล การช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๖. สถานศึกษากำกับดูแลให้ครูผู้สอน ดำเนินการสอนให้เป็นไปตามแผนการสอนหรือแนวทางการสอน และแผนการฝึกทางทหาร ตามที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน (เช่น มีการบันทึกหลังการสอนหรือการฝึกศึกษา มีการ บันทึกผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้หรือการฝึกศึกษาของผู้เรียน มีการรายงานผลการฝึกศึกษา ฯลฯ)

๗. สถานศึกษา กำกับดูแลให้ครูอาจารย์มีการใช้สื่อการสอนและเครื่องมือที่ใช้สำหรับการฝึกศึกษา ที่สอดคล้องกับการสอนหรือการฝึกศึกษาและการเรียนรู้ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาในการฝึก ศึกษา รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๘. สถานศึกษา กำกับดูแลให้ครูอาจารย์มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้หรือการฝึกศึกษา ด้วยวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับแผนการสอนหรือแนวทางการสอนและการฝึกศึกษา และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของการฝึกศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด (มีการบันทึกผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้หรือการ ฝึกศึกษาของผู้เรียน)

๙. สถานศึกษาจัดให้มีการนิเทศการสอน ประเมินการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อ การสอนของครู

๑๐. สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนมีการประเมินผลการสอนของครูผู้สอน/ครูฝึก

๑๑. สถานศึกษาทำการวิเคราะห์ และสรุปผลประเมินการสอนในภาพรวม และแยกรายด้าน รายชื่อ ของครูรายบุคคล เสนอผู้บริหารสถานศึกษา และแจ้งให้ครูผู้สอน/ครูฝึก ทราบ

๑๒. สถานศึกษากำกับ ตรวจสอบ ครูผู้สอน/ครูฝึก ให้มีการนำข้อมูลจากผลประเมินการสอนของครู และผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ไปพิจารณาวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้/การฝึก ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารูปแบบหรือแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา

๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๓. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
๔. แผนการจัดการเรียนรู้ หรือ แผนการจัดการเรียนการสอน
๕. ตารางสอน ตารางการฝึกทางทหาร และตารางการปฏิบัติประจำวัน
๖. รูปแบบการจัดการเรียนรู้ และหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
๗. สื่อการสอนของครู
๘. หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมของครูผู้สอน (เช่น การจัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการชั้นเรียนและติดต่อสื่อสารกับผู้เรียน การจัดเก็บเอกสาร/สื่อการสอน การมอบหมายงาน การส่งงาน)
๙. รายงานผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของครูผู้สอน
๑๐. ตารางสรุปรายชื่อครูผู้สอน วิชาที่สอน คุณวุฒิทางการศึกษา หลักสูตรการพัฒนาตามสาขาวิชาชีพ
๑๑. สรุปผลการประเมินครูผู้สอนโดยผู้เรียน และแบบประเมินครู
๑๒. รายงานผลการนิเทศครูผู้สอน (ติดตามการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการชั้นเรียน)
๑๓. แผนพัฒนาตนเองและพัฒनावิชาชีพของครู
๑๔. สรุปผลการพัฒนาตนเองของครูผู้สอน
๑๕. เกียรติบัตร ผลงาน ของครูผู้สอน
๑๖. ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์
๑๗. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการจัดการเรียนการสอน หรือการบริหารจัดการชั้นเรียน หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการเรียนการสอน
๑๘. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการพัฒนาคุณลักษณะทหารที่พึงประสงค์

คำอธิบาย :

สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมสมรรถนะวิชาการ สมรรถนะวิชาชีพ และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะทหารที่พึงประสงค์ มีความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การกีฬา ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการอยู่ร่วมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รวมทั้งมีจิตสาธารณะในการอุทิศและบำเพ็ญประโยชน์สังคมชุมชน โดยพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษามีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ (๗))

๒) สถานศึกษาจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร ครบทุกด้าน ดังต่อไปนี้

(๑) ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ด้านการเรียนรู้และร่วมกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๓) ด้านคุณธรรมจริยธรรม การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

(๔) ด้านการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ

(๕) ด้านกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม สุขทรียภาพ และสิ่งแวดล้อม

๓) สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย ให้ครบทุกด้าน

๔) สถานศึกษาทำการสำรวจและวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการ/กิจกรรม และนำผลประเมินปรับปรุงและพัฒนาการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการพัฒนาคุณลักษณะทางทหารที่พึงประสงค์

๑. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะทางทหารที่พึงประสงค์

๒. การพัฒนาระบบคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน สำหรับครูที่ปรึกษา (สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๒.๓)

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการพัฒนาคุณลักษณะทางทหารที่พึงประสงค์ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา : ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนงานโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้ครอบคลุมทุกด้าน ตามเป้าหมายที่กำหนด บรรจุไว้ในปฏิทินการศึกษา ดังนี้

๑) โครงการ/กิจกรรมด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒) โครงการ/กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๓) โครงการ/กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมชุมชน

๔) โครงการ/กิจกรรมด้านการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ

๕) โครงการ/กิจกรรมด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม สุขทรียภาพ และสิ่งแวดล้อม

๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เป็นการพัฒนา ด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และการพัฒนาคุณลักษณะทางทหารที่พึงประสงค์

๓. สถานศึกษาสำรวจความพึงพอใจที่ผู้เรียนมีต่อการจัดทำโครงการ/กิจกรรม และวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในภาพรวม และแยกรายด้าน รายข้อ พร้อมทั้งจัดทำบันทึกรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอต่อผู้บริหาร

๔. สถานศึกษานำผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดทำโครงการ/กิจกรรม มาทบทวนปรับปรุงการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ในปีการศึกษาต่อไป

❖ หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง

หลักฐานเกี่ยวกับการดำเนินการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะทางทหาร คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๓. ปฏิทินการศึกษา

๔. ตารางฝึกประจำวัน
๕. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะทหาว คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๖. ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม และการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียน
๗. รายงานสรุปผลการจัดทำโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาคุณลักษณะทางทหาว คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (รวมถึงสรุปผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการ/กิจกรรม)
๘. รายงานคะแนนความประพฤติ
๙. รายงานการคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือนักเรียน (การคัดกรองและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน เป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดี การป้องกันและแก้ไข ปัญหา และการส่งต่อผู้เรียนที่มีปัญหา เป็นต้น)
๑๐. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

คำอธิบาย :

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาวแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถาบันการศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถาบันการศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ และนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถาบันการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยสถานศึกษาต้องมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิด และเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ การบริหารจัดการด้านบุคลากร

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านบุคลากร ทั้งครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ ให้มีจำนวนที่เหมาะสม พัฒนาคุณภาพของบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่เพียงพอ ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านต่าง ๆ และมุ่งมั่นให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของงาน และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีการประกาศยกย่องผู้มีผลงานดีเด่น โดยพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษาบรรจุครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม เพียงพอ โดยไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของสถานศึกษา มีคุณวุฒิหรือมีทักษะที่ตรงตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่รับผิดชอบ

๒) ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ครูได้รับการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะการสอน และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓(๗))

๓) สถานศึกษาติดตามการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา

๔) สถานศึกษายกย่องเชิดชูครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานหรือมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในงานที่ได้รับมอบ

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านการบริหารจัดการบุคลากร

๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม (การบริหารจัดการด้านบุคลากร)

๒. การจัดทำแผนความต้องการเสนอให้หน่วยงานสังกัด/หน่วยที่เกี่ยวข้อง พิจารณาบรรจุครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

๓. การส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพ

๔. การพัฒนาระบบคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน สำหรับครูที่ปรึกษา

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับบริหารจัดการบุคลากร เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา : ด้านการบริหารจัดการด้านบุคลากร

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนความต้องการบรรจุครูและ อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา เสนอให้หน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยที่เกี่ยวข้อง โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ สํารวจความต้องการและมีการวางแผนบรรจุครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณวุฒิหรือมีทักษะหรือประสบการณ์ที่ตรงตามประเภทวิชา สาขาวิชา หรือสาขางาน ให้มีจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ และไม่ใช่อุปสรรคต่อการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานด้านการศึกษาของสถานศึกษา (เช่น จัดทำฐานข้อมูลครู สํารวจระดับความรู้ ความเชี่ยวชาญ คุณวุฒิการศึกษา การอบรมเพิ่มสมรรถนะด้านวิชาชีพ ประสบการณ์สอน วิทยฐานะ รวมทั้งรวบรวมข้อมูลความรู้ ทักษะ ของบุคลากรทางการศึกษา ในการให้บริการการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การดูแลบำรุงรักษาทรัพยากร/ปัจจัยเกื้อหนุนต่อการเรียนรู้ ฯลฯ)

๑.๒ เสนอความต้องการบรรจุครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณวุฒิหรือทักษะ หรือประสบการณ์ที่ตรงตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่ได้รับมอบชอบ ให้เป็นไปตามแผนบรรจุครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้หน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยที่เกี่ยวข้อง พิจารณาบรรจุครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีจำนวนที่เหมาะสม เพียงพอ ให้แก่สถานศึกษา

๒. สถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และศักยภาพของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (เช่น ส่งครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ไปศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้ได้คุณวุฒิตรงตามประเภทวิชา สาขาวิชา หรือสาขางาน พัฒนา ทักษะการสอนและการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การผลิตและการใช้สื่อการสอน หรือมีการเรียนรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานในความรับผิดชอบ หรือเข้ารับการฝึกอบรมหรือฝึกปฏิบัติตามสาขาวิชาหรือสาขางาน หรือจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการสอนภาษาอังกฤษ/IT แก่ครูอาจารย์ผู้สอน หรือเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ฯลฯ)

๒.๓ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๒.๔ นำผลการติดตามและประเมินผลการพัฒนาครูและบุคลากร ไปใช้ใช้การวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. สถานศึกษาจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกัน ระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างต่อเนื่อง

๔. สถานศึกษามีการพัฒนา ระบบ คัดกรอง ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยการมีส่วนร่วมของครู ที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และให้ครูที่ปรึกษานำไปใช้ในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือ (เช่น การจัดทำ ข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล การดูแลด้านความ ประพฤติ จิตใจ อารมณ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหา และการส่งต่อผู้เรียนที่มีปัญหา เป็นต้น)

๕. สถานศึกษาติดตามการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ แผนกต่าง ๆ (การดำเนินงานที่บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ปัญหา ข้อขัดข้อง และแนวทางแก้ไข) และติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและ บุคลากรภายในสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาจัดให้มีการยกย่องเชิดชูครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานหรือ มีความ มุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตน จนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในงานที่รับผิดชอบ (เช่น การจัดทำประกาศเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือจัดทำโล่เกียรติยศ หรือมอบเงินรางวัล ฯลฯ)

❖ หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง

หลักฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการบุคลากร เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๓. โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการบริหารจัดการบุคลากรได้อย่างมีคุณภาพ

๔. แผนความต้องการเสนอให้หน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยที่เกี่ยวข้อง พิจารณาบรรจุครูอาจารย์และบุคลากร ทางการศึกษา

๕. แผนพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และศักยภาพ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. หลักฐานแสดงการเข้าร่วม ประชุม/อบรม/สัมมนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. สรุปรายการพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการประจำปีการศึกษาแยกรายบุคคล

๘. ระบบคัดกรอง ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน สำหรับครูที่ปรึกษา

๙. รายงานการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ร่วมกัน ระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ/หน่วยผู้ใช้ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑๐. ระบบบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากร

๑. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการบริหารจัดการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ ๒.๓.๒ และ ๒.๓.๓ มีอย่างน้อย ๑ เรื่อง)

๑๑. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๒ การบริหารจัดการด้านทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้านทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา และการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา มีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน สนามฝึก ห้องสมุด กำกับดูแลในการจัดทา การใช้ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ให้มีความพร้อมใช้อยู่เสมอ มีข้อมูลพื้นฐานของทรัพยากรต่าง ๆ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิผลของการเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการประเมินผลการใช้ทรัพยากรเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป โดยพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ (ห้องเรียน ห้องทดลอง ห้องฝึกทักษะ สนามฝึก) สถานที่ฝึกงาน พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความพร้อม และมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓(๔))

๒) สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓(๕))

๓) สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓(๓))

๔) สถานศึกษามีการกำหนดมาตรการบำรุงรักษาและพัฒนาทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา

๕) สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินผลการใช้ทรัพยากร และนำผลประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านการบริหารจัดการทรัพยากร

๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม (การบริหารจัดการทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา)
๒. การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ฝึกงาน
๓. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน
๔. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
๕. การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา
๖. การพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ตามบริบทของสถานศึกษา

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ **เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย** เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับบริหารจัดการทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา

๑. สถานศึกษาสำรวจความต้องการ และจัดทำแผนจัดหา จัดทำแผนพัฒนา ทรัพยากรเกื้อหนุนต่อการจัดการฝึกศึกษา ให้มีจำนวนเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน และมีคุณภาพ เอื้อต่อการเรียนรู้ ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน โดยการมีส่วนร่วมของ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน

๒. สถานศึกษาสำรวจความพร้อมและจัดทำแผนพัฒนาและซ่อมบำรุง อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติการ สนามฝึก แหล่งการเรียนรู้ สถานที่ฝึกงาน และทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาในห้องเรียนและห้องฝึกต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ

๓. สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่

- มีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับการใช้งานในสถานศึกษา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย
- มีระบบประปา น้ำดื่ม น้ำใช้ เพียงพอต่อความต้องการ มีความสะอาด ปลอดภัย
- มีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย
- มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะ ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
- มีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว
- มีระบบรักษาความปลอดภัย

๔. สถานศึกษาจัดหา/พัฒนา ศูนย์วิทยบริการ/แหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาหรือในหน่วยขึ้นตรงของสถานศึกษา อย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

- พัฒนาศูนย์วิทยบริการ/แหล่งเรียนรู้ ให้มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าของครู บุคลากรทางการศึกษา และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- สร้างแรงจูงใจให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าใช้บริการค้นคว้าหาความรู้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาตนเอง

๕. สถานศึกษาจัดหา/พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (เช่น โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) การติดต่อสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication) และการแพร่ภาพ กระจายเสียง ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่ายภายในสถานศึกษา และ Wi-Fi เป็นต้น) ให้เกิดการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา และครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ในสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นในการบริหารจัดการสถานศึกษา (เช่น ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและการมีงานทำ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลครุภัณฑ์ในโรงเรียน (ทรัพยากรสนับสนุนการศึกษา) ข้อมูลด้านคอมพิวเตอร์) มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบข้อมูลสารสนเทศ และมีการนำผลจากการประเมินไปใช้ในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

๗. สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผล งานกิจการนักเรียน งานกำลังพล งานธุรการ งานสำนักงาน งานการเงิน งานพัสดุ/ครุภัณฑ์ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ภายในและภายนอกสถานศึกษา เป็นต้น

๘. สถานศึกษานำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการจัดการศึกษา และการเรียนรู้ เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน ไลน์ เฟซบุ๊ก และ TikTok เป็นต้น

๙. สถานศึกษามีการจัดทำสถิติการใช้ทรัพยากร แต่ละประเภท

๑๐. สถานศึกษากำหนดมาตรการในการบำรุงรักษา และการพัฒนาทรัพยากรเพื่อเกื้อหนุนการฝึกศึกษา (เช่น จัดทำคู่มือหรือคำแนะนำในการบำรุงรักษาหรือการใช้ทรัพยากรชนิดต่าง ๆ ที่สนับสนุนต่อการจัดการศึกษาและการฝึกแจกจ่ายให้ผู้เรียนให้ศึกษาและปฏิบัติตาม ฯลฯ)

๑๑. สถานศึกษาจัดให้ครูผู้สอน/ครูฝึก บุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้เรียน ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้ทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษาชนิดต่าง ๆ ห้องเรียน ห้องทดลอง ห้องฝึกปฏิบัติการต่าง ๆ และสนามฝึก

๑๒. สถานศึกษานำผลประเมินความพึงพอใจและสถิติการใช้ทรัพยากร มาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดหาและพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรเกื้อหนุนการฝึกศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

❖ หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง

หลักฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากร เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา
๓. ข้อมูลแผนงาน โครงการ/กิจกรรม การดูแลอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
๔. ข้อมูลทรัพยากรที่เกื้อหนุนต่อการจัดการฝึกศึกษาในห้องเรียน
๕. ข้อมูลการใช้บริการศูนย์วิทยบริการ แหล่งเรียนรู้
๖. ข้อมูลระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และระบบรักษาความปลอดภัย
๗. ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
๘. ระบบสารสนเทศที่จำเป็นในการบริหารจัดการสถานศึกษา (เช่น งานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผล งานกิจการนักเรียน งานกำลังพล งานธุรการ งานสำนักงาน งานการเงิน งานพัสดุ/ครุภัณฑ์ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ภายในและภายนอกสถานศึกษา เป็นต้น)
๙. รายงานผลการพัฒนาอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ฝึกงาน ที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๑๐. รายงานสรุปผลการประเมินระบบสารสนเทศและการนำผลจากการประเมินไปใช้ในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
๑๑. รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อทรัพยากรที่เกื้อหนุนการศึกษา และการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา
๑๒. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการบริหารจัดการหรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ ๒.๓.๒ และ ๒.๓.๓ มีอย่างน้อย ๑ เรื่อง)
๑๓. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๓ การดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

คำอธิบาย :

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและมาตรฐาน การศึกษา ประกอบด้วย การประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของ กองทัพ และกรอบแนวทางตามที่หน่วยควบคุมการศึกษา(กรมยุทธศึกษาทหารเรือ) กำหนด สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีการพัฒนาและปรับปรุง กลไกและกระบวนการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้ตรงตาม ความต้องการของหน่วยต้นสังกัดและหน่วยผู้ใช้ผลผลิต สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยเหนือ และปัจจัย แวดล้อมทางการศึกษา โดยพิจารณา ดังนี้

- ๑) สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒) สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๓) สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ
- ๔) สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

๕) สถานศึกษาติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

๖) สถานศึกษาทบทวนผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา และนำผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก ไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ (๘))

❖ **ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดการบริหารจัดการด้านการประกันคุณภาพภายใน**

๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาในด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๒. การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ **เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย** เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านการประกันคุณภาพภายใน

๑. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา และงานประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑.๑ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ

๒. สถานศึกษาดำเนินงานจัดการศึกษาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ หรือแผนกลยุทธ์ต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด

๓. สถานศึกษา โดยสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานในกลยุทธ์ต่าง ๆ แล้วรายงานเป็นระยะ ๆ ทำการประเมินผลการดำเนินงาน การบรรลุตามเป้าหมายของแต่ละกลยุทธ์ และบรรลุตามวิสัยทัศน์ในทุกปีการศึกษา

๔. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา พร้อมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (โดยคณะกรรมการประเมินฯ ที่สถานศึกษาแต่งตั้ง) โดยอาจใช้เครื่องมือ IT ให้เป็นประโยชน์ในการติดตามผลการปฏิบัติ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๕. สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ที่เป็นรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาแต่งตั้ง) เสนอหน่วยงานสังกัด และหน่วยควบคุมการศึกษา(กรมยุทธศึกษาทหารเรือ) ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖. สถานศึกษาทบทวนผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา และทบทวนความต้องการของหน่วยงานสังกัด หน่วยผู้ใช้ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของหน่วยเหนือ และปัจจัยแวดล้อมทางการศึกษา เพื่อนำมาวิเคราะห์และหาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ให้บรรลุตามเป้าหมายหรือเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ

๗. สถานศึกษาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานและผลประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ระดับการประเมินของแต่ละตัวชี้วัดในปีปัจจุบันและในปีที่ผ่านมา ว่ามีระดับคุณภาพพัฒนาขึ้นหรือไม่

๘. สถานศึกษานำผลจากการประเมินคุณภาพภายในและผลจากการประเมินคุณภาพภายนอกมาพิจารณาปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๙. สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนา ปรับปรุงกลไก และกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยผู้ใช้ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของหน่วยงานเหนือ และปัจจัยแวดล้อมทางการศึกษา และดำเนินการปรับปรุงกลไก และกระบวนการต่าง ๆ ตามแผนพัฒนา เพื่อให้มีการพัฒนาระดับคุณภาพให้พัฒนาสูงกว่าในปีที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนา ปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
๒. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
๕. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
๖. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
๗. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการบริหารจัดการสถานศึกษาและงานประกันคุณภาพการศึกษา
๘. รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
๙. รายงานประจำปี (Annual Report) (รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา)
๑๐. คำสั่งแต่งตั้งผู้ประเมินคุณภาพภายใน
๑๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)
๑๒. รายงานการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๑๓. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการบริหารจัดการหรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ ๒.๓.๒ และ ๒.๓.๓ มีอย่างน้อย ๑ เรื่อง)
๑๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

คำอธิบาย :

สถานศึกษาประสบความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถาบันการศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถาบันศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยรับการบรรจุ หรือหน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อย่างเป็นรูปธรรม โดยที่สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาเฉพาะทางตามลักษณะการศึกษาของตน ผู้บริหาร ครูอาจารย์ และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ เข้าใจจุดประสงค์ และคุณลักษณะการศึกษาของ โดยพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบทวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ (๑))

๒) ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลัก ธรรมภิบาล และสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม (* การประกันคุณภาพภายนอก ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ (๒))

๓) ความรู้และความเข้าใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาใน จุดมุ่งหมายและคุณลักษณะของการศึกษา ปัจจัยเกี่ยวข้องกับการศึกษาในสถานศึกษาเฉพาะทาง และความ คาดหวังหรือความต้องการของกระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ ต่อผลผลิตของกระบวนการฝึกศึกษาของสถานศึกษา

๔) การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการดำเนินงานของ สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม และถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติของหน่วยที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๓ เรื่อง เช่น

(๑) การปฏิบัติตามนโยบายสำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษามอบหมาย

(๒) การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น

(๓) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

(๔) การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิ อ่างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

(๕) การจัดการเรียนการสอน Coding

(๖) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค (อาชีวะอยู่ประจำ)

๕) การส่งเสริม ควบคุม ติดตาม และสนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนด และตรวจสอบความสำเร็จหรือการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานหรือกิจกรรมหลัก

๖) การประเมินผลการดำเนินงานและการเรียนรู้ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย (อย่างน้อย ๓ ข้อ) เช่น

- การปฏิบัติตามนโยบายสำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยควบคุมการศึกษามอบหมาย

- การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น

- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

- การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิอ่างอิง อาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

- การจัดการเรียนการสอน Coding

- การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค (อาชีวะอยู่ประจำ)

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เป็นไปตามที่ สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา : ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่ กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน รวมทั้ง

การช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยบริการบรรจุ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างเป็นรูปธรรม ประกอบด้วย

- การแปลงนโยบาย แผนงานหรือโครงการให้ออกมาเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน
- การกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน และจัดการทรัพยากร
- การสร้างความเข้าใจ สร้างทัศนคติที่ดีต่อนโยบายของผู้ปฏิบัติงาน จูงใจให้ผู้ปฏิบัติงาน ยอมรับ และปฏิบัติตามนโยบายหรือนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
- การควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามนโยบาย
- การสร้างความเป็นปึกแผ่นต่อเนื่อง เพื่อโครงการตามนโยบายมีความคงอยู่และต่อเนื่อง และมีการสร้างความร่วมมือกับบุคลากรภายในและสร้างเครือข่ายการทำงาน

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณะ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการดำเนินงานของสถานศึกษาที่เป็นรูปธรรม และถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติของหน่วยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เช่น ประกาศนโยบาย จัดทำแผน กลยุทธ์ หรือแผนแม่บท หรือแผนพัฒนาระยะยาว หรือแผนปฏิบัติการ ๔ ปี หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือแผนงานโครงการ/กิจกรรม)

๓. สถานศึกษาจัดประชุมชี้แจงหรืออบรมให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณะ อัตลักษณ์ นโยบาย ให้แก่ผู้บริหาร ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๔. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาและทำความเข้าใจใน จุดมุ่งหมายและคุณลักษณะของการศึกษาหรือกระบวนการศึกษา ปัจจัยเกี่ยวข้องกับการศึกษาและ กระบวนการบริหารจัดการด้านการศึกษาในสถานศึกษา (เช่น กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการให้ การศึกษาแก่ผู้เรียน และกำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ และหน่วยต้นสังกัด และกฎเกณฑ์ทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมาย ด้านทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะด้านดิจิทัล เตรียมความพร้อมทางด้านปัจจัยเกื้อหนุน อาทิ การพัฒนาครู อาจารย์ที่มีคุณภาพที่สามารถสอนภาษาอังกฤษ หรือครูสอนเทคโนโลยีสารสนเทศ เตรียมความพร้อมด้าน คอมพิวเตอร์ ห้องเรียน สื่อการเรียนการสอน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานและบุคลากรในสถานศึกษา ฯลฯ)

๕. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริม ควบคุม ติดตาม และสนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายและ แผนงานที่กำหนด การตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณะ อัตลักษณ์ และตรวจสอบความสำเร็จหรือการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงาน ควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานตามนโยบายที่สำคัญ (เช่น การนำผู้เรียนไปทดสอบ ภาษาอังกฤษ ทดสอบสมรรถนะดิจิทัล ทดสอบสมรรถนะร่างกาย จัดผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือชุมชน และสังคม)

๖. สถานศึกษาประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยต้นสังกัด มอบหมาย เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๗. สถานศึกษาสรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย เสนอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เช่น

๑. นโยบายของกระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ หน่วยต้นสังกัด และหน่วยควบคุมการศึกษา

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
๓. นโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา หรือแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการนำนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดสู่การปฏิบัติ
๕. ร่องรอยเอกสารที่สถานศึกษามีการดำเนินการตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา อย่างน้อย ๓ เรื่อง
๖. บันทึกความร่วมมือกับสถานประกอบการ สถานที่ฝึกงาน
๗. หลักฐาน เอกสาร รูปภาพ การดำเนินการกิจกรรมช่วยเหลือชุมชนและสังคม
๘. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จ
๙. อื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๓ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (๒ ตัวชี้วัด)

คำอธิบาย :

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

คำอธิบาย :

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดยพิจารณา ดังนี้

๑) สถานศึกษาประสานกับหน่วยต้นสังกัด และหน่วยควบคุมการศึกษา เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒) สถานศึกษาประสาน/มีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่น หรือหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยรับการบรรจุ/หน่วยผู้ใช้ หรือสถานประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน

๓) สถานศึกษาประสาน/มีความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในและภายนอกกองทัพเรือ เพื่อสนับสนุนการศึกษา การเรียนการสอน การเพิ่มพูนความรู้ การฝึกทักษะ การฝึกงาน และการสนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษา รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง

๔) สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่นและกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ

๕) การให้ข้อมูลและข่าวสารแก่หน่วยต้นสังกัดและหน่วยที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการศึกษาของสถานศึกษา

❖ **ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้**

๑. ความร่วมมือกับหน่วยงานสังกัด หน่วยงานควบคุมการศึกษา สถานที่ฝึกงาน
๒. การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน
๓. การบริการชุมชนและจิตอาสา

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ **เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย** เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๑. สถานศึกษาประสานกับกระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ หน่วยงานสังกัด หน่วยงานควบคุมการศึกษา เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้การบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๒. สถานศึกษาประสานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงกลาโหม/กองทัพเรือ ระดมทรัพยากรสนับสนุนการจัดการศึกษา การเรียนการสอน การเพิ่มพูนความรู้ การฝึกทักษะ การฝึกงาน และการสนับสนุนอื่น ๆ (เช่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูสอนภาษาอังกฤษ สื่อการสอน งบประมาณ ทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ เป็นต้น)

๓. สถานศึกษามีส่วนร่วมหรือร่วมกลุ่มกับหน่วยงานหรือร่วมเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาหรือองค์กรวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและการฝึกงาน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษา

๔. สถานศึกษากำหนดแผนความร่วมมือกับสถานที่ฝึกงาน (การจัดการฝึกวิชาชีพ) บรรจุไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ดำเนินการประสานความร่วมมือกับสถานที่ฝึกงาน ขอรับการสนับสนุนสถานที่ และวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ในการฝึกวิชาชีพ จัดทำคู่มือการฝึกวิชาชีพสำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งมีการแต่งตั้ง ครูนิเทศการฝึกงาน เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพในการฝึกวิชาชีพในสถานที่ฝึกงาน

๕. สถานศึกษากำหนดกิจกรรม/โครงการการบริการชุมชนและจิตอาสา บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา) ดำเนินการกิจกรรม/โครงการการบริการชุมชนและจิตอาสา โดยจัดให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการนำความรู้และทักษะวิชาการและวิชาชีพสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม

๖. สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอน ครูฝึก และผู้เรียน เข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้ เข้าชม นิทรรศการแสดงผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และเข้าร่วมกิจกรรมการบริการชุมชนและจิตอาสา

๗. สถานศึกษานำเสนอข้อมูลและข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษาและการฝึกให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานควบคุมการศึกษา และหน่วยที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (เช่น นำเสนอข้อมูลในเว็บไซต์ของสถานศึกษา หรือวารสารของสถานศึกษา ฯลฯ)

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๓. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๔. โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ
๕. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น สถานที่ฝึกงาน หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
๖. รายชื่อหน่วยงาน ชุมชน สถานศึกษา ที่มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการและวิชาชีพ
๗. รายชื่อหน่วยงาน ที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากรสนับสนุนการจัดการศึกษา (เช่น สื่อการสอน วัสดุ อุปกรณ์ การฝึกทักษะ การฝึกงานงบประมาณ ทุนการศึกษา) การสนับสนุนครู งบประมาณ ทุนการศึกษา
๘. รายงานผลการจัดกิจกรรมการให้บริการชุมชน และจิตอาสา
๙. หนังสือเชิญวิทยากรภายนอก
๑๐. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการดำเนินการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๑๑. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

คำอธิบาย :

ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM) โดยครู ผู้เรียน หรือ ร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน โดยพิจารณา ดังนี้

- ๑) สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM)
 - ๒) สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ผลิตผลงานทางวิชาการหรือสร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า และมีประโยชน์ในการศึกษาหรือการปฏิบัติงาน
 - ๓) สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูอาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนนำเสนอผลงานในเวทีต่าง ๆ
 - ๔) สถานศึกษามีการนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ และนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งเผยแพร่สู่สาธารณชน
- (หมายเหตุ กรณีสถานศึกษาไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้เชิงปริมาณ แต่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง และสร้างชื่อเสียงในระดับจังหวัด/หน่วยขึ้นตรง กองทัพเรือ ขึ้นไป ให้ถือว่าสถานศึกษาดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย)

❖ ภารกิจหรือกิจกรรมของสถานศึกษา ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ

สถานศึกษานำภารกิจหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดไปกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA

❖ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษา

❖ **ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ** ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา :

สถานศึกษามีการนำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ หรือนำไปใช้ในการเรียนการสอนหรือเผยแพร่สู่สาธารณชน อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน/ปีการศึกษา

❖ **แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา :** ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

๑. สถานศึกษามีการวางแผนส่งเสริมและสนับสนุน รวมทั้งจัดหางบประมาณ ในการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM) โดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน และ กำกับ ติดตาม ให้ครูผู้สอน ครูฝึก และบุคลากรทางการศึกษา ผลิตผลงานทางวิชาการ จัดทำนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือการจัดการความรู้ (KM) ที่มี ประโยชน์ต่อการศึกษา การเรียนการสอน/การฝึก หรือการปฏิบัติงานที่ตนเองรับผิดชอบ (เช่น ส่งเสริมหรือ สร้างแรงจูงใจด้วยการมอบของหรือรางวัล หรือให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำหรือผลิตผลงาน นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย)

๓. สถานศึกษาส่งเสริม กำกับ ติดตามให้ครูผู้สอน ครูฝึก กำหนดให้ผู้เรียนจัดทำโครงงาน/ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และคัดเลือกชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของผู้เรียน นำมาใช้ประโยชน์ตาม วัตถุประสงค์ และในการเรียนการสอน หรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

๔. สถานศึกษาจัด/จัดหา เวทีประกวดผลงาน สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ให้ครูผู้สอน ครูฝึก และ ผู้เรียน ได้นำเสนอผลงาน เผยแพร่ผลงาน หรือร่วมแสดงในงานนิทรรศการต่าง ๆ เช่นงานนิทรรศการจัดการ ความรู้ของหน่วยงานสังกัด งานนิทรรศการจัดการความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ หรือกองทัพเรือ หรือเวที อื่น ๆ นอกกองทัพเรือตามที่ได้รับเชิญ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการเข้าร่วมแข่งขัน หรือประกวดผลงานกับ สถานศึกษาในระดับเดียวกันทั้งภายในและภายนอกกองทัพเรือ

❖ **หลักฐานเชิงประจักษ์/เอกสารอ้างอิง**

หลักฐานเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย เช่น

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา

๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

๓. โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

๔. ผลงานของครู ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ

๕. รายงานสรุปจำนวนผลงาน นวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย รวมทั้ง การนำไปใช้ประโยชน์ของผลงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณะ

๖. เกียรติบัตร รางวัลผลงาน นวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๗. หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงถึงการนำนวัตกรรม (Innovation) หรือ สิ่งประดิษฐ์ หรือ งานสร้างสรรค์ หรือ งานวิจัยไปใช้ประโยชน์

๘. เอกสาร หลักฐาน การเข้าร่วมกิจกรรม แข่งขัน หรือ แสดงผลงานนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๙. หลักฐานเกี่ยวกับแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการดำเนินการสร้าง พัฒนาและจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๑๐. อื่น ๆ (ถ้ามี)

นียมศัพท์

นียมศัพท์ ได้มาจากคำบัญญัติศัพท์ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ เอกสารสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ประกาศกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ประกาศโดยกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ประกาศโดยคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งจัดการศึกษาเป็นภาคในส่วนการศึกษาที่สองและสี่ พ.ศ.๒๕๕๕ รวมทั้งคำบัญญัติศัพท์จากพจนานุกรมราชบัณฑิตสถาน

❖ **การประกันคุณภาพการศึกษา** หมายถึง การประเมินผลและการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่กำกับดูแล (กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑)

❖ **การประกันคุณภาพภายใน** หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายใน โดยบุคลากรสถานศึกษานั้นเอง หรือหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒)

❖ **การประกันคุณภาพภายนอก** หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายนอก โดยสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา หรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรอง เพื่อเป็นการประกันคุณภาพและให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒)

❖ **มาตรฐานการศึกษา** หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับ คุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดในสถานศึกษาทุกแห่ง และเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพทางการศึกษา (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒)

❖ **รายงานประจำปี (Annual Report)** หมายถึง เอกสารสรุปผลการบริหารและการดำเนินงานต่าง ๆ ตามวิสัยทัศน์ นโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน กิจกรรมสำคัญของสถานศึกษา ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยจัดเนื้อหาให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ทั้งนี้ ยังไม่ต้องประเมินผลการเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้)

❖ **การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน** หมายถึง การประเมินผล การติดตามตรวจสอบกระบวนการที่สถานศึกษาจัดให้มีการบริหารคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) และประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี

❖ **การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน** หมายถึง สถานศึกษาประเมินผลลัพธ์เทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยแต่งตั้งคณะผู้ประเมินที่มีคุณวุฒิและมุมมองที่

เป็นกลาง เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาข้อมูลผลการดำเนินงานจากรายงานประจำปี (Annual Report) ประกอบกับหลักฐานเชิงประจักษ์ การสังเกต และการสัมภาษณ์

❖ **รายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)** หมายถึง เอกสารแสดงผลการประเมินคุณภาพการบริหารการศึกษา ซึ่งได้พิจารณาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยเป็นผลรวมของผลการดำเนินงานประจำปี (รายงานประจำปี : Annual Report) และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโดยองค์คณะผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา (มีการประเมินผลให้ระดับการประเมินเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้)

❖ **ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Internal Assessors)** หมายถึง องค์คณะที่สถานศึกษาแต่งตั้งขึ้น โดยคัดสรรผู้ประเมินที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามคุณลักษณะการศึกษาของสถานศึกษาของตน ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยควบคุมการศึกษา และผู้บริหารที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหาร การศึกษาระดับเดียวกันหรือสูงกว่าสถานศึกษาของตน โดยควรมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ นาย และมีครบทั้ง สามประเภทดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทั้งหมด ควรผ่านการฝึกอบรมหรือชี้แจง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากหน่วยงานที่กำกับดูแลการศึกษากระทรวงกลาโหมหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่เทียบเท่า

❖ **มาตรฐานวิชาชีพ** หมายถึง ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ ตาม พรรค-เหล่า หรือสาขางาน เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประกันคุณภาพผู้สำเร็จ การศึกษา

❖ **ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ** หมายถึง ตัวชี้วัดและค่า เป้าหมายที่หน่วยควบคุมการศึกษา กำหนดเป้าหมายคุณภาพในระดับกองทัพเรือ ของการบรรลุภารกิจ การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา โดยตัวชี้วัดและค่า เป้าหมายกลางเป็นเพียงเกณฑ์ขั้นต่ำที่สถานศึกษาควรดำเนินการได้เท่านั้น เพื่อให้สถานศึกษานำไปกำหนด ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามบริบทของสถานศึกษาที่ไม่ต่ำกว่าค่ากลางที่กำหนด

❖ **กรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ** หมายถึง ประกาศที่ออกโดยกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับ การกำหนดเป้าหมายของการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิและสาขาวิชา มีคุณภาพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ และเพื่อกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพแต่ละระดับ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือกรอบ คุณวุฒิอื่นในระดับสากล มาตรฐานอาชีพ หรือตามความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรอง หลักสูตรและคุณวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา โดยกรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ ประกอบด้วย

- ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ ได้แก่ (๑) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (๒) ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (๓) ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
- คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิวิชาชีพ ประเภทวิชาและ สาขาวิชาต้อง ครอบคลุมอย่างน้อย ๔ ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ ด้านทักษะ และ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

❖ **เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษา** หมายถึง ประกาศที่ออกโดย คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สามารถผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการ รับรองมาตรฐานคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา โดยสาระสำคัญประกอบด้วย (๑) ชื่อคุณวุฒิการศึกษา (๒) คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาคือครอบคลุมอย่างน้อย ๔ ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ ด้านทักษะ และ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ (๓) การคิดหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต (๔) โครงสร้างหลักสูตร และหมวดวิชา

❖ **สถานศึกษา** หมายถึง สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ที่จัดการศึกษา เป็นภาคในส่วนการศึกษาที่สอง ได้แก่ โรงเรียนสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน โรงเรียนดุริยางค์ โรงเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ โรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนพลาดิการ โรงเรียนนาวิกเวชกิจ โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ และโรงเรียนชุมพลทหารเรือ

❖ **หลักสูตร** หมายถึง

- ๑) หลักสูตรคุณวุฒิเทียบเท่าอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้แก่
 - * หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี สาขาวิชา การดุริยางค์ (เดิมเป็นประเภทวิชาศิลปกรรม)
 - * หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ โรงเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 - สาขาวิชาช่างต่อเรือ
 - สาขาวิชาช่างการอยู่เรือ
 - สาขาวิชาช่างเครื่องกลโรงงานเรือ
 - สาขาวิชาช่างไฟฟ้าเรือ
- ๒) หลักสูตรคุณวุฒิเทียบเท่าอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้แก่
 - * หลักสูตรนักเรียนจำ พรรคนาวิน เหล่าทหารสัญญาณ ประเภทวิชาการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาทหารสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - * หลักสูตรนักเรียนจำ พรรคนาวิกโยธิน โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน ประเภทวิชาการรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงทางทะเล สาขาทหารนาวิกโยธิน
 - * หลักสูตรนักเรียนจำ พรรคพิเศษ เหล่าทหารช่างยุทธโยธา (อิเล็กทรอนิกส์) ประเภทวิชาช่างเทคนิค สาขาอิเล็กทรอนิกส์
 - * หลักสูตรนักเรียนจำ พรรคพิเศษ เหล่าทหารช่างยุทธโยธา (ไฟฟ้า) ประเภทวิชาช่างเทคนิค สาขาไฟฟ้า
 - * หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาทหารพลาดิการ
 - * หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์
 - * หลักสูตรนักเรียนจำ พรรคนาวิน เหล่าทหารขนส่ง โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ ประเภทวิชาการบริหาร สาขาการขนส่งทางทหาร
 - * หลักสูตรนักเรียนจำ โรงเรียนชุมพลทหารเรือ
 - ประเภทวิชาเดินเรือ (สาขาทหารสามัญและทหารการบิน)
 - ประเภทวิชาการรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงทางทะเล

- สาขาทหารการปืนต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง
- สาขาทหารสารวัตร
- ประเภทวิชาช่างเทคนิค
 - สาขาทหารสรรพาวุธ
 - สาขาทหารเครื่องกลเรือ
 - สาขาทหารเครื่องกลช่างเครื่องบินเครื่องยนต์อากาศยาน
 - สาขาทหารเครื่องกลช่างเครื่องบินเอวีโอนิกส์
 - สาขาทหารเครื่องกลช่างเครื่องบินลำตัวและนิวตรอลิกส์
- ประเภทวิชาบริหารการเงินและการบัญชี สาขาทหารการเงิน

❖ **หน่วยต้นสังกัด** หมายถึง หน่วยงานหรือหน่วยบังคับบัญชาที่รับผิดชอบกำกับดูแลสนับสนุนสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา ที่จัดการศึกษาเป็นภาคในส่วนของการศึกษาที่สอง ได้แก่

- โรงเรียนสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ
- โรงเรียนทหารนาวิกโยธิน หน่วยต้นสังกัด คือ ศูนย์การฝึก หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน
- โรงเรียนดุริยางค์ หน่วยต้นสังกัด คือ ฐานทัพเรือกรุงเทพ
- โรงเรียนช่างกรมอู่ทหารเรือ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมอู่ทหารเรือ
- โรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ
- โรงเรียนพลาธิการ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมพลาธิการทหารเรือ
- โรงเรียนนาวิกเวชกิจ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมแพทย์ทหารเรือ
- โรงเรียนการขนส่งทหารเรือ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมการขนส่งทหารเรือ
- โรงเรียนชุมพลทหารเรือ หน่วยต้นสังกัด คือ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ

❖ **หน่วยควบคุมการศึกษา** (กรมยุทธศึกษาทหารเรือ) หมายถึง หน่วยงานที่ทำหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุม ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับหลักสูตร รวมทั้งกำกับดูแล ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในแก่สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา

❖ **ผู้บริหารสถานศึกษา** หมายถึง ผู้บัญชาการโรงเรียน ผู้บังคับการโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้บัญชาการโรงเรียน รองผู้บังคับการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่

❖ **ผู้บริหาร** หมายถึง หัวหน้ากอง หัวหน้าแผนก หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าหมวด และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่

❖ **ครู หรือ ครูผู้สอน** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่สอน

❖ **ครูประจำ** หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่สอนประจำและสังกัดสถานศึกษา หรืออาจสังกัดนอกสถานศึกษา แต่ต้องอยู่ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของสถานศึกษา

❖ **ครูผู้ช่วย** หมายถึง ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุในตำแหน่งนายทหารประทวนชั้นยศ จ่า หรือ พันจ่า ภายในสถานศึกษา ตามอัตราเฉพาะกิจกำหนด มีหน้าที่หลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

❖ **ครูช่วยสอน** หมายถึง ข้าราชการนายทหารชั้นสัญญาบัตรที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ให้ทำหน้าที่เป็นครูผู้สอนในรายวิชาที่ขาดแคลนครูผู้สอน โดยได้รับการแต่งตั้งเป็นครูช่วยสอนในรายวิชาที่มีคุณวุฒิและหรือมีความเชี่ยวชาญตรงตามสาขาวิชาหรือรายวิชาที่สอน

❖ **ครูฝึก/ครูทหาร** หมายถึง นายทหารชั้นสัญญาบัตร/ นายทหารชั้นประทวน ซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการฝึกศึกษาทางทหาร และส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนทหาร ด้านวิทยาการทหารและทักษะทางทหาร

❖ **นายทหารปกครอง** หมายถึง นายทหารสัญญาบัตรซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลระเบียบวินัยตลอดจนแบบธรรมเนียมทหารของนักเรียนทหาร

❖ **บุคลากรทางการศึกษา** หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรที่ทำหน้าที่สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา สังกัดสถานศึกษาหรือสังกัดนอกสถานศึกษา แต่ต้องอยู่ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของสถานศึกษา

❖ **ผู้เรียน** หมายถึง นักเรียนที่ศึกษาในสถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ที่จัดการศึกษาเป็นภาคในส่วนของการศึกษาที่สอง ได้แก่ นักเรียนจำ นักเรียนดุริยางค์ และนักเรียนช่างกรมอุทการเรือ

❖ **นักเรียนทหาร** หมายถึง นักเรียนที่เข้ารับการศึกษานในโรงเรียนทหารตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยโรงเรียนทหาร

❖ **ระยะเวลาการศึกษา** หมายถึง ระยะเวลาการฝึกหัดศึกษา อบรม ของสถานศึกษาหรือหลักสูตรหนึ่ง ๆ นับตั้งแต่เริ่มศึกษาในชั้นต่ำสุด หรือเริ่มเปิดการศึกษาตามหลักสูตร ไปจนถึงวันสำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด ของสถานศึกษาหรือหลักสูตร หรือวันปิดการศึกษาของหลักสูตรนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

❖ **ปีการศึกษา** หมายถึง ระยะเวลาการศึกษาปีหนึ่ง ๆ ปกติให้นับตั้งแต่วันเปิดการศึกษาประจำปีหรือวันที่เลื่อนขึ้นเรียนชั้นใหม่ จนถึงวันสุดท้ายก่อนวันเลื่อนชั้นเรียนชั้นใหม่ หรือวันสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

❖ **ภาค** หมายถึง ภาคการศึกษาในช่วงระยะเวลาการศึกษาของปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็นหลายภาค เช่น ภาคต้น ภาคปลาย

❖ **การศึกษาทางทฤษฎี** หมายถึง การศึกษาวิชาการทางเอกสารตำรา หรือการปฏิบัติประกอบความรู้ทางวิชาการ เช่น การทดลองในห้องปฏิบัติการหรือในโรงงาน และการสัมมนา

❖ **การศึกษาทางปฏิบัติ** หมายถึง การศึกษาวิชาการทางใช้การ หรือทางปฏิบัติเพื่อความชำนาญ เช่น การฝึกยุทธวิธี การฝึกทางใช้การในทะเล การฝึกทางใช้การในสนาม การฝึกในสถานศึกษา โรงงานหรือในชุมชน

❖ **หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง** หมายถึง กลุ่มวิชาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการปรับตัวและดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ เห็นคุณค่าของคนและการพัฒนาตน มีความใฝ่รู้ แสวงหาและพัฒนาความรู้ใหม่ มีความสามารถในการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและ การจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ รวมถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

❖ **หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ** หมายถึง กลุ่มวิชาที่พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ วางแผนดำเนินการ ตรวจสอบ แก้ปัญหา บูรณาการความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความปลอดภัยเพื่อประยุกต์สู่อาชีพ

❖ **หมวดวิชาเลือกเสรี** หมายถึง รายวิชาจากหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางหรือ หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจ เพื่อการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ

❖ **กิจกรรมเสริมหลักสูตร** หมายถึง กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะแกนกลางหรือสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัยของตนเอง ส่งเสริมความคิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์ การทำงาน ปลูกฝังจิตสำนึก กิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่นับหน่วยกิต

❖ **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** หมายถึง การสร้างเสริมทั้งด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาด้วยการให้ความรู้ การอบรม และเสริมสร้างประสบการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งให้คำปรึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียบพร้อมด้วยความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และสุขภาพพลานามัย

❖ **การปฏิบัติ** หมายถึง การสอนในหรือนอกห้องเรียนด้วยการปฏิบัติทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ อาจจะมีการบรรยายเพื่อความเข้าใจก่อนหรือหลัง หรือในระหว่างการปฏิบัติอยู่ด้วยหรือไม่ก็ได้

❖ **ระดับคะแนน** หมายถึง การจัดลำดับชั้นความรู้ความสามารถของนักเรียนแต่ละคนภายในกลุ่มตามผลการสอบในแต่ละวิชา หรือในผลรวมของทุกวิชา ตามหลักสูตรของแต่ละภาคหรือปีการศึกษาแล้วแต่กรณี โดยกำหนดเป็นตัวเลข

❖ **ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม** หมายถึง ผลเฉลี่ยของระดับคะแนนภาคทฤษฎีตั้งแต่ภาคแรกของหลักสูตรจนถึงภาคสุดท้าย

❖ **คะแนนประจำตัวนักเรียนทหาร** ตามระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดขึ้นเพื่อให้นักเรียนทหารมีความประพฤติ และมีความตั้งใจที่ดีในการปฏิบัติงานตลอดจนการวางตนให้เหมาะสมในการเป็นทหาร ซึ่งจะถูกคิดรวมเข้าไว้กับการสอบทางปฏิบัติ แบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

- **คะแนนความประพฤติ** เป็นคะแนนความประพฤติประจำตัวนักเรียนทหารรายบุคคลระหว่างศึกษาอยู่ในโรงเรียนทหาร

- **คะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร** เป็นคะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร และความสามารถในการปฏิบัติงานทั่วไป ของนักเรียนทหารรายบุคคล ระหว่างศึกษาอยู่ในโรงเรียนทหาร

❖ **แบบธรรมเนียมทหาร** ได้แก่ บรรดา กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจงและสรรพนหนังสือต่าง ๆ ที่ผู้บังคับบัญชาได้ออกหรือได้วางไว้เป็นหลักฐานให้ทหารปฏิบัติ ซึ่งรวมทั้งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีของทหารทั้งที่เป็นและไม่เป็นลายลักษณ์อักษร

❖ **วิสัยทัศน์ (Vision)** หมายถึง สภาพที่องค์กรต้องการจะเป็นในอนาคต วิสัยทัศน์อธิบายทิศทางที่องค์กรมุ่งไปในสิ่งที่องค์กรต้องการที่จะเป็นหรือภาพลักษณ์ที่องค์กรต้องการอาจกล่าวได้ว่า วิสัยทัศน์คือ ภาพในอนาคตขององค์กรที่ผู้นำและสมาชิกทุกคนร่วมกันวาดฝันหรือจินตนาการขึ้นโดยมีพื้นฐานอยู่บนความจริงในปัจจุบันเชื่อมโยงวัตถุประสงค์ ภารกิจ ค่านิยม และความเชื่อเข้าด้วยกัน พรรณนาให้เห็น ทิศทางขององค์กรอย่างชัดเจน มีพลังทำทนายทะเยอทะยานและมีความเป็นไปได้ เน้นถึงความมุ่งมั่นที่จะทำ สิ่งที่ยิ่งใหญ่หรือดีที่สุดให้กับสังคม

❖ **ภารกิจ (Mission)** หมายถึง ข้อความที่แสดงความตั้งใจในความปรารถนาหรือความมุ่งหมายของสถาบัน บ่งชี้เหตุผลการดำรงอยู่ของสถาบัน ซึ่งเป็นเหตุผลที่สังคมให้การสนับสนุนและยอมรับภารกิจของสถาบัน มีลักษณะเป็นทั้งสาระและความผูกพันรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ

❖ **พันธกิจ (Function)** หมายถึง หน้าที่โดยรวมขององค์กรเป็นการตอบคำถามที่ว่า “องค์กรต้องการบรรลุอะไร” พันธกิจอาจกำหนดโดยผู้เรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือตลาดเป้าหมายที่องค์กรให้บริการ

ความสามารถที่โดดเด่นขององค์กร หรือเทคโนโลยีที่องค์กรใช้

❖ **นโยบาย (Policy)** หมายถึง กลยุทธ์ที่กำหนดให้ภารกิจของสถาบันบรรลุผล

❖ **แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา** หมายถึง แผนพัฒนาการศึกษาของสถาบันเป็นแผนที่จัดทำอย่างเป็นระบบบนพื้นฐานของข้อมูลของสถาบันการศึกษา ประกอบด้วย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และแนวปฏิบัติที่ชัดเจนสมบูรณ์ครอบคลุมการพัฒนาทุกกิจกรรมที่เป็นส่วนประกอบหลักของการจัดการศึกษา และเป็นที่ยอมรับร่วมกันจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดอย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และมาตรฐานหลักสูตร

❖ **แผนปฏิบัติงาน** หมายถึง แผนการดำเนินงานที่ชัดเจนเพื่อตอบสนองต่อวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งรายละเอียดของทรัพยากรที่ต้องใช้และช่วงเวลาที่ต้องทำให้สำเร็จเมื่อมีการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าประสงค์อย่างชัดเจนแล้วการจัดทำแผนปฏิบัติ เพื่อให้มีความเข้าใจและนำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ถือว่าเป็นขั้นตอนที่สำคัญอย่างยิ่งในการวางแผนประสิทธิภาพการนำแผนปฏิบัติงานไปดำเนินงานครอบคลุมถึงการสร้างตัววัดให้สอดคล้องกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในการนำแผนไปปฏิบัตินั้น อาจจำเป็นต้องให้การฝึกอบรมเฉพาะทางแก่บุคลากร หรืออาจจำเป็นต้องมีการสรรหาบุคลากรใหม่ด้วย

❖ **เป้าหมาย** หมายถึง สิ่งที่จะทำให้สำเร็จในแต่ละงาน อยู่ในกรอบของการตั้งความปรารถนาภาระหน้าที่ และความมุ่งหมายที่สถาบันกำหนดขึ้น

❖ **เป้าประสงค์** หมายถึง สภาพในอนาคต หรือระดับผลการดำเนินงาน ที่องค์กรต้องการให้บรรลุ เป้าประสงค์เป็นได้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เป้าประสงค์ คือ จุดหมายปลายทางซึ่งชี้นำการดำเนินงาน เป้าประสงค์เชิงปริมาณมักเรียกว่า “เป้าหมาย” ซึ่งประกอบด้วยตัวเลขหรือช่วงของตัวเลข เป้าหมายอาจ ได้แก่การคาดการณ์ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและหรือข้อมูลเชิงแข่งขัน คำว่า “เป้าหมายที่ท้าทายอย่างยิ่ง” (Stretch Goals) มักเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงที่สำคัญ หรือการปรับปรุงอย่างก้าวกระโดด ซึ่งมักเกี่ยวข้องกับประเด็นที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในอนาคตขององค์กร

❖ **ประสิทธิภาพ (Efficiency)** หมายถึง วิธีการที่ดีที่นำไปสู่ผลลัพธ์ที่ดีที่สุดสำหรับการดำเนินการ จากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง หรืออาจกล่าวได้ว่าประสิทธิภาพ คือ ความสามารถในการใช้ทรัพยากรในการผลิตให้ได้ผลผลิตที่ดีที่สุด

❖ **ประสิทธิผล (Effectiveness)** หมายถึง ความสามารถในการตอบสนองวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ของวิธีการ กระบวนการหรือตัวชี้วัดได้ดีเพียงใด การประเมินประสิทธิผลต้องอาศัยการประเมินว่าวิธีการที่เลือกใช้ การนำไปปฏิบัติหรือตัววัดที่ใช้ สามารถตอบสนองความต้องการได้ดีเพียงใดหรืออาจกล่าวได้ว่าประสิทธิผล คือ ความสามารถในการทำงานว่าจะได้ผลสำเร็จมากน้อยเพียงไรเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่วางไว้

❖ **ผลผลิต (Outputs/Products)** หมายถึง ผลที่ได้จากการกิจกรรม/โครงการโดยตรง โดยปกติมักจะวัดจากปริมาณงานที่ทำสำเร็จ เช่น จำนวนนักเรียนในชั้นเรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ในระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น

❖ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หมายถึง ผลผลิตและผลที่องค์กรได้รับจากการดำเนินงานตามจุดมุ่งหมายของหัวข้อในเกณฑ์คุณภาพการศึกษา การประเมินผลลัพธ์จะพิจารณาผลการดำเนินงานปัจจุบัน ผลการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับตัวเปรียบเทียบที่เหมาะสม รวมทั้งอัตราความครอบคลุมและความสำคัญของการปรับปรุงการดำเนินงาน ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างตัววัดผลลัพธ์กับเป้าหมายหลักของผลการดำเนินงาน

❖ **ผลสัมฤทธิ์ (Achievement)** หมายถึง ผลที่บุคคล/นักเรียน หรือกลุ่มบุคคล/กลุ่มนักเรียน ที่ได้รับการเรียนรู้จากกิจกรรม/โครงการ หรือหลักสูตร แล้วมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ทักษะ ความรู้ เจตคติ และคุณธรรม ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ หรือหลักสูตร

❖ **สมรรถนะ (Competency)** หมายถึง “พฤติกรรม” ที่แสดงออกของบุคคล ผ่านการบูรณาการ และประยุกต์ใช้ปัจจัยที่อยู่ภายใน เช่น ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะต่าง ๆ ให้เกิดผลการปฏิบัติงาน และประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิต

❖ **ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง/ผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Center)** หมายถึง การให้ผู้เรียนเป็นจุดสนใจ (Center of attention) หรือเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียน มีบทบาทในการเรียนรู้มากและก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดีตามมา

❖ **หลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency – Based Curriculum : CBC)** หมายถึง หลักสูตรที่ไม่ยึดในตัวเนื้อหาสาระจนเกินไป แต่ตั้งเป้าหมายว่าเมื่อเรียนแล้วทำอะไรได้ ทำอะไรเป็น หลักสูตรนี้มีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่เหมาะสมกับโลกในยุคสมัยใหม่ และมีทักษะสอดคล้องกับงานหรืออาชีพที่ต้องการ หลักสูตรฐานสมรรถนะ ยึดหลักการสำคัญดังนี้

- เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ในการดำรงชีวิต มีความเชื่อมโยงกับบริบทและชีวิตจริงของผู้เรียน โดยมีการกำหนดสมรรถนะหลักที่เหมาะสมสำหรับแต่ละช่วงชั้น ให้ครูผู้สอนนำไปใช้เป็นหลักในการกำหนดจุดประสงค์ สาระการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล

- เป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับพฤติกรรม การกระทำ การปฏิบัติของผู้เรียน มิใช่ที่การรู้หรือมีความรู้เพียงเท่านั้น แต่ผู้เรียนต้องสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะต่างๆ ในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน

- เป็นหลักสูตรที่ใช้ผลลัพธ์ (สมรรถนะ) นำสู่จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ กล่าวคือ เป็นหลักสูตรที่เน้น “OUTPUT” คือสมรรถนะ ซึ่งเป็นผลลัพธ์ ไม่ใช่ “INPUT” คือเนื้อหาสาระที่เป็นตัวป้อน

- เป็นหลักสูตรที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของผู้เรียน ครู และสังคม

❖ **การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work-Integrated Learning)** หมายถึง รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่ผู้เรียนจะได้เรียนรู้จากการบูรณาการประสบการณ์ทำงานทางวิชาชีพนอกห้องเรียนกับการเรียนในห้องเรียน อาจอยู่ในรูปวิธีการที่หลากหลาย เช่น การศึกษาวิจัย การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การทำงานเพื่อสังคม การทำงานในสถานประกอบการหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะการทำงาน ทักษะเฉพาะทางที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ ได้รู้จักชีวิต โลกของการทำงานจริงก่อนสำเร็จการศึกษา

นิยามศัพท์ ตามระบบประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนิยามศัพท์เฉพาะไว้ ดังนี้

❖ **นวัตกรรม (Innovation)** หมายถึง กระบวนการ วิธีการหรือการกระทำใหม่ ๆ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมี มาก่อน หรือเกิดขึ้นจากการพัฒนา ดัดแปลงมาจากสิ่งที่มีอยู่เดิมให้มีความทันสมัยหรือ ให้ใช้ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งเกิดขึ้นจากการสร้าง พัฒนา ต่อยอด โดยใช้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ จนประสบความสำเร็จ ทั้งนี้ เมื่อนำนวัตกรรม (Innovation) ดังกล่าว ไปใช้แล้ว จะต้องส่งผลที่ดีต่อการจัดการศึกษา และคุณภาพของผู้เรียน หรือผู้รับบริการ ของสถานศึกษา โดยมีผลสำเร็จอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ในที่นี้ มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาครบทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้

- **Thing** ต้องมีหลักการและเหตุผลในการจัดทำโดยมีรายละเอียดชัดเจน มีขั้นตอนชัดเจน เห็นกระบวนการหรือรูปร่างลักษณะชัดเจน เป็นรูปธรรม
- **New** ต้องมีความใหม่ หรือถ้าเคยมีมาก่อนต้องบอกให้ได้ว่าแตกต่างจากเดิมที่มีอยู่ หรือแตกต่างจากที่อื่นอย่างไร
- **Value** ต้องมีคุณค่า เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา สามารถนำมาพัฒนาหรือแก้ปัญหาในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้ และส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน หรือผู้รับบริการของสถานศึกษาในวงกว้าง มีผลสำเร็จอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

❖ **แบบอย่างที่ดี (Best Practice)** หมายถึง รูปแบบ วิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จ หรือสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้น ๆ มีหลักฐาน ความสำเร็จปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจน ความรู้และประสบการณ์ บันทึกเป็นเอกสารเผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ และมีร่องรอยหลักฐานแสดงให้เห็นการนำไปใช้ประโยชน์ ของสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น แบบอย่างที่ดีต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการพิจารณาครบทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้

- **Thing** ต้องมีหลักการและเหตุผลในการจัดทำโดยมีรายละเอียดชัดเจน มีขั้นตอน ชัดเจนเห็นกระบวนการหรือรูปร่างลักษณะชัดเจน เป็นรูปธรรม
- **Value** ต้องมีคุณค่า เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา สามารถนำมาพัฒนาหรือแก้ปัญหาในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้ และส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน หรือผู้รับบริการของสถานศึกษา มีผลสำเร็จอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในวงการศึกษา

❖ **มีพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี** หมายถึง สถานศึกษาแสดงให้เห็นผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด และมีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอด ๒ ปีการศึกษา ที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-Curve และ New S-Curve) หรือบริบทพื้นที่ของสถานศึกษา เช่น สถานศึกษาที่รับการประเมินคุณภาพภายนอกในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะพิจารณา ผลการดำเนินการตามรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยพิจารณาผลย้อนหลังต่อเนื่องปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๔

กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ นโยบาย ที่เกี่ยวข้อง

- ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

กระทรวงศึกษาธิการ

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวง ว่าด้วยการจัดการศึกษาเฉพาะทาง พ.ศ. ๒๕๔๗
- กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙
- กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

กระทรวงกลาโหม

- คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๓๖/๔๔ ลง ๒๐ มี.ค. ๔๔ เรื่อง นโยบายการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษา กท.
- คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๒๐/๔๕ ลง ๒๐ ก.ค. ๔๕ เรื่องนโยบายด้านการศึกษา กท.
- คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๔๕/๕๙ ลง ๒๑ พ.ย. ๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการศึกษาของกองทัพ
- คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๓/๖๖ ลง ๙ ม.ค. ๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อบูรณาการงานด้านการศึกษาและวิจัยพัฒนาของกองทัพไทย

กองทัพไทย

- คำสั่ง ทท. (เฉพาะ) ที่ ๒๑๖/๖๔ ลง ๑๑ ส.ค. ๖๔ เรื่องนโยบายการศึกษาของกองทัพไทย
- คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันการศึกษาของกองทัพ (เฉพาะ) ที่ ๗/๖๔ ลง ๓ ธ.ค. ๖๔

กองทัพเรือ

- ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๖
- ระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือ ว่าด้วยการดำเนินการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งจัดการศึกษาเป็นภาคในส่วนการศึกษาที่สองและสี่ พ.ศ.๒๕๖๕
- ตามระเบียบกรมยุทธศึกษาทหารเรือว่าด้วยคะแนนประจำตัวนักเรียนและนักเรียนทหาร พ.ศ.๒๕๖๓
- คำสั่งกองทัพเรือ (เฉพาะ) ที่ ๑๕๐/๒๕๕๘ ลง ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ
- คำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือระดับปริญญา
- คำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา
- คำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและการฝึกอบรมของกองทัพเรือ ที่ ๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองทัพเรือ

เอกสารคู่มือ

- ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ลง ๒๖ มี.ค.๖๐
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒ ลง ๖ มี.ค.๖๒
- ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๒ ลง ๘ มี.ค.๖๒
- ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ ลง ๘ มี.ค.๖๒
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๓ ลง ๖ มี.ค.๖๓
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๒ ลง ๑๐ เม.ย.๖๒
- คำสั่งคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๓ ลง ๒๑ ก.พ.๖๓
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๒ ลง ๑๐ เม.ย.๖๒
- คำสั่งคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๒ ลง ๒๙ มี.ค.๖๒
- กรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓) สมศ. เมื่อ ๒๙ ก.ย.๖๐
- หนังสือ กพ.ทหาร ลับมาก ที่ กท ๐๓๐๒/๖๘ ลง ๗ มี.ย.๖๐ เรื่อง รายงานข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงระบบงานการศึกษาในภาพรวมของ กท.
- มาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๖๑. สปท.บก.ทท.
- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ
- ประกาศกรมยุทธศึกษาทหารเรือ เรื่องมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียนจำ นักเรียนดุริยางค์ นักเรียนช่างกรรมอยู่ทหารเรือ พ.ศ.๒๕๖๔
- กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) สมศ.
- กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) สมศ.
- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ด้านการอาชีวศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน) สปท.บก.ทท.
- คู่มือการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในด้านการอาชีวศึกษา ระหว่างระบบการประกันคุณภาพภายในกับระบบการประกันคุณภาพภายนอก (ปรับปรุง ๒๕๖๗) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลง ๒๕ มี.ค.๖๗

รายชื่อข้าราชการเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา
สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ม.ค.๖๗

ณ โรงแรมนานา รีสอร์ท แอนด์สปา ต.แก่งกระเจาน อ.แก่งกระเจาน จว.เพชรบุรี

ผู้เข้าร่วมสัมมนา :

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑. น.อ.อาคม สุขตระกูล | ผอ.กปภ.ยศ.ทร. |
| ๒. น.อ.หญิง ชลธิชา มิ่งเมือง | รอง ผอ.กปภ.ยศ.ทร. |
| ๓. น.อ.วิชาญ บุญงาม | รอง ผอ.กศช.กพช.อร. |
| ๔. น.อ.ธวัชพล ทรัพย์เจริญ | รอง ผอ.รร.พธ.พธ.ทร. และ รร.ก.ตร.
แผนกปกครอง รร.พธ.พธ.ทร. |
| ๕. ว่าที่ น.อ.วรพันธ์ สำเภาพร | ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา กปภ.ยศ.ทร. |
| ๖. ว่าที่ น.อ.สมนึก บำรุงผล | ผอ.รร.ชอ.ร.กศช.กพช.อร. |
| ๗. น.ท.หญิง ตติยา ม่วงมิ่งสุข | หน.ตรวจสอบและประเมินผล กปภ.ยศ.ทร. |
| ๘. น.ท.หญิง สุภารัตน์ แก้วนุ้ย | ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา แผนกควบคุม กปภ.ยศ.ทร. |
| ๙. น.ท.หญิง นฤมล ปิงศิริเจริญ | หน.สถิติและวิเคราะห์ข้อมูล กปภ.ยศ.ทร. |
| ๑๐. น.ท.สิทธิชัย สุวรรณประทีป | ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา แผนกตรวจสอบและ
ประเมินผล กปภ.ยศ.ทร. |
| ๑๑. น.ท.ณัฐชัย พูลสมุทร | หน.ควบคุม กปภ.ยศ.ทร. |
| ๑๒. ว่าที่ น.ท.ณท เจริญรักษ์ | รอง ผอ.รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท. |
| ๑๓. ว่าที่ น.ท.เศกสรร กายสิทธิ์ | ฝชส.ฝ่าย ขส.นย. |
| ๑๔. น.ต.จักรกฤษณ์ ชาวสวนมุ่งเจริญ | ครูผู้ปกครอง แผนกปกครอง รร.นวก.ศวก.พร. |
| ๑๕. น.ต.เอี่ยม ไพโรสิงห์ | นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา แผนกแผนและ
โครงการ กวก.อล.ทร. |
| ๑๖. น.ต.ประทวน ทองแท้ | ครู แผนกวิชาฝ่ายอำนวยการ กศช.รร.นย.ศฝ.นย. |
| ๑๗. ว่าที่ น.ต.รพีภัทร ชินศรี | ครูวิชาคอมพิวเตอร์ ฝ่ายศึกษา รร.อล.กวก.อล.ทร. |
| ๑๘. ว่าที่ น.ต.รุจิพันธ์ นาคเจียม | หน.จัดการหลักสูตร กวก.สนผ.สสท.ทร. |
| ๑๙. ว่าที่ น.ต.อภิวัฒน์ กว่างขวาง | นายทหารศึกษานิเทศก์ แผนกวิทยาการ กวก.ขส.ทร. |
| ๒๐. ว่าที่ น.ต.อดิศักดิ์ เศรษฐวรานนท์ | หน.มว.วิชาทัศน์สัญญาณและพลศึกษา แผนกศึกษา
รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร. |
| ๒๑. ว่าที่ น.ต.พนา แก้วเลื่อนมา | นายทหารประมวลการศึกษา แผนกวิทยาการ
กวก.ขส.ทร. |
| ๒๒. ร.อ.สมบัติ ปัดวี | ครูดนตรี มว.ศึกษา รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท. |
| ๒๓. ร.อ.กิติพล แสงเอี่ยม | รร.ก. หน.มว.วิชาสามัญ แผนกศึกษา รร.สสท.กวก.
สนผ.สสท.ทร. |

๒๔. ร.อ.สุทัศน์ คัมภีราติ ครูทัศนศึกษา มว.วิชาทัศนศึกษาและพลศึกษา
แผนกศึกษา รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.
๒๕. ว่าที่ ร.อ.สมพงษ์ เนียมทอง รรก. ครูทัศนศึกษา แผนกวิชาศึกษาและพลศึกษา
กศษ.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
๒๖. ว่าที่ ร.อ.หญิง วิริญา สุวรรณรินทร์ รรก. นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา
บก.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
๒๗. ว่าที่ ร.อ.ยุทธิพล บุณนาค ครูดนตรี มว.ศึกษา รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท.
๒๘. ว่าที่ ร.อ.หญิง เพชรรัตน์ แนวนาค นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิทยาการ
กวก.ขส.ทร.
๒๙. ร.ท.ชัยวัฒน์ ภูแจ้ง นายทหารห้องทดลองอิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายศึกษา
รร.อล.กวก.อล.ทร.
๓๐. ร.ท.สุทธิชัย กันบัว ครูวิชาเขียนแบบ รร.ชอร.กศษ.กพช.อร.
๓๑. ร.ท.หญิง สิริภัทร์ พุดตาน รรก. ครูวิชาโภชนาการ แผนกศึกษา รร.พธ.พธ.ทร.
๓๒. ร.ท.สุทธิศักดิ์ แสงสว่าง รรก. นายทหารควบคุมคุณภาพการศึกษา
บก.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
๓๓. ว่าที่ ร.ท.ยุทธนา มีสิน รรก. ครูวิชาขนส่ง รร.ขส.กวก.ขส.ทร.
๓๔. ว่าที่ ร.ท.อานนท์ ศิลาเพชร ครู แผนกศึกษา รร.นวก.ศวก.พร.
๓๕. ว่าที่ ร.ท.พงศกร วรรณกรรม นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา
รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท
๓๖. ว่าที่ ร.ต.หญิง ฐิตินา รากแก้ว หน.ธุรการ กปภ.ยศ.ทร.
๓๗. ว่าที่ ร.ต.ดิเรก แต่งดี รอง ผบ.มว.สุนัขทหาร ร้อย.บก.พล.นย.
๓๘. ว่าที่ ร.ต.อาทิตย์ ทายะพิทักษ์ ครูพลศึกษา ฝ่ายปกครอง รร.อล.กวก.อล.ทร.
๓๙. พ.จ.อ.ศักดิ์ดา แย้มทรัพย์ ผู้ช่วยนายทหารปกครอง รร.ชอร.กศษ.กพช.อร.
๔๐. พ.จ.อ.ธีระพงษ์ สีตะสุด นายตอน กราบนักเรียน กนร.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
๔๑. พ.จ.อ.โรจน์ เสนาะคำ จนท.ธุรการ กปภ.ยศ.ทร.
๔๒. พ.จ.อ.นิธิศ อธิธิวราพร จนท.ธุรการ แผนกตรวจสอบและประเมินผล
กปภ.ยศ.ทร.
๔๓. พ.จ.อ.ชรินทร์ ตรีประดับ จนท.ประกันคุณภาพการศึกษา รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท.
๔๔. พ.จ.อ.สุวิทย์ พรหมชนะ ครูฝึก รร.ขส.กวก.ขส.ทร.
๔๕. พ.จ.อ.ปองวุฒิ เศรษฐสิโรตม์ จนท.ธุรการ แผนกควบคุม กปภ.ยศ.ทร.
๔๖. พ.จ.อ.สุรวุฒิ สุจินตาริมย์ จนท.แผนกแผนและโครงการ กวก.อล.ทร.
๔๗. พ.จ.อ.ภาคิน ปิยะธนพร จนท.ผลิตตำรา มว.ผลิตตำรา แผนกเครื่องช่วย
การศึกษา กศษ.กพช.อร.
๔๘. พ.จ.ท.บุญฤทธิ์ สีสานนท์ ครูผู้ช่วย มว.วิชาวิทยุและโทรพิมพ์ แผนกศึกษา
รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.
๔๙. พ.จ.ท.วรางกูล สอนจันทร์ จนท.ธุรการ แผนกสถิติและวิเคราะห์ข้อมูล กปภ.ยศ.ทร.
๕๐. พ.จ.ต.ชาญณรงค์ สุริการ ช่างเขียน แผนกศึกษา รร.พธ.พธ.ทร.
๕๑. พ.จ.ต.รัชพล เจือจันทร์ จนท.ธุรการ กปภ.ยศ.ทร.

๕๒. จ.อ.ทงศักดิ์ คล้ายสุบรรณ
๕๓. จ.อ.วัชรชัย แก้วล้อม
๕๔. จ.อ.ชิตพล สาลีผล
๕๕. จ.อ.พีรทัต รอดนุช
๕๖. จ.อ.อติแพทย์ เจริญวงษ์
๕๗. จ.อ.นวกฤษ์ ฉายาขวลิต
๕๘. จ.ท.หญิง บัณฑิตา นิ่มนวลสถาพร

ผู้ช่วยนายตอน กราบนักเรียน กนร.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
ผู้ช่วยนายตอน กราบนักเรียน กนร.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
ครูผู้ช่วย แผนกวิชาอาวุธและหลักยิง กศษ.รร.นย.ศฝ.นย.
เสมียนพลธิการ แผนกประกาศเชิญชวนทั่วไป กจท.พธ.ทร.
เสมียน กนร.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
นายตอนแผนกปกครอง รร.พธ.พธ.ทร.
เสมียน แผนกวิจัยและพัฒนา กวท.ขส.ทร.

สำเนาฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ก.ภ.ยศ.ทร. (แผนกควบคุม โทร. ๕๓๖๔๒)

ที่ กท ๐๕๓๔.๑๒/๒๕

วันที่ ๒๓ ก.พ.๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา

เสนอ ยศ.ทร.

๑. ตามอนุมัติ จก.ยศ.ทร. ลง ๒๘ ธ.ค.๖๖ ท้ายบันทึก กศษ.บก.ยศ.ทร. ที่ กท ๐๕๓๔.๑.๒/๙๗๙ ลง ๒๑ ธ.ค.๖๖ อนุมัติให้ ก.ภ.ยศ.ทร. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา เรื่อง “การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐาน การศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา” ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ม.ค.๖๗ ณ โรงแรมนานา ริสอร์ท แอนด์สปา ต.แก่งกระเจาน อ.แก่งกระเจาน จว.เพชรบุรี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น ก.ภ.ยศ.ทร. ได้ดำเนินการ จัดสัมมนา ฯ เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการจัดสัมมนา ฯ ดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาและปรับเปลี่ยนการดำเนินงานด้าน ประกันคุณภาพการศึกษาตามวงรอบได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปรับปรุงมาตรฐาน การศึกษาของแต่ละสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษา ของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนา : ประกอบด้วย ผู้แทนจากสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา จำนวน ๙ สถานศึกษา ได้แก่ รร.สสท.ทว.ก.สนพ.สสท.ทร. รร.นย.ศฝ.นย. รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท. รร.ชอร.กศษ.กพช.อร. รร.อล.ทว.ก.อล.ทร. รร.พธ.พธ.ทร. รร.นวก.ศวก.พร. รร.ขส.ทว.ก.ขส.ทร. รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. และข้าราชการจาก ก.ภ.ยศ.ทร. รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๐ นาย

๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา : ดำเนินการโดยใช้งบประมาณโครงการศึกษา อบรม ประชุม และสัมมนาของหน่วยต่าง ๆ ใน ทร. ประจำปีงบประมาณ ๖๗ มีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๐๔,๕๐๕ บาท (สามแสนสี่พันห้าร้อยห้าบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายกลุ่มที่ ๑ จำนวน ๒๙๓,๘๑๐ บาท และค่าใช้จ่ายกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๐,๖๙๕ บาท

๑.๔ รายละเอียดการสัมมนา : ประกอบด้วย การบรรยายและการฝึกปฏิบัติ

๑.๔.๑ การบรรยายให้ความรู้ เรื่อง การดำเนินประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา ของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา ในปีงบประมาณ ๖๗ กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม และ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของ กองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ โดย น.ท.หญิง สุภารัตน์ แก้วนุ้ย ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา แผนกควบคุม ก.ภ.ยศ.ทร.

๑.๔.๒ การแบ่งกลุ่มสัมมนาระดมความคิดเห็นและฝึกปฏิบัติ โดยคณะวิทยากร คุมสัมมนา/ฝึกปฏิบัติ จาก ก.ภ.ยศ.ทร.

- พิจารณา (ร่าง) คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับ ต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ โดยนำ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ มาเป็นต้นแบบในการจัดทำคู่มือ ฯ ทำการปรับปรุง แก้ไข รายละเอียด ให้สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา

- แต่ละสถานศึกษาทำการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของตนเอง กำหนด เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เป็นไปตามบริบทและอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

- พิจารณากำหนดแนวทางการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

๑.๕ ผลการประเมินโครงการและวิทยากร : จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการ จัดสัมมนา ฯ โดยมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๔๐ ชุด จากจำนวนแบบประเมินที่แจกทั้งหมด ๔๔ ชุด คิดเป็น ร้อยละ ๙๐.๙๑ ผลประเมินความพึงพอใจในการจัดสัมมนาในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๘ จากคะแนนเต็ม ๕ ตรงกับระดับความพึงพอใจมาก รายละเอียดผลการประเมินความพึงพอใจตามผนวก ก ที่แนบ สรุไปได้ดังนี้

๑.๕.๑ ด้านวิทยากร มีรายการประเมิน จำนวน ๕ รายการ ผลประเมินความ พึงพอใจมีต่อวิทยากรในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๐ ตรงกับระดับความพึงพอใจมาก โดยรายการที่มีผล ประเมินความพึงพอใจสูงสุดคือ สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ซักถาม/มีส่วนร่วม และแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และรายการที่มีผลประเมินความพึงพอใจต่ำสุดเท่ากับ ๒ ข้อ คือ การใช้สื่อและอุปกรณ์ที่เหมาะสม เชื่อมโยงกับเนื้อหาในการสัมมนา และการตอบข้อซักถาม ข้อเสนอผู้ร่วมสัมมนา ได้ชัดเจน ตรงประเด็น (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๖)

๑.๕.๒ ด้านบริหารจัดการโครงการ มีรายการประเมิน จำนวน ๖ รายการ ผลประเมิน ความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารจัดการโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๗ ตรงกับระดับความพึงพอใจมาก โดยรายการที่มีผลประเมินความพึงพอใจสูงสุดคือ ความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานได้ (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐) และรายการที่มีผลประเมินความพึงพอใจต่ำสุดคือ คุณภาพของการจัดเลี้ยง (ค่าเฉลี่ย ๔.๑๘)

๑.๖ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : บรรลุตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา ทุกสถานศึกษา ปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับ ต่ำกว่าปริญญา และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ ที่ปรับปรุงใหม่

ผลการดำเนินงาน : สถานศึกษาร่วมกันพิจารณาปรับปรุงคู่มือการประกัน คุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา และนำไปใช้เป็นกรอบในการปรับปรุงมาตรฐาน การศึกษาของแต่ละสถานศึกษา และได้ระดมความคิดเห็นในการ ทบทวน/ปรับปรุง/เพิ่มเติม ตัวชี้วัด ในมาตรฐานการศึกษาของตนเอง และแถลงผลการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา ครบทั้ง ๙ สถานศึกษา

๑.๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนาร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ประเมินความพึงพอใจที่มี ต่อการจัดสัมมนาในระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ ขึ้นไป)

ผลการดำเนินงาน : ผู้เข้าร่วมสัมมนา ร้อยละ ๙๕ ประเมินความพึงพอใจที่มี ต่อการจัดสัมมนาในระดับมากขึ้นไป

๒. ผลการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ มีประเด็นสำคัญที่ กภ.ยศ.ทร. และสถานศึกษา นำไปพิจารณาดำเนินการต่อไป ๔ ประเด็น รายละเอียดตามผนวก ข สรุไปได้ดังนี้

๒.๑ กรอบเวลาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๖๗ ที่สำคัญ มีดังนี้

๒.๑.๑ สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) เพื่อรายงานผลการ ปฏิบัติงานปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามกรอบมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงใหม่ ภายใน เม.ย.๖๗

๒.๑.๒ สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน และ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายใน พ.ค.๖๗

๒.๑.๓ อับโหลด SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เข้าระบบ E-SAR ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ภายใน ๓๐ พ.ค.๖๗ โดยประสานการปฏิบัติกับสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (สปท.)


๒.๒ การปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา ที่สอดคล้องกับ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ โดย กปภ.ยศ.ทร. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ เสนอให้แต่ละสถานศึกษาพิจารณารับรอง (ร่าง) คู่มือ ฯ ก่อนนำเสนอ ยศ.ทร. เพื่อขออนุมัติใช้คู่มือ ฯ ภายใน ก.พ.๖๗

๒.๓ การปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา ให้แต่ละสถานศึกษานำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ ไปใช้ในการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา แก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มเติม เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย โดยดำเนินงานให้เสร็จสิ้นใน มี.ค.๖๗ และนำไปใช้เป็นกรอบในการเขียนรายงานประจำปีและรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการประเมินภายนอกกรอบห้า

๒.๔ แนวทางการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy : DL) นรจ. และ นดย. ทดสอบโดยใช้ข้อสอบกลางจำนวน ๔๕ ข้อ เกณฑ์ผ่าน ๓๐ ข้อ (ประมาณ ๗๐ %) ลงทะเบียนสอบออนไลน์ผ่านระบบของ รร.อล.๖ โดย รร.อล.๖ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการออกข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบ และสถานศึกษาอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการออกข้อสอบ ซึ่งแนวทางนี้จะใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันในปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๖ สถานศึกษาใดมีความพร้อมสามารถดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว หรือดำเนินการทดสอบเองได้ตามความเหมาะสม สำหรับ นร.ชอธ. ใช้คะแนนมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (DL) จากผลสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test : V-NET) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)

๓. กปภ.ยศ.ทร. พิจารณาแล้วเพื่อให้การรายงานสรุปผลการจัดสัมมนา ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรรับทราบรายงานสรุปผลสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร.ระดับต่ำกว่าปริญญา เรื่อง “การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา” และเพื่อให้การสัมมนาเกิดผลสัมฤทธิ์ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้สถานศึกษานำประเด็นสำคัญที่ได้จากการสัมมนา ฯ ตามข้อ ๒ ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติตามข้อ ๓

น.อ. 
ผอ.กปภ.ยศ.ทร.

สำเนาส่ง (ต้นเรื่องคืน กปภ.ยศ.ทร.)

กศช.บก.ยศ.ทร.

รร.ชุมพลฯ.ยศ.ทร.

 ๑๓ ม.๖๖
พ.อ.น. ๑๓ ก.พ. ๖๗
พ.อ.น. ๑๓ ก.พ. ๖๗
ตรวจ
ตรวจ

ผนวก ก

ประเมินโครงการและวิทยาการ

ผลประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดสัมมนา เรื่อง การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา
สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา

วันที่ ๒๓ - ๒๕ ม.ค.๖๗ ณ โรงแรมนานา รีสอร์ท แอนด์สปา ต.แก่งกระเจาน อ.แก่งกระเจาน จว.เพชรบุรี

กำหนดแบบประเมิน ความพึงพอใจ จำนวน ๑๑ รายการ และกำหนดระดับคะแนนความพึงพอใจในแต่ละรายการออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- ระดับคะแนน ๑ หมายถึง ความพึงพอใจ น้อยที่สุด
- ระดับคะแนน ๒ หมายถึง ความพึงพอใจ น้อย
- ระดับคะแนน ๓ หมายถึง ความพึงพอใจ ปานกลาง
- ระดับคะแนน ๔ หมายถึง ความพึงพอใจ มาก
- ระดับคะแนน ๕ หมายถึง ความพึงพอใจ มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๔๐ คน จากจำนวนทั้งหมด ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๑

ข้อ	รายการ	ค่าเฉลี่ย (M)	ค่า S.D.	จัดลำดับ ค่า M	ผลประเมิน
	ด้านวิทยาการ	๔.๔๐	๐.๖๒		มาก
๑	ความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดและการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจเนื้อหาการสัมมนา	๔.๓๙	๐.๖๓	๓	มาก
๒	การใช้สื่อและอุปกรณ์ที่เหมาะสม เชื่อมโยงกับเนื้อหาในการสัมมนา	๔.๓๖	๐.๖๒	๕	มาก
๓	สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ซักถาม/มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่	๔.๕๐	๐.๖๔	๒	มาก
๔	ตอบข้อซักถาม ข้อเสนอผู้ร่วมสัมมนา ได้ชัดเจน ตรงประเด็น	๔.๓๖	๐.๖๒	๓	มาก
๕	วิทยาการคุมฝึกปฏิบัติให้คำปรึกษาแนะนำ และช่วยเหลือในการฝึกปฏิบัติที่เป็นประโยชน์และทั่วถึง	๔.๓๙	๐.๖๓	๑	มาก
	ด้านบริหารจัดการโครงการ	๔.๓๗	๐.๗๒		มาก
๑	ความสอดคล้องของเนื้อหาและวัตถุประสงค์การสัมมนา	๔.๔๓	๐.๖๓	๒	มาก
๒	ความเหมาะสมของสถานที่และสื่อสโตนที่ศนูปกรณ์	๔.๒๕	๐.๗๐	๔	มาก
๓	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดสัมมนา	๔.๕๖	๐.๖๔	๔	มาก
๔	คุณภาพของการจัดเลี้ยง	๔.๑๘	๐.๙๔	๖	มาก
๕	หลังจากการสัมมนาน่าได้รับความรู้ความเข้าใจมากขึ้น	๔.๓๙	๐.๖๙	๑	มาก
๖	ความรู้ที่รับจากการสัมมนาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๕๐	๐.๖๙	๒	มาก
	ภาพรวม	๔.๓๘	๐.๖๘		มาก

การแปลความหมายค่าเฉลี่ย (กรณีที่มีผู้ตอบแบบประเมิน มากกว่า ๓๐ คน)


- ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจ น้อยที่สุด
- ๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจ น้อย
- ๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจ ปานกลาง
- ๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจ มาก
- ๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจ มากที่สุด

การแปลความหมายค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

- ๐.๐๐ - ๑.๐๐ หมายถึง มีความคิดเห็นสอดคล้องกัน สูง
- ๑.๐๑ - ๑.๕๐ หมายถึง มีความคิดเห็นสอดคล้องกัน ปานกลาง
- ๑.๕๑ ขึ้นไป หมายถึง มีความคิดเห็นสอดคล้องกัน ต่ำ

ข้อเสนอแนะ

๑. อยากให้มีผู้แทน กปจ.ยศ.ทร. สนับสนุน รร. ที่รับการตรวจฯ ช่วงที่ สมศ. เข้าตรวจประเมิน
๒. ควรจัดการสัมมนาฯ ในจังหวัดที่ไม่ไกลมาก เพื่อให้ รร. ที่อยู่ต่างจังหวัดใช้เวลาในการเดินทางไม่มากเกินไป
๓. ห้องสัมมนามีปลั๊กไฟไม่เพียงพอ โต๊ะทำงานค่อนข้างแคบทำงานลำบาก

ตรวจถูกต้อง
น.อ. 
(อาคม สุขตระกูล)
ผอ.กปจ.ยศ.ทร.
๒๗ ก.พ.๖๗

ผนวก ข

ประเด็นสำคัญจากการสัมมนา

ผลการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา” มีประเด็นสำคัญที่สถานศึกษาและหน่วยที่เกี่ยวข้องนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไป ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. กรอบเวลาการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๖๗

การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๖๗	ช่วงเวลา
๑. สถานศึกษาปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษารองรับการประเมินภายนอกรอบห้า	ภายใน มี.ค.๖๗
๒. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามกรอบมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงใหม่	ภายใน เม.ย.๖๗
๓. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ภายใน พ.ค.๖๗
๔. สถานศึกษาอัปโหลด SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เข้าระบบ E-SAR ของ สมศ.	ภายใน ๓๐ พ.ค.๖๗
๕. สถานศึกษา ส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ กปภ.ยศ.ทร.	มิ.ย. ๖๗
๖. กปภ.ยศ.ทร. วิเคราะห์ SAR สรุปประเด็นสำคัญเสนอ สปท. ผ่าน กพ.ทร.	ก.ค.๖๗
๗. สมศ.ประเมินภายนอกรอบห้า	ปีงบประมาณ ๖๗ (ยังไม่ระบุเดือน)

๒. การปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นแบบเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) โดยมีสาระสำคัญในการปรับปรุงดังนี้

๒.๑ เปลี่ยนจากคำว่า “ด้าน” เป็น “มาตรฐาน” และ จาก “ประเด็น” เป็น “ตัวชี้วัด”

๒.๒ ปรับจาก ๔ ด้าน ๑๒ ประเด็น เป็น ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด

๒.๓ เปลี่ยนชื่อมาตรฐาน ปรับปรุงคำอธิบายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด รวมทั้งจัดกลุ่มตัวชี้วัดย่อยเพิ่มเติมตัวชี้วัดย่อยและเกณฑ์การพิจารณา ให้เป็นไปตามบริบทของสถานของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา

ตารางที่ ๑ เปรียบเทียบคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาฯ ฉบับเดิม และ ฉบับปรับปรุงใหม่

คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๑	(ร่าง) คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗
ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ที่พึงประสงค์
- ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของการฝึกศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพเรือ	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา
- ประเด็นที่ ๑.๒ ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา
	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๑	(ร่าง) คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗
	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการศึกษา
- ประเด็นที่ ๒.๑ คุณภาพในการบริหารจัดการศึกษาตาม แนวทางสถานศึกษาเฉพาะทาง	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตร
- ประเด็นที่ ๒.๒ คุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน ๒.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนรายวิชา ๒.๒.๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ประเด็นที่ ๒.๓ คุณภาพในการบริหารจัดการด้าน ทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ๒.๓.๑ การบริหารจัดการด้านบุคลากร ๒.๓.๒ การบริหารจัดการด้านทรัพยากรเกื้อหนุน การศึกษา ๒.๓.๓ การดำเนินการประกันคุณภาพภายใน
- ประเด็นที่ ๒.๔ คุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อ การบริหารจัดการศึกษา	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ด้านที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นที่ ๓.๑ คุณภาพในการฝึกอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์	- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้
- ประเด็นที่ ๓.๒ คุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	- ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย
- ประเด็นที่ ๓.๓ คุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรและการ ยกระดับการศึกษา	
- ประเด็นที่ ๓.๔ คุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	
ด้านที่ ๔ ระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ	
- ประเด็นที่ ๔.๑ คุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพ ภายใน	
- ประเด็นที่ ๔.๒ การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	

สำหรับการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของ ยศ.ทร. เพื่อให้สถานศึกษาระดับเดียวกัน มีมาตรฐานการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ยศ.ทร. พิจารณาเฉพาะตัวชี้วัดที่คล้ายกัน ตั้งค่าเป้าหมาย เดียวกัน (แบ่งตามระดับคุณวุฒิ ปวช. และ ปวส.) และไม่ให้กระทบกับกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการอยู่แล้ว โดยจะพิจารณาจากสถิติย้อนหลังของสถานศึกษา กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางที่เหมาะสม เน้นเฉพาะ มาตรฐานที่ ๑ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด ความรู้ทางทหาร ความรู้ทางวิชาชีพ ทักษะทางทหาร ทักษะทางวิชาชีพ ทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัล ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางเป็นเพียงเกณฑ์ขั้นต่ำที่สถานศึกษาควร ดำเนินการได้เท่านั้น เพื่อให้สถานศึกษานำไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามบริบทของสถานศึกษา ที่ไม่ต่ำกว่าค่ากลางที่กำหนด

๓. การปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา โดยนำ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ ไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปรับปรุง มาตรฐานการศึกษา สำคัญในการปรับปรุงมีดังนี้

๓.๑ เปลี่ยนจากคำว่า “ด้าน” เป็น “มาตรฐาน” และ จาก “ประเด็น” เป็น “ตัวชี้วัด”

๓.๒ ปรับจาก ๓ ด้าน ๑๐ ประเด็น เป็น ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด

๓.๓ ปรับปรุงคำอธิบายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด จัดกลุ่มตัวชี้วัดย่อยใหม่ เพิ่มเติมตัวชี้วัดย่อย และเกณฑ์การพิจารณาตาม (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ รวมทั้ง แก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มเติม เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย ให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ และบริบทของสถานศึกษา โดยสาระสำคัญส่วนใหญ่คงเดิม ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ๑.๓ ๑.๔ และ ๒.๔ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบมาตรฐานการศึกษา ฉบับเดิม และ ฉบับปรับปรุงใหม่

มาตรฐานการศึกษา ของแต่ละสถานศึกษา ฉบับเดิม พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ พ.ศ.๒๕๖๔	มาตรฐานการศึกษา ของแต่ละสถานศึกษา ฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗
ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา (เพิ่มประเด็นการพิจารณา ให้เด่นชัด ๒ เรื่อง คือ สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) และ สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จ การศึกษา
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ - ๑.๓.๑ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ - ๑.๓.๒ ผลสัมฤทธิ์ของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ (ยุบรวมตัวชี้วัด ๑.๓.๒ กับ ตัวชี้วัด ๒.๒.๒ เพื่อลดการ ดำเนินการที่ซ้ำซ้อน และนำผลสัมฤทธิ์ของการจัด กิจกรรมเสริมหลักสูตรไปเป็นเกณฑ์การพิจารณาในตัวชี้วัด ๑.๓)
ประเด็นที่ ๑.๔ ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จ การศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา (พิจารณาจาก - ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือ ศึกษาต่อและต้องสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษา ภายใน ๑ ปี - ความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา - มีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ (การมีงานทำ และความพึงพอใจ)
ด้านที่ ๒ การจัดการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตร	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตร
ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานการศึกษา ของแต่ละสถานศึกษา ฉบับเดิม พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ พ.ศ.๒๕๖๔	มาตรฐานการศึกษา ของแต่ละสถานศึกษา ฉบับใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗
- ๒.๒.๑ คุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา การ ฝึกอบรมและพัฒนาคุณลักษณะทหารที่พึงประสงค์ - ๒.๒.๒ คุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	- ๒.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนรายวิชา - ๒.๒.๒ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการพัฒนา คุณลักษณะทหารที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ - ๒.๓.๑ คุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร - ๒.๓.๒ คุณภาพในการบริหารจัดการด้านทรัพยากร เกี่ยวพันการศึกษา - ๒.๓.๓ คุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา - ๒.๓.๑ การบริหารจัดการด้านบุคลากร - ๒.๓.๒ การบริหารจัดการด้านทรัพยากรเกี่ยวพัน การศึกษา - ๒.๓.๓ การดำเนินการประกันคุณภาพภายใน
ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ (เพิ่ม การปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อย ๓ ข้อ ตาม ประกาศกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ของ สมศ.)
ด้านที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	มาตรฐานที่ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และ งานวิจัย

๔. แนวทางการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

๔.๑ นรจ. และ นตย. ทดสอบโดยใช้ข้อสอบกลางจำนวน ๔๕ ข้อ เกณฑ์ผ่าน ๓๐ ข้อ (ประมาณ ๗๐ %) ลงทะเบียนสอบออนไลน์ผ่านระบบของ รร.อล.ฯ โดย รร.อล.ฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการออกข้อสอบ รวบรวมและคัดเลือกข้อสอบ และสถานศึกษาอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการออกข้อสอบ ซึ่งแนวทางนี้จะใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สถานศึกษาร่วมกันกำหนดช่วงเวลาในการทดสอบที่เหมาะสมเป็นช่วงกว้าง ๆ โดยไม่จำเป็นต้องสอบพร้อมกันทุกสถานศึกษา สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๖ สถานศึกษาใดมีความพร้อมสามารถดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว หรือดำเนินการทดสอบเองได้ตามความเหมาะสม

๔.๒ นร.ชอธ. ใช้คะแนนมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (DL) จากผลสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test : V - NET) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(อาคม สุขตระกูล)

ผอ.กปภ.ยศ.ทร.

๑๗ ก.พ.๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา (ฝ่ายเลขานุการ โทร. ๕๓๖๔๒)

ที่ ๓ / ๖๗

วันที่ ๒๔ เม.ย.๖๗

เรื่อง รายงานการประชุม การจัดทำแบบเรียนภาษาอังกฤษ (ระดับ ปวส.) และ สรุปรงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา

เรียน รอง จก.ยศ.ทร.

ตามที่ จก.ยศ.ทร. ได้กรุณาอนุมัติให้จัดประชุมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแบบเรียน วิชาภาษาอังกฤษสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) และอนุมัติ กิจกรรมย่อยประชุมสรุปรผลการสัมมนาฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มี.ค.๖๗ ณ ห้องประชุม ยศ.ทร. ชั้น ๒ อาคาร บก.ยศ.ทร. เพื่อสรุปรผลจัดทำแบบเรียนวิชาภาษาอังกฤษของสถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา (ระดับ ปวส.) นั้น ในการประชุมครั้งนี้มีวาระการประชุมเพิ่มเติม เรื่อง สรุปรงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา เพื่อรายงานผลการจัดทำคู่มือประกัน คุณภาพการศึกษา การจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมทั้งสรุปรผลการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา บัดนี้ กปภ.ยศ.ทร. ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การแจกจ่ายรายงานการประชุมฯ ให้สถานศึกษาและ ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เห็นควรลงนามในรายงานการประชุมตามที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

น.อ.หญิง

ผอ.กปภ.ยศ.ทร.

- ลงนามแล้ว

พล.ร.ต.

รอง จก.ยศ.ทร.

๒๕ เม.ย.๖๗

~ สอน คณ ~

รายงานการประชุม การจัดทำแบบเรียนภาษาอังกฤษ (ระดับ ปวส.) และ สรุปรงานประกันคุณภาพการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มี.ค.๖๗ ณ ห้องประชุม ยศ.ทร. ชั้น ๒ อาคาร บก.ยศ.ทร.

ผู้มาประชุม

๑. พล.ร.ต.อดิศักดิ์ แจงเล็ก	รอง จก.ยศ.ทร.(สายงานการศึกษา)	หัวหน้าคณะทำงาน/ประธานฯ
๒. น.อ.อนุชิต พิระธำรงค์กุล	รอง เสธ.ยศ.ทร.(สายงานการศึกษา)	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓. น.อ.หญิง ภรณ์ ศรีมยุรา	ผอ.ศภษ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๔. น.อ.อาคม สุขตระกูล	ผอ.กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๕. น.อ.หญิง ชลธิชา มิ่งเมือง	รอง ผอ.กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงานและเลขานุการ
๖. น.อ.เรวัตร อ่อนละออ	เสธ.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๗. น.อ.รณชัย อินคำลือ	รอง ผอ.กวก.ขส.ทร.	คณะทำงาน
๘. น.อ.ธวัชพล ทรัพย์เจริญ	รอง ผอ.รร.พธ.พธ.ทร.	คณะทำงาน
๙. น.อ.พูนศักดิ์ บัวเนียม	ทก.กศษ.รร.นย.ศฝ.นย.	คณะทำงาน
๑๐. ว่าที่ น.อ.วรินทร์ สำเภาพร	ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๑๑. น.ท.หญิง ตติยา ม่วงมิ่งสุข	หน.ตรวจสอบและประเมินผล กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๑๒. น.ท.หญิง สุภารัตน์ แก้วนัย	ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา แผนกควบคุม กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๑๓. น.ท.ณฤทธิ บุญทาเลิศ	หน.กรรมวิธีข้อมูล กบศ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๑๔. น.ท.หญิง นฤมล ปิงศิริเจริญ	หน.สถิติและวิเคราะห์ข้อมูล กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๑๕. น.ท.ณัฐชัย พูลสมุทร	หน.ควบคุม กปภ.ยศ.ทร.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. น.ท.จุมพล งามกาละ	หน.วิทยฐานะ กศษ.บก.ยศ.ทร.	คณะทำงาน
๑๗. น.ต.จักรกฤษณ์ ชาวสวนมั่งเจริญ	ครูผู้ปกครอง แผนกปกครอง รร.นวก.ศวก.พร.	คณะทำงาน
๑๘. น.ต.เอี่ยม ไพรสิงห์	นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา แผนกแผนและโครงการ กวก.อล.ทร.	คณะทำงาน
๑๙. น.ต.นิคม โคตรจันทิก	หน.มว.วิชาวิทย์และโทรพิมพ์ แผนกศึกษา รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.	คณะทำงาน
๒๐. น.ต.หญิง ศศิพรรณ วารินศิริรักษ์	รรก. ครุภาษา แผนกศึกษา ศภษ.ยศ.ทร.	คณะทำงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.อ.หญิง โปษยา ทองปรีชา	ผอ.กวก.สพพ.กพ.ทร.
๒. ว่าที่ น.อ.สมนึก บำรุงผล	ผอ.รร.ชอร.กศษ.กพช.อร.
๓. น.ท.สิทธิชัย สุวรรณทิพย์	ผู้เชี่ยวชาญการศึกษา แผนกตรวจสอบและประเมินผล กปภ.ยศ.ทร.
๔. ว่าที่ น.ท.ณท เจริญรักษ์	รอง ผอ.รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท.
๕. ว่าที่ น.ท.เศกสรร ภายสิทธิ์	ผขส.ฝ่าย ขส.นย.
๖. ร.อ.กิตติพล แสงเอี่ยม	รรก. หน.มว.วิชาสามัญ แผนกศึกษา รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.
๗. ร.อ.สมศักดิ์ ทัฬหิมศรี	นกบ.กบศ.ยศ.ทร.

๘. ร.อ.สุทัศน์ คัมภีร์ คุยมญาติ ครูทัศนัญญาณ มว.วิชาทัศนัญญาณและพลศึกษา แผนกศึกษา รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.
๙. ว่าที่ ร.อ.หญิง วิริญา สุวรรณรินทร์ รรก. นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา บก.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
๑๐. ว่าที่ ร.อ.ยุทธพิล บุนนาค ครูดนตรี มว.ศึกษา รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท.
๑๑. ว่าที่ ร.อ.หญิง เพชรรัตน์ แนวนาค นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา แผนกวิทยาการ กวก.ขส.ทร.
๑๒. ร.ท.พหลวิศ รุ่งเรือง ประจำ มว.ผลิตตำรา แผนกผลิตสื่อผสม กบศ.ยศ.ทร.
๑๓. ร.ท.สุทธิชัย กันบัว ครูวิชาเขียนแบบ รร.ชอร.กศช.กพช.อร.
๑๔. ร.ท.หญิง สิริภัทร์ พุดตาล รรก. ครูวิชาโภชนาการ แผนกศึกษา รร.พธ.พธ.ทร.
๑๕. ว่าที่ ร.ท.นาวัน นิยมวัน รรก. ครูวิชาภาษา แผนกวิชาสามัญ กศช.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.
๑๖. ว่าที่ ร.ท.อานนท์ ศิลาเพชร ครู แผนกศึกษา รร.นวก.ศวก.พร.
๑๗. ร.ท.พงศกร วรรณกรรม นายทหารประกันคุณภาพการศึกษา รร.ดย.ดย.ทร.ฐท.กท.
๑๘. ว่าที่ ร.ท.ทวี เกาศรี ครูฝึก รร.ขส.กวก.ขส.ทร.
๑๙. ว่าที่ ร.ต.หญิง ณิชฎา รากแก้ว ทน.ธุรการ กปภ.ยศ.ทร.
๒๐. ว่าที่ ร.ต.หญิง สุทธิดา สาครินทร์ ประจำแผนกมาตรฐานการศึกษา กศช.บก.ยศ.ทร.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙๓๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ : การประชุมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา และหน่วยที่เกี่ยวข้อง รับทราบผลการดำเนินงานการจัดทำแบบเรียนภาษาอังกฤษสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา และการเขียนรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก รวมทั้งสรุปผลการตรวจเยี่ยมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นประเด็นที่สำคัญ ที่นำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษา ให้มีคุณภาพต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ ฝ่ายเลขานุการฯ สรุปผลการดำเนินงาน

๒.๑ การจัดทำแบบเรียนภาษาอังกฤษสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา (ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง)

ผอ.กปภ.ยศ.ทร. : จากการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมสถานศึกษา และจากผลการประเมินคุณภาพภายในพบปัญหาการ ขาดแคลนครูภาษาอังกฤษในหลายสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนั้นคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ กองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา ซึ่งมี จก.ยศ.ทร. เป็นประธาน จึงมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำแบบเรียนวิชา ภาษาอังกฤษ สถานศึกษาของกองทัพเรือระดับต่ำกว่าปริญญา (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) โดยมี รอง จก.ยศ.ทร.(สายงานการศึกษา) เป็นหัวหน้าคณะทำงาน และ รอง ผอ.กปภ.ยศ.ทร. เป็นคณะทำงานและ เลขานุการฯ เพื่อให้การดำเนินการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษมีมาตรฐานเดียวกัน โดยได้มีการจัดสัมมนาการ จัดทำแบบเรียนและจัดทำแนวทางการสอนวิชาภาษาอังกฤษไปแล้ว ซึ่งในวันนี้จะสรุปผลการดำเนินงานการจัดทำ แบบเรียนภาษาอังกฤษ ก่อนนำเสนอให้ จก.ยศ.ทร. รับทราบต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ : ขี้แจงรายละเอียดการจัดทำแบบเรียนภาษาอังกฤษฯ ดังนี้

จากการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จัดทำแบบเรียน วิชาภาษาอังกฤษสถานศึกษาของ ทร. ระดับ ต่ำกว่าปริญญา (ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) เมื่อ ๑๙ - ๒๐ ธ.ค.๖๖ ณ ห้องเรียนหลักสูตรนายทหารอาวุโส

อาคาร สรส. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา ให้มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน โดยมี น.อ.หญิง ภรณ์ ศรมยุรา ผอ.ศภษ.ยศ.ทร. และ น.ต.หญิง ศศิพรรณ วารินศิริรักษ์ ครูภาษา ศภษ.ยศ.ทร. เป็นวิทยากร บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษา ของสหภาพยุโรป (The Common European Framework of Reference for Languages : CEFR) และแนะนำ สื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่จัดทำโดย ศภษ.๑ และ แหล่งเรียนรู้ภายนอก รวมทั้งแบ่งกลุ่ม สัมมนา ระดมความคิดเห็นในการกำหนดเนื้อหาสาระวิชาสำหรับผู้เรียนระดับ ปวส. ที่สอดคล้องกับคำอธิบาย ระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR (ระดับ A2) ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแบบเรียน และจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ ผลการสัมมนาสรุปได้ดังนี้

๑) ตำราเรียน : ใช้หนังสือ Interchange Intro 5th edition (แยกเล่ม A และ B หรือแบบรวมเล่ม) สำหรับชั้นปีที่ ๑ และ Interchange Level 1 5th edition (แยกเล่ม A และ B หรือแบบรวมเล่ม) สำหรับชั้นปีที่ ๒ เนื่องจากหนังสือ Interchange Intro และ Interchange Level 1 เหมาะสำหรับผู้เรียนตั้งแต่ระดับมัธยมปลาย ขึ้นไป จนถึงนักศึกษาระดับปริญญาตรี และมีความยืดหยุ่นในการสอน โดยมีจุดเด่นที่สำคัญคือเน้นการพัฒนา ทักษะการสนทนาและการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน นักเรียนจะได้ฝึกพูดตั้งแต่เริ่มต้น หนังสือที่เป็นที่ ยอมรับและมีโครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นทำให้ครูสามารถสอนได้ง่าย ไม่ต้องใช้เวลานานในการเตรียมการ สอน ครูสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมในสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม มีสื่อการสอนมัลติมีเดียประกอบหนังสือเรียน มี Presentation Plus ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยครูในการสอน ทำให้ครูสามารถนำเสนอเนื้อหาในหนังสือให้กับ นักเรียนได้อย่างสะดวก เช่น ใบงาน เสียง และ วิดีโอ ประกอบบทเรียน

๒) แผนการจัดการเรียนรู้/แนวทางการสอน : สถานศึกษาร่วมกันพิจารณากำหนดโครงสร้างหน่วยการ เรียนรู้สำหรับการสอนในทั้ง ๔ ภาคการศึกษา และ ศภษ.ยศ.ทร. ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบสมบูรณ์ ของหนังสือ Interchange Intro 5th edition (เล่ม A และ B สำหรับจัดการเรียนรู้ ๒ ภาคการศึกษา) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย หน่วยการเรียนรู้ หัวข้อเรื่อง/สาระการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ สื่อ/แหล่งการเรียนรู้ การประเมินผล และลำดับกิจกรรมการเรียนรู้ ครูผู้สอนสามารถนำไปปรับใช้ ปรับเปลี่ยนสื่อการสอนหรือกิจกรรม ให้เหมาะสมกับเวลาเรียน สำหรับหนังสือ Interchange Level 1 5th edition ได้จัดทำกำหนดการเรียนรู้ ทั้ง ๒ ภาคการศึกษา ประกอบด้วย หน่วยการเรียนรู้รายสัปดาห์ หัวข้อเรื่อง/สาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนสามารถนำไป ปรับแก้ไข เพิ่มเติม จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เองได้

๓) การเลือกใช้ตำรา : จากข้อแตกต่างเรื่องการจัดหลักสูตรของแต่ละสถานศึกษา เช่น การจัดภาค การศึกษา จำนวนหน่วยกิต จำนวน ชม./สัปดาห์ ที่ไม่เท่ากัน ดังนั้นแต่ละโรงเรียนจะเลือกตำราและกำหนดสาระ การเรียนรู้แต่ละภาคการศึกษาตามที่ ศภษ.๑ ออกแบบ เฉพาะชั้นปีที่ ๑ สำหรับชั้นปี ๒ จะมีบางสถานศึกษา ที่จัดการสอนภาษาอังกฤษเทคนิควิชาชีพ สามารถเลือกใช้ตำราอื่นได้ตามความเหมาะสม

ตารางแสดงแบบเรียน แยกตาม สถานศึกษา ชั้นปี และภาคการศึกษา

สถานศึกษา	ชั้นปีที่ ๑		ชั้นปีที่ ๒	
	เดิม	ปรับใหม่	เดิม	ปรับใหม่
รร.สสท.๑	๑ : Interchange Intro (A)	คงเดิม Intro (A)	๑ : Interchange Level1 (A)	คงเดิม Level1 (A)
	๒ : Interchange Intro (B)	คงเดิม Intro (B)	๒ : Interchange Level1 (B)	คงเดิม Level1 (B)
รร.อล.๑	๑ : -	-	๑ : Interchange Intro (B)	คงเดิม Intro (B)
	๒ : Interchange Intro (A)	คงเดิม Intro (A)	๒ : -	-

สถานศึกษา	ชั้นปีที่ ๑		ชั้นปีที่ ๒	
	เดิม	ปรับปรุง	เดิม	ปรับปรุง
รร.นย.๑	๑: Interchange Intro 4 th (A)	๑: Interchange Intro 5 th (A)	เอกสารประกอบการเรียนรู้	คงเดิม
	๒: Interchange Intro 4 th (B)	๒: Interchange Intro 5 th (B)	๒: -	-
รร.นวก.๑	๑: Evolve V1	๑: Interchange Intro	๑: -	-
	๒: Medical English	คงเดิม	๒: -	-
รร.พธ.๑	เรียนที่ รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	เรียนที่ รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	๑: Evolve V1 (บท 1-5)	๑: Interchange Level1 (A)
			๒: Evolve V1 (บท 6-10)	๒: Interchange Level1 (B)
รร.ขส.๑	เรียนที่ รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	เรียนที่ รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	๑: Touch Stone	๑: Interchange Level1 (A)
			๒: Touch Stone	๒: Interchange Level1 (B)
รร.ชุมพลฯ	๑: Evolve	๑: Interchange Intro 5 th (A)	๑: Evolve /Side by side	๑: Interchange Level1 (A)
	๒: Evolve /Side by side	๒: Interchange Intro 5 th (B)	๒: ALC Book 10-12	๒: คงเดิม

๔) แนวทางการกำหนดการใช้แบบเรียนที่เป็นแบบมาตรฐานเดียวกัน : จัดทำประกาศกรมยุทธศึกษาทหารเรือ กำหนดให้สถานศึกษาใช้แบบเรียนที่เป็นแบบมาตรฐานเดียวกัน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบความคิดหลัก CEFR ส่งเสริมการยกระดับความสามารถของผู้เรียนในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยให้สถานศึกษาดำเนินการภายใน ๒ ปีหลังประกาศ (สถานศึกษาใดมีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

๕) ความต้องการหนังสือ : ประกอบด้วยหนังสือสำหรับนักเรียนจำทุกนาย หนังสือคู่มือครู ซีดีประกอบการสอน และ Presentation Plus สำหรับครู อย่างน้อยสถานศึกษาละ ๑ ชุดต่อเล่ม

๖) ปัญหา ข้อขัดข้อง : แต่ละสถานศึกษาไม่มีงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือแจกให้นักเรียนจำแต่ละนาย มีเพียงงบประมาณการผลิตตำรา (สาย ยศ.) โดยเสนอความต้องการให้ กบศ.ยศ.ทร. เป็นผู้จัดทำ การดำเนินการที่ผ่านมาหากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อหนังสือจากภายนอก บางสถานศึกษาจะจัดเก็บจากผู้เรียน

สรุปข้อมูลแหล่งที่มางบประมาณในการจัดทำตำราของแต่ละสถานศึกษา

- รร.ขส.๑ : นำไฟล์เนื้อหาจากครูผู้สอน ถ่ายเอกสารแจกจ่ายนักเรียน โดยใช้งบประมาณวัสดุของหน่วย
- รร.นวก.๑ : ถ่ายเอกสารจากแบบเรียนของครูผู้สอน โดยใช้งบประมาณจากโครงการศึกษาอบรม
- รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. : แผนกเครื่องช่วยฯ ประสานหมวดผลิตตำรา กบศ.ยศ.ทร. จัดพิมพ์ตำราเรียน ทุกปี
- รร.อล.๑ : ครูมีแบบเรียน และ CD สื่อการสอนครบชุด (Interchange Intro 5th) และให้นักเรียนซื้อหนังสือแบบเรียน
- รร.พธ.๑ : ครูมีหนังสือและสื่อการสอนครบชุด (หนังสือ Evolve 1) นำไฟล์เนื้อหาจากครูผู้สอน ถ่ายเอกสารแจกจ่ายนักเรียน ใช้งบประมาณวัสดุสาย พธ. ที่หน่วยเสนอความต้องการ
- รร.นย.๑ : ใช้งบประมาณบริหารของสถานศึกษาซื้อหนังสือและสื่อการสอนสำหรับครูครบชุด (Interchange Intro 4th) และถ่ายเอกสารแจกนักเรียน

- รร.สสท.๑ : ซื้อ student book (Interchange Intro 5th) แจกนักเรียนทุกคน และเก็บคืนไว้ใช้ในปีต่อไป

จากการประสานในเบื้องต้นกับกองโรงพิมพ์ สบ.ทร. สามารถให้การสนับสนุนการจัดทำตำรา โดยจัดพิมพ์ด้วยกระดาษ ๑๒๐ แกรม ใช้เวลาดำเนินการ ๑๐ วันทำการ คิรราคาประมาณครึ่งของราคาทุน

สถานศึกษาและหน่วยต่าง ๆ ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม

น.อ.หญิง โปษยา : กพ.ทร. ขอชื่นชมการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ช่วยแก้ไขปัญหา ลดภาระของครูอาจารย์ ทำให้การเรียนการสอนมีมาตรฐาน มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีการประกันคุณภาพที่มีมาตรฐาน

น.อ.หญิง ภรณ์ : ศภษ.๑ มีงบประมาณจำกัด จะซื้อตำรา ๑ ชุด และถ่ายเอกสารโดยเขียนกำกับว่าใช้เพื่อการศึกษา ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีและคืนตำรา กำชับไม่ให้เขียนข้อมูลใด ๆ ในหนังสือ อาจไม่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ แต่เป็นการใช้ภายในหน่วยงานนั้น สำหรับสถานศึกษาควรจัดซื้อให้ครูผู้สอนและซื้อให้ผู้เรียนด้วย

น.ต.หญิง ศศิพรรณ : แนะนำแหล่งซื้อหนังสือ ๒ แหล่ง คือ ศูนย์หนังสือ DK ซึ่งนำเข้าหนังสือต่างประเทศ กำหนดราคาที่เป็นมาตรฐาน และสถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.) เป็นศูนย์กลางในการจัดซื้อตำรา Interchange ถ้าซื้อจำนวนมาก สามารถต่อรองราคาได้ อีกทั้ง พว. ยังเผยแพร่แผนการสอนหนังสือ Interchange ครูผู้สอนสามารถดาวน์โหลดมาปรับปรุงเป็นแผนการสอนของตนเองได้ ซึ่งแผนการเรียนรู้หนังสือ Interchange Intro ที่ ศภษ.๑ จัดทำในครั้งนี้ก็ใช้ข้อมูลของ พว.

ร.อ.สมศักดิ์ : หมวดผลิตตำรา กบศ.ยศ.ทร. ดำเนินการผลิตตำราตามที่โรงเรียนร้องขอ ตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรอย่างจำกัดในแต่ละปี ทั้งนี้โรงเรียนสามารถจัดทำแผนเสนอความต้องการงบประมาณไว้ล่วงหน้า ซึ่ง กบศ.๑ จะให้การสนับสนุน โดยยึดตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก ทร. กรณีที่มียอดบริหารคงเหลือในระหว่างปี ก็สามารถให้การสนับสนุนเพิ่มเติมได้

ผู้แทน รร.นวก.ศวก.พร : นักเรียนส่วนใหญ่มีแท็บเล็ตใช้งาน รร.นวก.๑ ขอเสนอให้ซื้อ E-book เพื่อประหยัดกระดาษ และตอบสนองนโยบาย Thailand 4.0

ผู้แทน รร.นย.ศฝ.นย. : ไม่มีข้อเสนอแนะ

ผู้แทน รร.อล.กวก.อล. : ไม่มีข้อเสนอแนะ

ผู้แทน รร.พธ.พธ.ทร. : ไม่มีข้อเสนอแนะ สามารถดำเนินการได้โดยใช้งบประมาณของโรงเรียน

ผู้แทน รร.ขส.ขส.ทร. : สามารถดำเนินการได้

ผู้แทน รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. : สามารถดำเนินการได้

ผู้แทน รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร. : ไม่มีข้อเสนอแนะ

ผอ.กปภ.ยศ.ทร. : สรุปตำราเรียน วิชาภาษาอังกฤษสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา (ระดับ ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ ใช้ตำรา Interchange Intro 5th edition และ ชั้นปีที่ ๒ ใช้ตำรา Interchange Level 1 5th edition

ที่ประชุมรับทราบ

ฝ่ายเลขานุการ : ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน (ต่อ)

๒.๒ การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา และการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

๒.๒.๑ กรอบเวลาการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๖๗

การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๖๗	ช่วงเวลา
๑. สถานศึกษาปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา รองรับการประเมินภายนอก	ภายใน เม.ย.๖๗

การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๖๗	ช่วงเวลา
๒. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี (Annual Report) เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามกรอบมาตรฐานการศึกษาที่ปรับปรุงใหม่	ภายใน เม.ย.๖๗
๓. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ภายใน พ.ค.๖๗
๔. สถานศึกษา ส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ กปภ.ยศ.ทร.	ภายใน ๒๔ พ.ค.๖๗
๕. ยศ.ทร. อัปโหลด SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เข้าระบบ E-SAR ของ สมศ.	ภายใน ๓๐ พ.ค.๖๗
๖. กปภ.ยศ.ทร. วิเคราะห์ SAR สรุปประเด็นสำคัญเสนอ สปท. ผ่าน กพ.ทร.	ก.ค.๖๗
๗. สมศ.ประเมินภายนอกรอบห้า	ปีงบประมาณ ๖๗ (ยังไม่ระบุวัน)

๒.๒.๒ สรุปผลการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา” เมื่อ ๒๓ - ๒๕ ม.ค.๖๗ ณ โรงแรมน่านารีสอร์ท แอนด์สปา จว.เพชรบุรี เพื่อการปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา ให้สอดคล้องกับ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) โดย ยศ.ทร. นำ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ มาเป็นต้นแบบในการปรับปรุงคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๑ ให้เป็นคู่มือฉบับใหม่ โดยมีสถานศึกษา ร่วมกันพิจารณาปรับปรุง แก้ไข รายละเอียด ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา รวมทั้ง แต่ละสถานศึกษาทำการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของตนเอง กำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เป็นไปตามบริบทและอัตลักษณ์ของสถานศึกษา หลังเสร็จสิ้นการสัมมนา กปภ.ยศ.ทร. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ ส่งไฟล์ให้แต่ละสถานศึกษาพิจารณาก่อนนำเสนอ ยศ.ทร. เพื่อขออนุมัติใช้คู่มือฯ ทั้งนี้ สปท. แจ้งในการสัมมนาการประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพ ครั้งที่ ๒/๖๗ เมื่อ ๑๑ - ๑๓ มี.ค.๖๗ ให้ ยศ.ทร. รอให้ สปท. อนุมัติคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษาของกองทัพ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เสร็จสิ้นก่อน ประกาศใช้คู่มือฯ ของ ยศ.ทร. ดังนั้นในระหว่างนี้ให้สถานศึกษาดำเนินการ การปรับปรุง/แก้ไข/เพิ่มเติม ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตามร่างคู่มือฯ ของ ยศ.ทร. พ.ศ.๒๕๖๗ และใช้เป็นกรอบในการเขียนรายงานประจำปีและรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำคัญในการปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพศึกษามีดังนี้

- เปลี่ยนจากคำว่า “ด้าน” เป็น “มาตรฐาน” และ จาก “ประเด็น” เป็น “ตัวชี้วัด”
- ปรับจาก ๔ ด้าน ๑๒ ประเด็น เป็น ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด
- เปลี่ยนชื่อมาตรฐาน ปรับปรุงคำอธิบายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด รวมทั้งจัดกลุ่มตัวชี้วัดย่อย เพิ่มเติมตัวชี้วัดย่อยและเกณฑ์การพิจารณา ให้เป็นไปตามบริบทของสถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา

ตาราง เปรียบเทียบคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ฉบับเดิม และ ฉบับปรับปรุงใหม่

คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา	(ร่าง) คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา
สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๑	สถานศึกษาของกองทัพเรือ ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗
ด้านที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
- ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของการฝึกศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของกองทัพเรือ	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา
- ประเด็นที่ ๑.๒ ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา
	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
	- ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา
ด้านที่ ๒ การบริหารจัดการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการศึกษา
- ประเด็นที่ ๒.๑ คุณภาพในการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาเฉพาะทาง	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตร
- ประเด็นที่ ๒.๒ คุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน
- ประเด็นที่ ๒.๓ คุณภาพในการบริหารจัดการด้านทรัพยากรเกื้อหนุนการศึกษา	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา
- ประเด็นที่ ๒.๔ คุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการศึกษา	- ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
ด้านที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นที่ ๓.๑ คุณภาพในการฝึกอบรมและพัฒนาคุณลักษณะทหารที่พึงประสงค์	- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นที่ ๓.๒ คุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	- ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย
- ประเด็นที่ ๓.๓ คุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรและการยกระดับการศึกษา	-
- ประเด็นที่ ๓.๔ คุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	-
ด้านที่ ๔ ระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ	-
- ประเด็นที่ ๔.๑ คุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	-
- ประเด็นที่ ๔.๒ การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	-

การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางของ ยศ.ทร.

เพื่อให้สถานศึกษาระดับเดียวกันมีมาตรฐานการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ยศ.ทร. พิจารณาเฉพาะตัวชี้วัดที่คล้ายกัน ตั้งค่าเป้าหมายเดียวกัน (แบ่งตามระดับคุณวุฒิ ปวช. และ ปวส.) และไม่ให้กระทบกับกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการอยู่แล้ว โดยจะพิจารณาจากสถิติย้อนหลังของสถานศึกษา กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางที่เหมาะสม ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางเป็นเพียงเกณฑ์ขั้นต่ำที่สถานศึกษาควรดำเนินการได้เท่านั้น เพื่อให้สถานศึกษานำไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามบริบทของสถานศึกษาที่ไม่ต่ำกว่าค่ากลางที่กำหนด (ในกรณีที่ตัวชี้วัดกลางตรงกับตัวชี้วัดที่สถานศึกษากำหนดไว้แล้ว สถานศึกษาตั้งค่าเป้าหมายได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายกลาง) เน้นมาตรฐานที่ ๑ ได้แก่ ตัวชี้วัด ความรู้ทางทหาร ความรู้ทางวิชาชีพ

ทักษะทางทหาร ทักษะทางวิชาชีพ ทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทักษะดิจิทัล เป็นต้น ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลางที่กำหนดไว้ในคู่มือมีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลาง
๑. ความรู้ทางทหาร พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยผล การเรียนวิชาทหารแยกตามชั้นปี (เฉพาะนักเรียนจำ)	- ผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนวิชาทหารเกรดเฉลี่ย \geq ๓.๐๐ - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ \geq ร้อยละ ๘๐ มีผลการเรียนวิชาทหารเกรดเฉลี่ย \geq ๓.๐๐
๒. ความรู้ทางวิชาการ พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยผล การเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะ แกนกลาง และสมรรถนะการใช้ ดิจิทัล	- ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๖๐ มีผลการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง เกรดเฉลี่ย \geq ๒.๕๐ - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ \geq ร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล ตามที่กำหนด
๓. ความรู้ภาษาอังกฤษ พิจารณาการทดสอบสมรรถนะ ภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR ตามนโยบายของกองทัพเรือ	<u>ระดับ ปวส. (นักเรียนจำ)</u> - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ ร้อยละ \geq ๘๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด (ระดับ A2) - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ ร้อยละ \geq ๙๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด (ระดับ A2) <u>ระดับ ปวช. (นักเรียนครูียงค์)</u> - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๑ ร้อยละ \geq ๗๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด (ระดับ A2) - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๒ ร้อยละ \geq ๘๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด (ระดับ A2) - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๓ ร้อยละ \geq ๙๐ มีผลการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ ตามกรอบ CEFR ผ่านเกณฑ์ตามนโยบายของกองทัพเรือที่กำหนด (ระดับ A2) <u>ระดับ ปวช. (นักเรียนช่างกรรมอุตสาหกรรมเรือ)</u> - ผู้เรียนชั้นปีที่ ๓ \geq ร้อยละ ๗๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ (จากผลสอบ V-NET)
๔. ความรู้ทางวิชาชีพ พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยผล การเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะ วิชาชีพ	- ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๖๐ มีผลการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เกรดเฉลี่ย \geq ๒.๕๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการประยุกต์ใช้

ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลาง
๑. ทักษะทางทหาร พิจารณาจากคะแนนความ เหมาะสมในการเป็นทหาร และผลประเมินคุณลักษณะ ผู้นำ (เฉพาะนักเรียนจำ)	- ผู้เรียน \geq ร้อยละ ๗๐ มีคะแนนความเหมาะสมในการเป็นทหาร \geq ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน - ผู้เรียน \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลประเมินคุณลักษณะผู้นำทางทหาร/ประเมินคุณลักษณะ ทางทหารตามที่สถานศึกษากำหนด \geq ๘๐ คะแนน จาก คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลาง
๒. ทักษะทางวิชาชีพ พิจารณาผลการฝึกตลอดปี และการสอบมาตรฐาน วิชาชีพ	- ผู้เรียนแต่ละชั้นปี \geq ร้อยละ ๗๐ มีผลการฝึกตลอดปี \geq ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน - ผู้สำเร็จการศึกษา \geq ร้อยละ ๗๐ สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด (ผลสอบครั้งแรก)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะทางทหารที่พึงประสงค์

- ผู้เรียน \geq ร้อยละ ๘๐ มีคะแนนความประพฤติ \geq ๘๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา

- สถานศึกษามีการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยบริการบรรจุหรือหน่วยผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและมีความน่าเชื่อถือ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

- สถานศึกษามีการนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ และนำไปใช้ในการเรียนการสอนหรือเผยแพร่สู่สาธารณชน อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน/ปีการศึกษา

การปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษา

สถานศึกษานำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๗ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาแต่ละสถานศึกษา (ฉบับเดิม พ.ศ.๒๕๖๓ หรือ พ.ศ.๒๕๖๔) โดยมีสาระสำคัญในการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของแต่ละสถานศึกษาดังนี้

- เปลี่ยนจากคำว่า “ด้าน” เป็น “มาตรฐาน” และ จาก “ประเด็น” เป็น “ตัวชี้วัด”

- ปรับจาก ๓ ด้าน ๑๐ ประเด็น เป็น ๓ มาตรฐาน ๑๐ ตัวชี้วัด

- ปรับปรุงคำอธิบายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด จัดกลุ่มตัวชี้วัดย่อยใหม่ เพิ่มเติมตัวชี้วัดย่อยและ

เกณฑ์การพิจารณา โดยคัดลอกส่วนของคำอธิบายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัดและประเด็นการพิจารณาจากคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งสาระสำคัญส่วนใหญ่คงเดิม มีบางตัวชี้วัดที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติมดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา : เพิ่มประเด็นการพิจารณา ให้เด่นชัด ๒ เรื่อง คือ สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) และ สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ : ยุบรวมตัวชี้วัดย่อย ๑.๓.๒ กับ ตัวชี้วัด ๒.๒.๒ เพื่อลดการดำเนินการที่ซ้ำซ้อน และนำผลสัมฤทธิ์ของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรไปเป็นเกณฑ์การพิจารณาในตัวชี้วัด ๑.๓

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา : จากเดิมพิจารณาเฉพาะความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา เพิ่มหัวข้อการพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี และ การมีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ (การมีงานทำและความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตร : ย้ายการพิจารณาเรื่อง การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จากตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน มาไว้ในตัวชี้วัดที่ ๒.๑ และเพิ่มการพิจารณาการจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิต และทักษะปฏิบัติของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอน : เพิ่มการพิจารณาเรื่องการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม และการจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา : เพิ่มการพิจารณาเรื่องการมีระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ : เพิ่มการพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อย ๓ ข้อ ใน ๙ ข้อ ตามประกาศกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ของ สมศ.

ผอ.กภ.ยศ.ทร. : ให้สถานศึกษาเสนอข้อคิดเห็น และพิจารณารับรอง (ร่าง) คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗

สถานศึกษา : ไม่มีข้อเสนอนะเพิ่มเติม เห็นชอบตามที่ ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอ

มติที่ประชุม : สถานศึกษาเห็นชอบและรับรอง (ร่าง) คู่มือประกันประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ และดำเนินการนำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาแต่ละสถานศึกษา

ฝ่ายเลขานุการฯ : ชี้แจงแนวทางการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

๒.๒.๓ การทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

จากการสัมมนา เมื่อ ๒๓ - ๒๕ ม.ค.๖๗ สถานศึกษาได้พิจารณาทกลงร่วมกันในการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ของ นรจ. และ นดย. โดยใช้ข้อสอบกลางในการทดสอบจำนวน ๔๕ ข้อ เกณฑ์ผ่าน ๓๐ ข้อ (ประมาณ ๗๐ %) ลงทะเบียนสอบออนไลน์ผ่านระบบของ รร.อล.๗ โดย รร.อล.๗ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการออกข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบ และสถานศึกษาอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการออกข้อสอบ ซึ่งแนวทางนี้จะใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันในปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๖ สถานศึกษาใดมีความพร้อมสามารถดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว หรือดำเนินการทดสอบเองได้ตามความเหมาะสม สำหรับ นร.ชอร. ใช้คะแนนมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (DL) จากผลสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test : V-NET) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) แต่ทั้งนี้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต้องรอความชัดเจน จาก กพ.ทร. ว่า มีนโยบายให้ กำลังพล ทร. รวมทั้งนักเรียนเข้ารับการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัลจากหน่วยงานใดหรือไม่ หรือ สสท. จะดำเนินการพัฒนาระบบทดสอบหรือไม่อย่างไร

ผู้แทน กพ.ทร. : ปัจจุบัน ทร. มีคณะกรรมการที่ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัลของกำลังพล ทร. โดยในเบื้องต้นพิจารณาใช้ระบบของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) อยู่ระหว่างรอสั่งการจาก ทร. ในส่วนของการทดสอบนักเรียนให้สถานศึกษาดำเนินการไปก่อน ทั้งนี้จะประสานคณะกรรมการฯ อีกครั้งเพื่อขอความชัดเจนว่าต่อไปจะใช้ระบบใด

น.อ.พูนศักดิ์ฯ : รร.นย.๗ ให้นักเรียนจำทดสอบโดยใช้ระบบของ TDGA ประสบปัญหาความเร็วในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต เมื่อให้นักเรียนทำข้อสอบพร้อมกัน ทำให้บางส่วนเข้าทำข้อสอบไม่ได้ แก้ปัญหาโดยแบ่งนักเรียนเข้าสอบเป็นชุด

ฝ่ายเลขานุการฯ : ชี้แจงแนวทางจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รองรับการประเมินภายนอก

๒.๒.๔ การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รองรับการประเมินภายนอก

จากการสัมมนาการประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพ ครั้งที่ ๒/๖๗ เมื่อ ๑๑ - ๑๓ มี.ค.๖๗ หน่วยควบคุมการศึกษาและสถาบันการศึกษาทั้ง ๓ เหล่าทัพ ร่วมกันพิจารณาโครงสร้างรายงานการประเมินตนเองเพื่อใช้เป็นรูปแบบเดียวกัน มีข้อมูลที่ครบถ้วนตามที่ผู้ประเมินภายนอกต้องการ โดย สปท. ได้ใช้เล่ม SAR ของ ทร. เป็นต้นแบบในการพิจารณา ทำการปรับปรุงเพิ่มเติมบางส่วน ลดเนื้อหาที่ซ้ำซ้อน ปรับตารางการติดตามการนำข้อเสนอแนะจากผลประเมินภายนอกมาปรับปรุงพัฒนา ตัดหัวข้อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) และ

สพท. ได้จัดส่งโครงร่างรายงานการประเมินตนเอง ให้พิจารณาเบื้องต้นทางแอปพลิเคชันไลน์ เพื่อให้สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาแต่ละเหล่าทัพใช้เป็นรูปแบบเดียวกัน

กปก.ยศ.ทร. มีข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) เขียนรายงานตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละตัวชี้วัด ให้มีเนื้อหาครบถ้วนตามคำอธิบายตัวชี้วัด และเกณฑ์พิจารณา โดยเขียนความให้กระชับ ชัดเจน อาจแสดงผลข้อมูลในรูปแบบตารางหรือกราฟแทนการพรรณนา

๒) เขียนรายงานผลการดำเนินงานตามวงจร P D C A (การวางแผน การดำเนินการตามแผน การติดตามประเมินผล และการปรับปรุงพัฒนา) พร้อมเตรียมเอกสารรองรับการตรวจสอบให้ปรากฏในเล่ม (ควรจัดทำ link จากเล่ม SAR ไปที่ไฟล์ เอกสาร และรูปภาพกิจกรรม)

๓) จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศ ปรับปรุงให้ทันสมัย และเผยแพร่ข้อมูล ให้สามารถเข้าถึงและใช้งานข้อมูลร่วมกันได้

๔) รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากผลประเมินภายนอก ควรเขียนรายงานให้ตรงประเด็น ทั้งการดำเนินงานและผลลัพธ์การดำเนินงานเพื่อแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนาอย่างไร พร้อมหลักฐานอ้างอิง (ควรจัดทำเป็น link หรือ QR Code) และควรเขียนให้ชัดเจนว่ามีการดำเนินงานต่อเนื่องทุกปี หรือไม่ ผลแต่ละปีเป็นอย่างไร หรือทำสำเร็จในครั้งเดียว

๕) เพื่อให้ได้รับการพิจารณาผลประเมินในระดับดีเยี่ยม ควรมีการเขียนการดำเนินงานที่แบบอย่างที่ดี (Best practice) ของทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด (ถ้ามี) โดยเขียนเป็นประเด็นสุดท้ายในการเขียนรายงานแต่ละตัวชี้วัด ประกอบด้วยข้อมูล ชื่อเรื่อง ความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน และ ประโยชน์ที่ได้รับ

๖) จากการวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา ๒๕๖๕ ก่อนไปตรวจเยี่ยมแต่ละสถานศึกษา พบว่ามีหลายประเด็นที่ควรปรับปรุงพัฒนาการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

- อ่านทวน เอกสาร การสะกดคำ ให้มีความผิดพลาดน้อยที่สุด
- ไม่จำเป็นต้องเขียนชื่อสถานศึกษาพร้อมชื่อหน่วยต้นสังกัดในทุก ๆ จุด สำหรับชื่อ แผนก/กอง/ฝ่าย

ควรใช้คำเต็ม

- ข้อมูลด้านกำลังพล ควรเป็นข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ไม่นับรวมทหารกองประจำการ
- ควรเขียนคำนิยาม ครูช่วยสอน ผู้ช่วยครู ครูผู้ช่วย ไว้ในเล่มให้ชัดเจน
- ข้อมูลครูผู้สอนนับจำนวนครูที่สอนจริง (ตามอัตราบรรจุ + ครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำการสอน)

แยกข้อมูลครูตามวุฒิการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดข้อมูลครูเป็นรายบุคคล โดยเฉพาะครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญา ให้เพิ่มเติมข้อมูลการอบรมพัฒนาเพิ่มสมรรถนะวิชาชีพ โดยจัดทำตารางใส่ไว้ในผนวกหรือจัดเก็บข้อมูลไว้ใน Cloud storage และทำลิงก์ข้อมูล หรือ QR code) รายละเอียดข้อมูลครู ตามที่ กปก.๓ ได้แนะนำสถานศึกษาไปแล้ว (ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา วิชาที่สอน การศึกษาตามแนวทางรับราชการ การอบรมหลักสูตรเพิ่มขีดสมรรถนะ ประสบการณ์สอน วิทยฐานะ)

- จำนวนนักเรียน แยกตามชั้นเรียน ตามสาขาวิชา เฉพาะปีการศึกษาที่รายงาน (ปีการศึกษา ๒๕๖๖) รวมทั้งข้อมูลจำนวนนักเรียนในแต่ละชั้นปีที่เลื่อนชั้น ข้ำชั้น ลาออก และ จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษา

- จัดทำข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จการศึกษาและการมีงานทำ รองรับตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยจัดทำตารางใส่ไว้ในผนวกหรือจัดเก็บข้อมูลไว้ใน Cloud storage และทำลิงก์ข้อมูล หรือ QR code) รายละเอียดข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาตามที่ กปก.๓ ได้แนะนำสถานศึกษาไปแล้ว (ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล ผลการศึกษา ตำแหน่งบรรจุครั้งแรก หน่วยรับบรรจุ ผลประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับบรรจุ)

ผู้แทน กศษ.บก.ยศ.ทร. : การขอปรับแก้ข้อมูลตำแหน่งข้าราชการทหารประเภทวิทยฐานะของ รร.สสท.๗ นั้น กศษ.๗ กำลังดำเนินการเสนอ สปท. นอกจากนี้ สปท. ได้จัดประชุมเหล่าทัพชี้แจงการจัดทำฐานข้อมูลครูอาจารย์ ให้เป็นรูปแบบเดียวกันทุกเหล่าทัพ

ผู้แทน กบศ.ยศ.ทร. : การเสนอความต้องการอุปกรณ์ ทรัพยากรสนับสนุนการศึกษา ต้องตรวจสอบว่าอุปกรณ์ เครื่องมือหรือครุภัณฑ์นั้น ๆ เป็นพัสดุที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยใด ทั้งนี้ต้องอ้างอิงระเบียบและคู่มือ ได้แก่

- ระเบียบ ทร. ว่าด้วยการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดหน่วยรับผิดชอบหลัก ๑๐ หน่วย และ บทเฉพาะกาลเพิ่มเติมอีก ๓ หน่วย รวมเป็น ๑๓ หน่วย ทั้งนี้ ๑๓ หน่วยดังกล่าว ตามระเบียบ มีหน้าที่ในการจัดหา และให้การสนับสนุน

- คู่มือการจำแนกพัสดุและหน่วยรับผิดชอบพัสดุของ ทร. ฉบับ พ.ศ.๒๕๕๔ ในคู่มือนี้ระบุ ไว้อย่างชัดเจนว่าหน่วยเทคนิคใดสามารถซื้อหรือจัดหาพัสดุดูอะไรได้บ้าง ซึ่ง หน่วยเทคนิค ยศ.ทร. ตามคู่มือการจำแนก พัสดุนั้น รับผิดชอบเพียง ๗ หมวด ดังนี้

หมวด ๕๘ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ตรวจจับ และอุปกรณ์กระจายคลื่น (เฉพาะที่ใช้เพื่อการศึกษา)

หมวด ๖๗ อุปกรณ์ภาพ (กล้องต่าง ๆ วัสดุภาพ)

หมวด ๖๘ เครื่องช่วยฝึกและอุปกรณ์

หมวด ๗๔ เครื่องใช้ประจำสำนักงานระบบประมวลผลข้อความและอุปกรณ์การบันทึกที่มองเห็น (เครื่องบันทึกเสียง, ขยายเสียง) เฉพาะใช้เพื่อการศึกษา

หมวด ๗๖ หนังสือ แผนที่ สิ่งพิมพ์

หมวด ๗๗ เครื่องดนตรี เครื่องเล่นงานวิทยุ (เฉพาะที่ใช้เพื่อการศึกษา)

หมวด ๙๙ เบ็ดเตล็ด (วัสดุมีค่าสะสม วัสดุทางประวัติศาสตร์)

ยศ.ทร. ในฐานะหน่วยสนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรม สนับสนุนงบประมาณ ๓ ประเภท ได้แก่

- ๑) งบลงทุน - งบประมาณค่าครุภัณฑ์สายต่าง ๆ ตามคู่มือการจำแนกพัสดุ จะจัดทำแผนล่วงหน้า ๒ ปี
- ๒) งบดำเนินงาน - จัดพิมพ์ตำราสนับสนุนหน่วยศึกษาทั้งหมดใน ทร. ตามแผนงบประมาณประจำปี
- ๓) งบโครงการศึกษาอบรม - วัสดุอุปกรณ์เพื่อการฝึกศึกษา เสนองบประมาณผ่าน กพ.ทร.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

สรุปมติที่ประชุม

๑. สถานศึกษารับรองการกำหนดตำรา Interchange Intro 5th edition และ Interchange Level 1 5th edition เป็นตำราเรียนวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่าปริญญา (ระดับ ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒ โดยสถานศึกษาสามารถเลือกหน่วยการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการจัดหลักสูตรในแต่ละปี การศึกษา และให้ กปภ. จัดทำ (ร่าง) ประกาศกรมยุทธศึกษาทหารเรือ กำหนดให้สถานศึกษาใช้แบบเรียน ภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เสนอ ยศ.ทร. อนุมัติประกาศ ต่อไป

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา และ POC ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่ ยศ.ทร. กำหนด

๓. สถานศึกษาเห็นชอบและรับรอง (ร่าง) คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาของ ทร. ระดับต่ำกว่า ปริญญา พ.ศ.๒๕๖๗ และให้ กปภ.๗ เสนอ ยศ.ทร. อนุมัติคู่มือฯ เพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นกรอบแนวทาง ในการปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาแต่ละสถานศึกษาต่อไป


๔. สถานศึกษาจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รองรับการประเมินภายนอก ตามกรอบที่ สปท. กำหนด และตามที่ กปภ.๗ ให้ข้อเสนอแนะ

๕. การทดสอบสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สถานศึกษาใช้ข้อสอบกลางในการทดสอบ ลงทะเบียนสอบออนไลน์ผ่านระบบของ รร.อล.ฯ โดย รร.อล.ฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการออกข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบ และสถานศึกษาอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการออกข้อสอบ ทั้งนี้ให้สถานศึกษาดำเนินการตามแนวทางนี้จนกว่า ทร. จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๖. กภภ.ฯ สรุประเบียบตรวจเยี่ยมสถานศึกษา เสนอ ยศ.ทร. รับทราบผลการดำเนินงาน

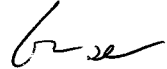
ประธานฯ : การตรวจเยี่ยมสถานศึกษาในปีงบประมาณต่อไป ขอให้เชิญฝ่ายอำนวยการของสถานศึกษาเข้าร่วมทุกครั้งเพื่อรับทราบปัญหา และให้ กภภ.ฯ กำหนดช่วงเวลาและจัดลำดับการตรวจเยี่ยม โดยในส่วนของ รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร. ให้หลีกเลี่ยงช่วงเดือน ก.พ. - มี.ค. ซึ่งเป็นช่วงที่มีกิจกรรมจำนวนมาก


เลิกประชุมเวลา ๑๒๐๐

น.ท. 
(ณัฐชัย พูลสมุทร)
ผู้จกรายงานการประชุม

เสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาแจกจ่ายหน่วยและผู้เกี่ยวข้อง

น.อ.หญิง 
ผอ.กภภ.ยศ.ทร.
๒๕ เม.ย.๖๗

- แจกจ่ายได้
พล.ร.ต. 
รอง จก.ยศ.ทร.
ประธานการประชุมฯ
๒๕ เม.ย.๖๗